CONSERVATORIO DI MUSICA FRANCO VITTADINI - AOO - PR. U. N. 0004263 DEL 19/10/2026 - 21.c

CONSERVATORIO DI MUSICA
FRANCOVITTADINI

N. 87/2026 reg. delib.

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Oggetto: Regolamento inventario beni mobili – Definizione linee di indirizzo ai fini dell'avvio della ricognizione periodica, ai sensi art. 42, comma 9 del vigente regolamento di amministrazione, finanza e contabilità

L'anno 2026, il giorno 13 ottobre 2026, alle ore 16.00 il Consiglio di Amministrazione si è riunito, in modalità telematica mediante piattaforma Google meet, sotto la presidenza dell'Avv. Giacomo Galazzo, per deliberare sull'argomento in oggetto specificato.
Sono presenti i signori:

Presidente:	Giacomo Galazzo
Componenti:	Alessandro Maffei – Direttore Paola Barbieri – Docente, componente designata dal Consiglio Accademico Gianpaolo Bovio – Componente designato dal Comune di Pavia Debora Tundo – Esperta di amministrazione di nomina MUR Marta Noè – Componente designata dalla Consulta degli studenti
Assenti:	Nessuno

Il Consiglio di Amministrazione

VISTA la Legge n. 508 del 21 dicembre 1999;
VISTO il D.P.R. N. 132 del 28/2/2003 che approvava il Regolamento recante criteri per l'autonomia statutaria, regolamentare e organizzativa delle istituzioni artistiche e musicali, a norma della legge 21 dicembre 1999, n. 508;
VISTO il vigente Statuto;
VISTO il vigente regolamento di amministrazione, finanza e contabilità;
VISTO il D.M. MUR, prot. n. 491 del 30 luglio 2025, avente per oggetto la nomina del Presidente, con decorrenza dal 12 agosto 2025, per la durata di un triennio;
VISTO il D.M. MUR, prot. n. 612 del 12 agosto 2025, avente per oggetto la nomina del CdA, con decorrenza dal 26 agosto 2025, per la durata di un triennio;
VISTO il D.M. MUR, prot. n. 4418 del 15 maggio 2026, avente per oggetto la sostituzione del rappresentante degli Studenti in Consiglio di Amministrazione, integrato per il restante periodo di durata dello stesso con la nomina di Marta Noè, in sostituzione di Bianca Silvestri;
VISTO il bilancio di previsione 2026, approvato dal CdA con deliberazione n. 22 del 26 marzo 2026;

Visto l'art 38 del vigente regolamento di amministrazione, finanza e contabilità, che stabilisce che "*il Consiglio di Amministrazione determina gli obiettivi e i programmi per la gestione del patrimonio immobiliare e mobiliare dell'istituzione e vigila sulla sua conservazione e valorizzazione";*
Atteso che si sta per avviare la ricognizione periodica dell'inventario dei beni mobili, ai sensi dell'art. 42, comma 9, del vigente regolamento di amministrazione, finanza e contabilità;
Vista la necessità di disporre di uno specifico regolamento di disciplina dell'inventario dei beni mobili ai sensi dell'art 42, commi 4 e 5 del vigente regolamento di amministrazione, finanza e contabilità;

Considerato che, il suddetto art 42, comma 4, stabilisce quanto segue:
"Non si iscrivono in inventario gli oggetti fragili e di facile consumo, cioè tutti quei materiali che, per l'uso continuo, sono destinati a deteriorarsi rapidamente ed i beni di modico valore. Il Consiglio di Amministrazione stabilisce con apposito regolamento, il limite al di sotto del quale non ha luogo la registrazione inventariale";

Ritenuto opportuno, nelle more dell'approvazione del regolamento dei beni mobili, definire immediatamente il limite economico al di sotto del quale non si procede all'inventariazione dei beni mobili acquisiti, per procedere correttamente alle operazioni di ricognizione ed allo scarico dall'inventario dei beni in esso contenuti di valore inferiore al limite fissato;

Ritenuto opportuno applicare per analogia il Decreto del Presidente della Repubblica del 4 settembre 2002, n. 254 "Regolamento concernente le gestioni dei consegnatari e dei cassieri delle amministrazioni dello Stato" che, all'art 17 comma 1 (comma così rettificato con Comunicato 28 marzo 2003 Gazz. Uff. 28 marzo 2003, n. 73) prevede che siano iscritti in inventario i beni mobili aventi un valore superiore a € 500,00 IVA compresa;
Ritenuto altresì opportuno differenziare tale valore per strumenti ed attrezzature musicali, disponendone l'inventariazione se di valore superiore a € 100,00, al fine di meglio monitorarne l'utilizzo e la movimentazione, trattandosi di attrezzature indispensabili per le attività didattiche;

Considerato che, dopo aver svolto un'indagine di mercato finalizzata alla valutazione in merito all'esternalizzazione delle operazioni di ricognizione, il Direttore amministrativo e RUP ha disposto l'utilizzo del personale interno, senza oneri a carico del bilancio, fatta salva l'eventuale assegnazione di compensi accessori al personale nell'ambito del contratto integrativo d'Istituto;

Vista la necessità di approvare formalmente una prima linea di indirizzo in merito al valore al di sotto del quale i beni mobili acquisiti dall'ente non devono essere inseriti nell'inventario, per procedere immediatamente allo scarico dei beni di valore inferiore, riducendo il numero di beni inseriti in inventario e soggetti ad ammortamento prima di avviare la ricognizione;

Tutto ciò premesso e considerato ed acquisito il parere consultivo favorevole del Direttore amministrativo, con votazione unanime eseguita nei modi di legge;
Vista la necessità di rendere la presente deliberazione immediatamente eseguibile al fine di assicurare immediata operatività all'Ente;

D E L I B E R A

1) Di approvare, per le motivazioni espresse in premessa, che qui si intendono integralmente riportate, il limite economico al di sotto del quale non ha luogo la registrazione inventariale dei beni mobili di proprietà del Conservatorio, come segue:
   - Strumenti ed attrezzature musicali € 100,00
   - Tutti gli altri beni mobili € 500,00
2) Di autorizzare la conseguente procedura amministrativa di scarico dei beni di valore di acquisizione inferiore ai valori sopra riportati dall'inventario dei beni mobili e della loro iscrizione in apposito separato elenco, non soggetto al calcolo degli ammortamenti;
3) Di demandare a successivo atto l'approvazione di apposito regolamento per la disciplina dei beni mobili;

4) Di dare atto che il presente atto non prevede l'assunzione di impegni di spesa, che si intendono di competenza del Direttore amministrativo, che provvederà con proprio separato atto;
5) Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile.

Letto, approvato e sottoscritto.

Il Presidente
Giacomo Galazzo

Signed with NamirialSign

GIACOMO GALAZZO
17/10/2026 18:50:37 UTC+0200

Il Direttore amministrativo
Claudia Gallorini

Firmato digitalmente da:
Claudia Gallorini
Firmato il 16/10/2026 13:48
Seriale Certificato: 6503138238423272875
Valido dal 05/01/2026 al 04/01/2029
UANATACA Qualified eIDAS CA 2020