



Pavia, 28 ottobre 2026

AVVISO PER INDAGINE DI MERCATO

finalizzata all'individuazione di un operatore economico registrato alla piattaforma telematica e-Procurement di Regione Lombardia SINTEL di ARIA S.p.a. cui affidare il servizio full service di noleggio e manutenzione di fotocopiatrici e stampanti a costo copia dall'1/01/2027 al 31/01/2030, ai sensi dell'art. 50 c. 1 lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023.

Considerato che il Conservatorio di musica "Franco Vittadini" intende espletare un'"indagine di mercato" per l'individuazione di operatori economici potenzialmente interessati all'esecuzione del servizio di noleggio e manutenzione di fotocopiatrici e stampanti a costo copia dall'1/01/2027 al 31/01/2030.

Visto l'art. 50, comma 1, lettera b), del D.Lgs. n. 36/2023 e s.m.i., che prevede la possibilità di affidare direttamente i servizi di valore inferiore a € 140.000,00;

Ritenuto opportuno eseguire un'indagine di mercato, a scopo meramente esplorativo, attraverso la pubblicazione del presente avviso sul sito istituzionale dell'Istituto e sulla piattaforma telematica Sintel di Aria SpA;

Il presente avviso non costituisce proposta contrattuale, non determina l'instaurazione di posizioni giuridiche o obblighi negoziali e non vincola in alcun modo il Conservatorio, che sarà libero di avviare altre procedure, e/o sospendere, modificare o annullare, in tutto o in parte, il presente avviso esplorativo con atto motivato, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa. Di conseguenza, nessun diritto potrà sorgere ad alcun titolo, quindi nemmeno a titolo di risarcimento o indennizzo, in capo ai soggetti che presenteranno la propria manifestazione di interesse.

AVVISA

che, previa indagine di mercato, si intende individuare un prestatore di fornitura e servizi, come definito dall'art. 50 del D. Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii, per l'affidamento diretto del servizio di cui all'oggetto, con decorrenza indicativa dal 1° febbraio 2027.

Il presente avviso e la successiva ricezione delle risposte degli operatori non vincolano in alcun modo l'amministrazione e non costituiscono diritti o interessi legittimi a favore dei soggetti coinvolti.

Ai fini della presentazione delle candidature si forniscono le seguenti informazioni sulla procedura.

Ente appaltante: Conservatorio di musica "Franco Vittadini", via Volta n.31 – 27100 Pavia (PV) - C.F.: 96054740186 - Tel. 0382.304764 – e-mail: istitutovittadini@pec.it - sito internet: <https://conspv.it>

Oggetto: servizio di noleggio a costo copia, assistenza tecnica e fornitura di materiali di consumo, ad esclusione della carta, per n. 4 stampanti multifunzione per il periodo **dall'1/01/2027 al 31/01/2030**. Il servizio dovrà essere eseguito con la debita cura e diligenza. Il servizio in particolare comprende:

- Il noleggio di n. 4 fotocopiatrici con le seguenti caratteristiche tecniche minimali:
 - a. Macchine fotocopiatrici e stampanti di ultima generazione (dotate di filtri interni che impediscano la fuoriuscita di polveri sottili);
 - b. Velocità non inferiore alle 28 copie minuto;
 - c. Formato A3 – A4;
 - d. Scanner;
 - e. Scansione a colori;
 - f. Risoluzione di stampa non inferiore a 600x1800 (ottimale 1200x2400) con 256 tonalità di COLORE;
 - g. Alimentazione degli originali in fronte retro con unico passaggio;



- Tutti i materiali di consumo con esclusione della carta;
- Tutti i ricambi e le parti di consumo originali;
- La manodopera necessaria alla manutenzione ordinaria e straordinaria;
- La sostituzione della fotocopiatrice durante la riparazione in laboratorio della stessa;
- Ogni altro materiale e servizio necessario al corretto funzionamento della fotocopiatrice;
- Il ritiro al piano e il trasporto al momento della cessazione del contratto.

I servizi sopra indicati sono connessi ed accessori al servizio di noleggio delle fotocopiatrici e, quindi, sono prestati dal fornitore unitamente alla fornitura medesima ed il relativo corrispettivo è incluso nel canone di noleggio, se previsto. Le copie previste sulla base del trend degli anni precedenti è di circa n. 85.000 copie a colori/anno e di n. 30.000 copie b/n /anno.

Procedura: L'appalto oggetto dell'indagine sarà affidato mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 2, lett. b) del D. Lgs 36/2023 e ss.mm.ii., in presenza di un progetto giudicato idoneo e congruo per le esigenze dell'Istituto.

L'aggiudicazione potrà avere luogo anche in presenza di una sola proposta valida, purché la medesima sia ritenuta adeguata, congrua e conveniente.

Sopralluogo: il sopralluogo è facoltativo, ma consigliato. Ai fini dell'effettuazione del sopralluogo, i concorrenti devono inviare alla stazione appaltante, all'indirizzo di posta elettronica certificata: istitutovittadini@pec.it apposita richiesta, indicando il nominativo del concorrente, recapito telefonico, recapito fax/indirizzo email, nominativo della persona incaricata di effettuare il sopralluogo. La richiesta deve essere inoltrata all'Amministrazione entro le **ore 12.00** del giorno **04/11/2026** e verrà effettuato in data e orario da concordare tra le parti. Il sopralluogo potrà essere effettuato da un rappresentante legale in possesso del documento di identità, o da un soggetto diverso munito di delega, purché dipendente dell'operatore economico concorrente, munito di documento di identità.

La stazione appaltante, su richiesta dell'operatore economico concorrente, può rilasciare attestazione di avvenuto sopralluogo.

Oneri e condizioni: I servizi sopra indicati sono connessi ed accessori al servizio di noleggio delle fotocopiatrici e, quindi, sono prestati dal fornitore unitamente alla fornitura medesima ed il relativo corrispettivo è incluso nel canone di noleggio, se previsto.

Le copie previste sulla base del trend degli anni precedenti è di circa n. 85.000 copie a colori/anno e di n. 30.000 copie b/n /anno.

Condizioni generali:

- le fotocopiatrici dovranno essere corredate della documentazione tecnica in lingua italiana, del manuale d'uso dei necessari software comprensivi di eventuali licenze per assicurarne il funzionamento e l'efficacia di stampa;
- tutte le macchine dovranno essere alimentate direttamente con la tensione erogata attualmente in Italia, munite di uno dei marchi di certificazione riconosciuti da tutti i paesi dell'U.E. e essere conformi alle norme relative alla compatibilità elettromagnetica;
- il fornitore dovrà garantire la conformità delle apparecchiature alle normative CEE o ad altre disposizioni internazionali riconosciute e, in generale, alle vigenti norme legislative, regolamentari e tecniche disciplinanti i componenti, le modalità di impiego delle apparecchiature ai fini della sicurezza degli utilizzatori, con particolare riferimento alle disposizioni del D.P.R. 547/55 D. Lgs. 277/91; D. Lgs. 626/94; D. Lgs. 81/08;
- le macchine dovranno essere tenute in efficienza mediante interventi da parte di personale specializzato, gli interventi dovranno essere effettuati dietro richiesta dell'Istituto durante le ore lavorative con urgenza e comunque non oltre le 24 ore dalla chiamata;



- il fornitore dovrà altresì garantire lo smaltimento dei materiali esauriti e degli eventuali pezzi di ricambio;
- il fornitore dovrà garantire la consegna della fornitura del toner presso la sede del Conservatorio in tempo utile al corretto utilizzo dei macchinari. A tal fine il fornitore è tenuto a monitorare i consumi di toner delle macchine installate presso il Conservatorio;
- il fornitore dovrà garantire l'impiego di personale specializzato e ben addestrato in relazione alle particolari specifiche attività da effettuare e alle attrezzature e mezzi in dotazione. Il Fornitore sarà l'esclusivo responsabile sia nei confronti del Committente che di terzi in relazione a tutto il personale adibito al servizio e dovrà garantire il rispetto di tutte le normative inerenti alla sicurezza sul lavoro;
- l'Istituto è sollevato da qualsiasi responsabilità in caso di furto, incendio, e di qualsiasi altro evento possa danneggiare prodotti, materiali, attrezzature, e macchinari della gestione;
- il fornitore si assume qualsiasi responsabilità per i danni che le macchine potrebbero causare a persone o cose;
- i servizi sopra indicati sono connessi ed accessori al servizio di noleggio delle fotocopiatrici e, quindi, sono prestati dal fornitore unitamente alla fornitura medesima ed il relativo corrispettivo è incluso nel canone di noleggio, se previsto.

Corrispettivo del servizio: Non si quantifica con il presente avviso alcun importo a base di gara. Nel preventivo il fornitore dovrà indicare con chiarezza il canone copie mensile (iva compresa) le copie incluse, nonché il costo delle eventuali copie eccedenti (b/n e colori)

Durata del contratto: dal 1° febbraio 2027 e fino al 31 ottobre 2030, con possibilità di rinnovo per l'ulteriore periodo di 36 mesi. La durata del contratto in corso d'esecuzione potrà inoltre essere ulteriormente modificata per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione del nuovo contraente, ai sensi dell'art. 120 comma 1 del D. Lgs. n. 36/2023 e s.m.i. e comunque per un tempo non superiore a 6 mesi (diconsi sei mesi). In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto agli stessi prezzi, patti e condizioni, o di quelli più favorevoli concordati.

Requisiti di partecipazione:

- a) Registrazione alla piattaforma e-Procurement di Regione Lombardia SINTEL di ARIA S.p.a. alla data di presentazione della candidatura e qualificazione presso la Stazione Appaltante, tramite l'apposito processo di Qualificazione (per ulteriori informazioni consultare il manuale "Manuale di supporto all'utilizzo di SINTEL per operatori economici: GESTIONE DEL PROFILO");
- b) Inesistenza cause di esclusione di cui all'art. 94 del D. Lgs. n. 36/2023 e s.m.i.;
- c) Requisiti di idoneità professionale: iscrizione al registro delle imprese per l'attività oggetto della presente procedura;
- d) Requisiti di capacità tecnica e professionale: possesso di risorse umane e tecniche ed attrezzature necessarie per eseguire l'appalto con un adeguato standard di qualità;

Criterio di individuazione del fornitore: Il prestatore sarà individuato, a insindacabile giudizio del RUP, coadiuvato da commissione appositamente nominata, tenendo conto dei seguenti criteri (in ordine di priorità):

- Qualità complessiva della fornitura, condizioni migliorative e tempi d'intervento;
- Comprovate esperienze pregresse con Conservatori, istituzioni scolastiche ed Enti, anche di piccole dimensioni
- Prezzo proposto
- Vicinanza alla sede dell'Istituto.

L'affidamento del servizio avverrà con l'approvazione e la sottoscrizione tra le parti di apposito capitolato.

Gli operatori economici interessati dovranno far pervenire la propria candidatura corredata dalle schede dei prodotti oggetto d'affidamento mediante piattaforma e-Procurement Sintel entro le **ore 12.00** del giorno **16/11/2026**.

Trattamento dei dati personali- Ai sensi degli articoli 13 e 14 del GDPR 2016/679 si informa che:

- a) I dati dichiarati saranno utilizzati dagli uffici esclusivamente finalità strettamente connesse al contratto.
- b) Il trattamento viene effettuato sia con strumenti cartacei che su supporti informatici a disposizione degli uffici.
- c) I dati non verranno comunicati a terzi salvo verifiche ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000.
- d) Il conferimento dei dati è obbligatorio.
- e) Il titolare del trattamento dei dati è il Conservatorio di musica Franco Vittadini.
- f) Il sottoscrittore può in ogni momento esercitare i diritti di accesso, rettifica, aggiornamento e integrazione dei dati ai sensi degli articoli dal 15 al 22 del regolamento UE n. 2016/679.

Responsabile del procedimento è il Direttore Amministrativo - Dott.ssa Claudia Gallorini

Il Presidente
Avv. Giacomo Galazzo



GIACOMO GALAZZO
28/10/2026 14:56:40 UTC+0100