

1. Istituzione

a.1) storia dell'Istituzione e relazioni istituzionali

1) link alla pagina del sito ufficiale dell'Istituzione in cui ne viene illustrata la storia

<http://2019.conspv.it/storia/>

2) segnalazione di eventuali circostanze rilevanti nelle relazioni istituzionali durante l'anno accademico in esame, con una breve motivazione delle stesse

L'Istituto ha consolidato nel tempo una forte connessione con il territorio, con le scuole e le diverse istituzioni cittadine, svolgendo, in collaborazione con le medesime, attività didattiche, concertistiche, artistiche e culturali e nel campo della ricerca. Nessuna circostanza rilevante da segnalare.

b.1) mission dell'Istituzione

1) link alla pagina del sito ufficiale in cui l'Istituzione si presenta (ad. es. "Chi siamo", "About us, etc.);

<http://2019.conspv.it/chi-siamo/>

2) mission dell'Istituzione con eventuali considerazioni sulla sua genesi e comunicazione. la mission potrà essere tratta dallo Statuto o da altri documenti prodotti dall'Istituzione stessa nella sua autonomia;

Nato nel Maggio 1867 come scuola preparatoria per coloro che desideravano entrare a far parte del Corpo di musica della Guardia nazionale, l'Istituto fu diretto da Franco Vittadini dal 1924 fino al 1948, anno della sua scomparsa. Nel 1948 la direzione fu assegnata a Guido Farina, operista, compositore, allievo ed amico del musicista scomparso. Con lui la scuola assunse la denominazione di Civico istituto musicale e fu intitolata a Franco Vittadini. L'Istituto ha proseguito la sua attività come scuola civica fino al 2001, anno in cui è avvenuto il pareggiamento ai Conservatori di Stato e l'ente ha assunto, ai sensi della L. n. 508/1999, la denominazione di Istituto superiore di studi musicali. L'Istituzione è stata gestita direttamente dal Comune di Pavia, fino al 31 ottobre 2007, con personale comunale e risorse interamente comunali. Dal 1 novembre 2007 è stata acquisita piena autonomia. Nel 2019 è stata inoltrata istanza di statizzazione di cui a nota Miur n.10637 del 27/6/2019

c.1) Organi dell'Istituzione

1) link alle pagine del sito ufficiale dell'Istituzione dedicate agli Organi costituiti e ai loro componenti;

<http://2019.conspv.it/organi/>

2) segnalazione di eventuali anomalie/difficoltà di nomina o rinnovo dei diversi Organi

L'Istituto è tuttora in attesa della nomina dei seguenti componenti del CdA: Esperto Miur - nomina scaduta il 3/10/2019 Rappresentante docenti - nomina scaduta il 13/7/2019 - Nuova designazione del Consiglio accademico inviata al Miur il 15/7/2019 Rappresentante dell'amministrazione comunale - nomina scaduta il 13/7/2019 - Nuova designazione approvata con decreto del Sindaco del 25/9/2019, inviata al Miur il 25/9/2019

d.1) Nucleo di Valutazione

1) definizione di Qualità adottata dal Nucleo di Valutazione

La definizione di qualità adottata dal nucleo di valutazione si ispira agli standard e alle linee guida per l'assicurazione della qualità nello spazio europeo dell'istruzione superiore. L'azione del nucleo è finalizzata a supportare l'ente nella ricerca di risultati ottimali, tenuto conto dei vincoli normativi ed economico-finanziari che ne condizionano le attività. In spirito collaborativo con l'ente, il nucleo di valutazione effettua le proprie valutazioni tenendo conto della situazione contingente e valutando positivamente le azioni messe in campo per un progressivo miglioramento dei servizi erogati. La partecipazione da parte degli studenti in merito alla valutazione della qualità ad essi sottoposta è risultata spesso scarsa. Al fine di stimolare una maggiore partecipazione critica degli utenti è stata richiesta maggiore collaborazione ai docenti e alla segreteria per la distribuzione e lo stimolo alla compilazione dei questionari. La nuova struttura della relazione, predisposta sulla base delle linee guida emanate da Anvur, si pone come un utile supporto nella ricerca dei miglioramenti della qualità, assumendo come riferimento gli standard per l'assicurazione interna ed esterna della qualità, nonché gli standard definiti per verifiche e monitoraggi in capo alle Agenzie a ciò preposte.

2) elenco della documentazione esaminata per la stesura della Relazione annuale. Indicare, inoltre, se sono state prese in esame le Relazioni dei professori sul lavoro didattico-artistico svolto nell'ultimo triennio da ciascun docente, ai sensi dell'art. 22 del CCNL normativo 2002-2005 AFAM.

Ai fini della redazione della relazione sono stati esaminati statuto e regolamenti, bilanci e consuntivi dell'ente. E' inoltre stato visionato il sito web, di cui alla data di ultima stesura della presente relazione, risulta completamente rinnovato e adeguato agli standard richiesti. Ancora da perfezionare

e.1) Statuto e Regolamenti

1) link alle pagine del sito ufficiale dell'Istituzione in cui sono pubblicati lo Statuto e i Regolamenti vigenti; (inserimento di più link da parte dell'istituzione)

Sono pubblicati sul sito web dell'Istituto i regolamenti obbligatori, nonché regolamenti specifici, approvati nell'ambito della propria autonomia e finalizzati al buon funzionamento delle attività di Istituto e alla disciplina dei corsi. <http://2019.conspv.it/statuto-e-regolamenti/> <http://2019.conspv.it/regolamento-didattico-corsi-accademici-di-i-e-ii-livello/>

2) segnalazione di eventuali assenze/difficoltà di redazione di singoli Regolamenti obbligatori (Regolamento di Amministrazione, finanza e contabilità; Regolamento Didattico, etc.) o di Regolamenti adottati dall'Istituzione nella sua autonomia

Il regolamento di amministrazione, finanza e contabilità risulta obsoleto, con particolare riferimento alle procedure di acquisto. Sarebbe opportuno un aggiornamento delle linee di indirizzo da parte del Miur. E' comunque prevista entro la fine del 2020 l'approvazione di regolamento specifico in materia di acquisti, che andrà ad abrogare parzialmente quanto contenuto nel vigente regolamento di amministrazione, finanza e contabilità Il regolamento didattico necessita di aggiornamento.

f.1) Valutazione NdV

Valutazione complessiva della sezione in oggetto, con la segnalazione di punti di forza ed eventuali criticità.

Dal confronto con la Direzione ed il personale sono emerse diverse azioni già svolte, tra cui alcuni importanti investimenti infrastrutturali ed altre in corso di svolgimento, finalizzate all'adeguamento delle procedure in termini di dematerializzazione degli atti, digitalizzazione delle procedure ed efficientamento complessivo delle attività. Ancora da aggiornare alcuni regolamenti interni.

2. Obiettivi Istituzionali

Obiettivi Istituzionali - Descrizione e Valutazione NdV

- a.2) descrizione sintetica dei contenuti della Relazione del Direttore redatta ai sensi del Regolamento di Amministrazione, finanza e contabilità per la predisposizione del bilancio previsionale di esercizio dell'anno accademico in esame
- b.2) ove sia prevista dall'Istituzione nella sua autonomia, breve descrizione dei contenuti della Relazione del Direttore sull'attività didattica, artistica e di ricerca svolta nell'anno accademico in esame
- c.2) breve descrizione dei contenuti della Relazione Illustrativa firmata dal Presidente e allegata al Bilancio Preventivo relativo all'esercizio finanziario che copre la seconda parte (mesi da gennaio a ottobre) dell'anno accademico in esame

La relazione del Direttore ha evidenziato la necessità di finanziare le seguenti attività: Rassegne: "I tesori di Orfeo" per la musica antica, "Maggio in musica" consueta vetrina delle attività presentate alla città con la conclusione del Concerto finale degli allievi al Teatro Fraschini, "Vittadini Jazz festival", alla sua terza edizione, Masterclass e seminari per differenziare e ampliare annualmente l'offerta formativa. Sono stati acquistati nuovi strumenti musicali e attrezzature didattiche, come da richieste della Direzione. E' in corso un'importante adeguamento delle aule con interventi di insonorizzazione e trattamenti fonoassorbenti. Attività didattica - si evidenzia l'intenzione di presentare richiesta al MIUR per nuovi corsi di biennio jazz. Attività artistica - conferma delle rassegne storiche: "I Tesori di Orfeo", "Maggio in musica", "Vittadini jazz festival" e del Concerto finale degli allievi presso il Teatro Fraschini di Pavia, nonché organizzazione di singoli eventi, anche in collaborazione con Enti e Istituzioni della città e della provincia, da cui si evince un forte intento di implementazione di attività di "terza missione". Risulta ancora da sviluppare l'azione di ricerca. Sono state programmate dalla direzione e parzialmente svolte importanti azioni mirate alla conservazione e valorizzazione del patrimonio storico organologico dell'Istituto. La relazione del Presidente illustra in primo luogo l'offerta formativa e l'andamento delle iscrizioni nell'ultimo triennio, che evidenzia un complessivo leggero incremento per l'A.A. 2018/2019 (+4%). La relazione illustra quindi il contesto istituzionale, mettendo in evidenza l'evoluzione dell'iter di completamento statalizzazione degli ex IMP. La situazione finanziaria dell'Istituto è illustrata mediante un'esposizione analitica delle voci di entrata e spesa, riclassificate per una migliore leggibilità dei dati, dalla quale non emergono particolari criticità. L'unica vera criticità è ravvisabile nei tempi di definizione dei criteri di suddivisione delle risorse statali, che provoca tipicamente rallentamenti ed incertezze nella programmazione. Viene infine illustrata la programmazione delle attività per l'anno di riferimento. Per quanto riguarda gli aspetti logistici e l'attività istituzionale era in programma già da alcuni anni un riordino degli spazi, conseguente alla disponibilità di locali occupati dal Comune di Pavia per il servizio civico Biblioteca ragazzi "Paternicò-Prini". I rallentamenti delle procedure comunali non hanno ancora permesso di disporre di locali aggiuntivi nei tempi previsti. Tale spostamento, per il quale esiste già un progetto di massima di riqualificazione riveste un'importanza strategica e dovrebbe permettere all'Istituto un "salto" di qualità.

3. Offerta Formativa

a.3) fisionomia generale dell'OFFERTA FORMATIVA

1) la messa in evidenza degli elementi distintivi dell'offerta formativa, individuando la specificità degli obiettivi individuati rispetto al contesto territoriale di riferimento (nazionale e internazionale)

L'offerta formativa dell'Istituto comprende i seguenti corsi: corsi accademici di I livello sezione classica e Jazz corsi accademici di II livello sezione classica e Jazz corsi propedeutici sezione classica e Jazz corsi di vecchio ordinamento (a esaurimento) corsi pre-accademici sezione classica e Jazz (a esaurimento) corsi non accademici I corsi pre-accademici sono stati prorogati per l'A.A. 2018/2019, come da decreto Miur. L'Istituto è nato come scuola civica e ha proseguito, anche dopo il pareggiamento ai Conservatori di stato, nella gestione di corsi amatoriali, che si affiancano all'offerta accademica. Il radicamento sul territorio è particolarmente forte ed il legame con la città e con l'Amministrazione comunale è destinato a proseguire anche dopo il completamento della statizzazione. L'offerta formativa esterna all'area accademica comprende tra l'altro corsi di musicoterapia per soggetti disabili e corsi e laboratori di avviamento alla musica per l'infanzia, nonché corsi rivolti agli adulti, svolgendo pertanto anche un'importante missione nel campo sociale e dell'educazione permanente.

b.3) Corsi Accademici a.a. 2018/2019

Elenco dei corsi accademici Triennali

Codice Meccanografico	Cod. Strutture	Tipo	Comune	Denominazione	Tipo Corso	Decreto	Classe	Scuola	Nome Corso	Iscritti	di cui Fuori Corso	Immatricolati	Diplomati
AFAM_127	7255	IMP	PAVIA	Franco Vittadini	D.A.1L		DCPL01	ARPA	Arpa	3	0	1	0
AFAM_127	7255	IMP	PAVIA	Franco Vittadini	D.A.1L		DCPL05	JAZZ	Batteria e Percussioni Jazz	9	0	3	0
AFAM_127	7255	IMP	PAVIA	Franco Vittadini	D.A.1L		DCPL06	CANTO	Canto	18	2	5	2
AFAM_127	7255	IMP	PAVIA	Franco Vittadini	D.A.1L		DCPL07	JAZZ	Canto Jazz	16	0	6	0
AFAM_127	7255	IMP	PAVIA	Franco Vittadini	D.A.1L		DCPL09	CHITARRA	Chitarra	6	0	3	3
AFAM_127	7255	IMP	PAVIA	Franco Vittadini	D.A.1L		DCPL10	JAZZ	Chitarra Jazz	6	0	1	0
AFAM_127	7255	IMP	PAVIA	Franco Vittadini	D.A.1L		DCPL11	CLARINETTO	Clarinetto	2	0	2	0
AFAM_127	7255	IMP	PAVIA	Franco Vittadini	D.A.1L		DCPL16	CONTRABBASSO	Contrabbasso	6	1	1	0
AFAM_127	7255	IMP	PAVIA	Franco Vittadini	D.A.1L		DCPL17	JAZZ	Contrabbasso Jazz	2	0	0	0
AFAM_127	7255	IMP	PAVIA	Franco Vittadini	D.A.1L		DCPL27	FLAUTO	Flauto	9	0	6	0
AFAM_127	7255	IMP	PAVIA	Franco Vittadini	D.A.1L		DCPL28	FLAUTO DOLCE	Flauto dolce	0	0	0	0
AFAM_127	7255	IMP	PAVIA	Franco Vittadini	D.A.1L		DCPL30	LIUTO	Liuto	1	0	0	0
AFAM_127	7255	IMP	PAVIA	Franco Vittadini	D.A.1L		DCPL35	MUSICA VOCALE DA CAMERA	Musica vocale da camera	0	0	0	0
AFAM_127	7255	IMP	PAVIA	Franco Vittadini	D.A.1L		DCPL39	PIANOFORTE	Pianoforte	28	1	6	0
AFAM_127	7255	IMP	PAVIA	Franco Vittadini	D.A.1L		DCPL40	JAZZ	Pianoforte Jazz	3	0	2	0
AFAM_127	7255	IMP	PAVIA	Franco Vittadini	D.A.1L		DCPL41	SAXOFONO	Saxofono	3	0	2	0
AFAM_127	7255	IMP	PAVIA	Franco Vittadini	D.A.1L		DCPL42	JAZZ	Saxofono Jazz	3	0	2	0
AFAM_127	7255	IMP	PAVIA	Franco Vittadini	D.A.1L		DCPL44	STRUMENTI A PERCUSSIONE	Strumenti a percussione	1	0	0	0
AFAM_127	7255	IMP	PAVIA	Franco Vittadini	D.A.1L		DCPL46	TROMBA	Tromba	1	0	1	0
AFAM_127	7255	IMP	PAVIA	Franco Vittadini	D.A.1L		DCPL47	JAZZ	Tromba Jazz	0	0	0	0
AFAM_127	7255	IMP	PAVIA	Franco Vittadini	D.A.1L		DCPL52	VIOLA	Viola	1	0	0	1
AFAM_127	7255	IMP	PAVIA	Franco Vittadini	D.A.1L		DCPL54	VIOLINO	Violino	9	0	4	0
AFAM_127	7255	IMP	PAVIA	Franco Vittadini	D.A.1L		DCPL57	VIOLONCELLO	Violoncello	3	0	2	0

Elenco dei corsi accademici Biennali

Codice Meccanografico	Cod. Strutture	Tipo	Comune	Denominazione	Tipo Corso	Nome Corso	Iscritti	di cui Fuori Corso	Iscritti I anno	Diplomati
AFAM_127	7255	IMP	PAVIA	Franco Vittadini	D.A.2L	Arpa	0	0	0	0
AFAM_127	7255	IMP	PAVIA	Franco Vittadini	D.A.2L	Batteria e Percussioni Jazz	0	0	0	0
AFAM_127	7255	IMP	PAVIA	Franco Vittadini	D.A.2L	Canto	16	6	5	6
AFAM_127	7255	IMP	PAVIA	Franco Vittadini	D.A.2L	Canto Jazz	0	0	0	0
AFAM_127	7255	IMP	PAVIA	Franco Vittadini	D.A.2L	Chitarra	3	1	2	2
AFAM_127	7255	IMP	PAVIA	Franco Vittadini	D.A.2L	Chitarra Jazz	0	0	0	0
AFAM_127	7255	IMP	PAVIA	Franco Vittadini	D.A.2L	Clarinetto	0	0	0	0
AFAM_127	7255	IMP	PAVIA	Franco Vittadini	D.A.2L	Clavicembalo e Tastiere storiche	0	0	0	0
AFAM_127	7255	IMP	PAVIA	Franco Vittadini	D.A.2L	Contrabbasso	0	0	0	0
AFAM_127	7255	IMP	PAVIA	Franco Vittadini	D.A.2L	Contrabbasso Jazz	0	0	0	0
AFAM_127	7255	IMP	PAVIA	Franco Vittadini	D.A.2L	Fagotto	0	0	0	0
AFAM_127	7255	IMP	PAVIA	Franco Vittadini	D.A.2L	Flauto	4	0	4	1
AFAM_127	7255	IMP	PAVIA	Franco Vittadini	D.A.2L	Flauto dolce	1	0	0	0
AFAM_127	7255	IMP	PAVIA	Franco Vittadini	D.A.2L	Liuto	7	0	3	1
AFAM_127	7255	IMP	PAVIA	Franco Vittadini	D.A.2L	Musica d'insieme	2	0	2	0
AFAM_127	7255	IMP	PAVIA	Franco Vittadini	D.A.2L	Oboe	0	0	0	0
AFAM_127	7255	IMP	PAVIA	Franco Vittadini	D.A.2L	Pianoforte	6	2	2	4
AFAM_127	7255	IMP	PAVIA	Franco Vittadini	D.A.2L	Pianoforte Jazz	0	0	0	0
AFAM_127	7255	IMP	PAVIA	Franco Vittadini	D.A.2L	Saxofono	1	0	0	1
AFAM_127	7255	IMP	PAVIA	Franco Vittadini	D.A.2L	Saxofono Jazz	0	0	0	0
AFAM_127	7255	IMP	PAVIA	Franco Vittadini	D.A.2L	Strumenti a percussione	0	0	0	0
AFAM_127	7255	IMP	PAVIA	Franco Vittadini	D.A.2L	Tromba	0	0	0	0
AFAM_127	7255	IMP	PAVIA	Franco Vittadini	D.A.2L	Tromba jazz	0	0	0	0
AFAM_127	7255	IMP	PAVIA	Franco Vittadini	D.A.2L	Viola	1	0	0	0
AFAM_127	7255	IMP	PAVIA	Franco Vittadini	D.A.2L	Violino	6	0	4	0
AFAM_127	7255	IMP	PAVIA	Franco Vittadini	D.A.2L	Violoncello	0	0	0	0

Elenco dei corsi accademici a Ciclo Unico

Nessun dato presente in archivio.

Elenco dei corsi accademici Vecchio Ordinamento Superiori

CODICE MECCANOGRAFICO	COMUNE	ISTITUTO	TIPO CORSO	Corso	ISCRITTI	FUORI_CORSO	DIPLOMATI
AFAM_127	PAVIA	Franco Vittadini	Istituzionale VO	Canto	2	0	1
AFAM_127	PAVIA	Franco Vittadini	Istituzionale VO	Chitarra	1	0	0
AFAM_127	PAVIA	Franco Vittadini	Istituzionale VO	Clarinetto	1	0	1

AFAM_127	PAVIA	Franco Vittadini	Istituzionale VO	Flauto	2	0	1
AFAM_127	PAVIA	Franco Vittadini	Istituzionale VO	Pianoforte	0	0	2
AFAM_127	PAVIA	Franco Vittadini	Istituzionale VO	Saxofono	1	0	0
AFAM_127	PAVIA	Franco Vittadini	Istituzionale VO	Violino	1	0	1

Elenco Altri Corsi Post Diploma

Nessun dato presente in archivio.

Elenco dei corsi accademici Vecchio Ordinamento inf-med

CODICE MECCANOGRAFICO	COMUNE	ISTITUTO	TIPO CORSO	Corso	ISCRITTI periodo INF	ISCRITTI periodo MED	COMPIMENTI periodo INF	COMPIMENTI periodo MED
AFAM_127	PAVIA	Franco Vittadini	Istituzionale VO	Canto	0	0	1	0
AFAM_127	PAVIA	Franco Vittadini	Istituzionale VO	Chitarra	0	0	1	1
AFAM_127	PAVIA	Franco Vittadini	Istituzionale VO	Flauto	1	0	2	0
AFAM_127	PAVIA	Franco Vittadini	Istituzionale VO	Liuto	0	1	0	0
AFAM_127	PAVIA	Franco Vittadini	Istituzionale VO	Pianoforte	0	3	0	1
AFAM_127	PAVIA	Franco Vittadini	Istituzionale VO	Violino	0	1	0	0
AFAM_127	PAVIA	Franco Vittadini	Istituzionale VO	Violoncello	0	1	0	0

- 2) elenco dei corsi accademici di nuova attivazione nell'anno accademico in esame, specificando le ragioni che ne hanno motivato l'apertura (ad. es. quanto agli obiettivi e risultati attesi, all'utilizzo di docenti interni e/o esterni, etc.);;
- 3) elenco dei corsi accademici soppressi o sospesi nell'a.a. in esame, motivandone le ragioni;
- 4) segnalazione dei corsi autorizzati che presentano eventuali criticità dal punto di vista della consistenza numerica degli iscritti, valutando le motivazioni che ne giustificano l'esistenza (per esempio, illustrando le iniziative dell'istituzione per il monitoraggio/rilancio dei corsi in sofferenza);

Per l'A.A. 2018/2019 stati attivati i seguenti nuovi corsi: SEZIONE JAZZ: TRIENNIO: Basso Elettrico e Trombone Jazz BIENNIO: Batteria e percussioni Jazz; Canto Jazz, Chitarra Jazz; Contrabbasso Jazz; Pianoforte Jazz; Saxofono Jazz; Tromba Jazz SEZIONE CLASSICA: TRIENNIO: Corno e Trombone BIENNIO: Clavicembalo; Fagotto; Oboe; Strumenti a Percussione. Non risultano sospesi né soppressi corsi per l'A.A. in esame. L'inattività di alcuni corsi autorizzati con decreto ministeriale discende unicamente dall'assenza di iscritti. Per il triennio accademico si tratta delle seguenti discipline: SEZIONE CLASSICA: flauto dolce, clavicembalo, oboe, fagotto, corno e trombone - SEZIONE JAZZ: Basso elettrico, Tromba Jazz e Trombone Jazz. Le cattedre di strumento per tali discipline esistono in termini di dotazione organica di diritto ma, non sono ricoperte dal alcun docente dipendente dell'Istituto. In caso di nuove iscrizioni gli incarichi di docenza vengono assegnati a collaboratori esterni a contratto. Anche per i corsi accademici di II livello le motivazioni della mancata attivazione di alcuni corsi (clarinetto, contrabbasso, tromba, musicoterapia, clavicembalo, fagotto, oboe) risiede nell'assenza di iscritti. Valgono le medesime considerazioni sopra esposte per i corsi di I livello.

5) l'elenco delle altre attività formative attivate autonomamente dall'Istituzione nell'a.a. in esame (masterclass, corsi di perfezionamento, workshop, altri);

TIPO CORSO	DENOMINAZIONE CORSO	DESCRIZIONE SINTETICA
MASTERCLASS	Masterclass con il jazzista statunitense Joe Fonda	Masterclass con il jazzista statunitense Joe Fonda - aspetti della "danzabilità" della musica.
MASTERCLASS	Masterclass di musica d'insieme Jazz con Michele Calgario	Masterclass di musica d'insieme Jazz con Michele Calgario - • Tecniche di Composizione ed improvvisazione: il solista, un compositore estemporaneo. • Il fraseggio: in relazione alla struttura, in relazione all'armonia, ritmo e poliritmia, le dinamiche, la densità, articolazione e accenti ecc • ascolto, interplay ed accompagnamento • imparare, memorizzare e suonare un brano: struttura tema e progressione armonica.
MASTERCLASS	Masterclass di Canto Jazz con Gianna Montecalvo	Masterclass di Canto Jazz con Gianna Montecalvo - ascolti mirati e filmati la varietà di emissioni vocali nel jazz ed il rapporto tecnica vocale ed espressività.
MASTERCLASS	Masterclass di Saxofono con Roberto Ottaviano	Masterclass di Saxofono con Roberto Ottaviano - - Interplay nell'interpretazione della canzone (ballad) - Interplay nell'interpretazione di original (tre brani con peculiarità ritmiche diverse) - Interplay nella libera improvvisazione.
MASTERCLASS	Masterclass di Pianoforte Jazz con Arnas Mikalkenas	Masterclass di Pianoforte Jazz con Arnas Mikalkenas - master a partire da sue composizioni e di interplay all'interno della band, tempi dispari, improvvisazione su strutture non standard.
MASTERCLASS	Masterclass di Violino con Gabriele Pieranunzi	Masterclass di Violino con Gabriele Pieranunzi - Sviluppare le competenze per eventuali audizioni e concorsi.
MASTERCLASS	Masterclass di Violoncello, Musica d'insieme per archi e Musica da Camera con Francesco Dillon	Masterclass di Violoncello, Musica d'insieme per archi e Musica da Camera con Francesco Dillon - approfondimento dello studio del violoncello e della musica d'insieme, con particolare attenzione all' approccio interpretativo e alla ricerca di una voce personale attraverso una lettura rigorosa e consapevole del testo musicale.
MASTERCLASS	Masterclass Jazz con "Trio Corrente": Fabio Torres, pianoforte - Paulo Paulelli, contrabbasso - Edu Ribeiro, Batteria	Masterclass Jazz con "Trio Corrente": Fabio Torres, pianoforte - Paulo Paulelli, contrabbasso - Edu Ribeiro, Batteria

c.3) corsi preaccademici (parte riservata alle Istituzioni AFAM dei settori musicale e coreutico)

l'elenco dei corsi preaccademici (specificando se svolti con personale in organico o personale a contratto, indicandone i relativi criteri di impiego/reclutamento)

CODICE MECCANOGRAFICO	COMUNE	ISTITUTO	TIPO CORSO	Corso	ISCRITTI	IMMATRICOLATI	di cui periodo finale del ciclo	COMPIMENTI fascia pre-accademica
AFAM_127	PAVIA	Franco Vittadini	pre-acc.	Arpa	4	0	2	0
AFAM_127	PAVIA	Franco Vittadini	pre-acc.	Canto	5	1	1	0
AFAM_127	PAVIA	Franco Vittadini	pre-acc.	Chitarra	5	1	2	2
AFAM_127	PAVIA	Franco Vittadini	pre-acc.	Clarinetto	5	1	1	1
AFAM_127	PAVIA	Franco Vittadini	pre-acc.	Contrabbasso	1	0	1	0
AFAM_127	PAVIA	Franco Vittadini	pre-acc.	Flauto	4	0	1	0
AFAM_127	PAVIA	Franco Vittadini	pre-acc.	Pianoforte	32	12	1	2
AFAM_127	PAVIA	Franco Vittadini	pre-acc.	Saxofono	1	1	0	0
AFAM_127	PAVIA	Franco Vittadini	pre-acc.	Tromba	1	1	1	0
AFAM_127	PAVIA	Franco Vittadini	pre-acc.	Viola	1	0	1	0
AFAM_127	PAVIA	Franco Vittadini	pre-acc.	Violino	12	3	2	5
AFAM_127	PAVIA	Franco Vittadini	pre-acc.	Violoncello	6	4	0	1

d.3) Valutazione NdV

valutazione complessiva della sezione in oggetto, con la segnalazione di eventuali criticità

L'offerta formativa risulta sempre più ampia e molteplice, sia per il percorso accademico, sia per quello non accademico, compresi nuovi laboratori per bambini e percorsi di educazione permanente per adulti.

4. Popolazione Studentesca

Popolazione studentesca

a.4) provenienza geografica degli studenti (Italia)

CODICE MECCANOGRAFICO	COMUNE	ISTITUTO	REGIONE	ISCRITTI ITALIANI	ISCRITTI_CORSI_ACCADEMICI	ISCRITTI_CORSI_PRE_ACCADEMICI
AFAM_127	PAVIA	Franco Vittadini	ABRUZZO	0	0	0
AFAM_127	PAVIA	Franco Vittadini	BASILICATA	0	0	0
AFAM_127	PAVIA	Franco Vittadini	CALABRIA	2	2	0
AFAM_127	PAVIA	Franco Vittadini	CAMPANIA	3	3	0
AFAM_127	PAVIA	Franco Vittadini	EMILIA ROMAGNA	2	1	1
AFAM_127	PAVIA	Franco Vittadini	FRIULI VENEZIA GIULIA	2	1	1
AFAM_127	PAVIA	Franco Vittadini	Italiani residenti all'Estero	3	2	1
AFAM_127	PAVIA	Franco Vittadini	LAZIO	0	0	0
AFAM_127	PAVIA	Franco Vittadini	LIGURIA	5	4	1
AFAM_127	PAVIA	Franco Vittadini	LOMBARDIA	185	106	79
AFAM_127	PAVIA	Franco Vittadini	MARCHE	3	3	0
AFAM_127	PAVIA	Franco Vittadini	MOLISE	0	0	0
AFAM_127	PAVIA	Franco Vittadini	PIEMONTE	11	11	0
AFAM_127	PAVIA	Franco Vittadini	PUGLIA	1	1	0
AFAM_127	PAVIA	Franco Vittadini	SARDEGNA	0	0	0
AFAM_127	PAVIA	Franco Vittadini	SICILIA	2	2	0
AFAM_127	PAVIA	Franco Vittadini	TOSCANA	0	0	0
AFAM_127	PAVIA	Franco Vittadini	TRENTINO-ALTO ADIGE	1	1	0
AFAM_127	PAVIA	Franco Vittadini	UMBRIA	0	0	0
AFAM_127	PAVIA	Franco Vittadini	VALLE D'AOSTA	1	1	0
AFAM_127	PAVIA	Franco Vittadini	VENETO	1	1	0

a.4) provenienza geografica degli studenti (Estero)

CODICE MECCANOGRAFICO	COMUNE	ISTITUTO	PAESE ESTERO	ISCRITTI STRANIERI	di cui TRIENNIO	di cui BIENNIO	di cui V.O.sup	di cui CU+Post-diploma	di cui Pre-acc	di cui V.O.inf-med
AFAM_127	PAVIA	Franco Vittadini	Cina	39	24	15	0	0	0	0
AFAM_127	PAVIA	Franco Vittadini	Corea del Sud	2	1	1	0	0	0	0
AFAM_127	PAVIA	Franco Vittadini	Ecuador	2	2	0	0	0	0	0
AFAM_127	PAVIA	Franco Vittadini	Iran	1	0	0	0	0	1	0
AFAM_127	PAVIA	Franco Vittadini	Moldavia	1	1	0	0	0	0	0
AFAM_127	PAVIA	Franco Vittadini	Paesi Bassi - Olanda	1	1	0	0	0	0	0
AFAM_127	PAVIA	Franco Vittadini	Romania	1	1	0	0	0	0	0

b.4) distribuzione per classi di età degli iscritti ai corsi accademici

CODICE MECCANOGRAFICO	COMUNE	ISTITUTO	FASCIA ETA'	ISCRITTI TOTALI	di cui TRIENNIO	di cui BIENNIO	di cui CU+Post-diploma	di cui V.O.sup	di cui Pre-acc	di cui V.O.inf-med
AFAM_127	PAVIA	Franco Vittadini	30 anni e oltre	43	23	11	0	2	5	2
AFAM_127	PAVIA	Franco Vittadini	da 12 a 14 anni	12	0	0	0	0	12	0
AFAM_127	PAVIA	Franco Vittadini	da 15 a 17 anni	23	4	0	0	0	18	1
AFAM_127	PAVIA	Franco Vittadini	da 18 a 19 anni	37	26	0	0	1	8	2
AFAM_127	PAVIA	Franco Vittadini	da 20 a 24 anni	89	60	15	0	4	9	1
AFAM_127	PAVIA	Franco Vittadini	da 25 a 29 anni	41	17	21	0	1	1	1
AFAM_127	PAVIA	Franco Vittadini	fino a 11 anni	24	0	0	0	0	24	0

c.4.1) numero studenti iscritti part-time

c.4.2) numero di studenti con doppia iscrizione (AFAM/Università)

CODICE MECCANOGRAFICO	COMUNE	ISTITUTO	PART-TIME	Isritti anche a UNIVERSITA'
AFAM_127	PAVIA	Franco Vittadini	0	0
AFAM_127	PAVIA	Franco Vittadini	0	0
AFAM_127	PAVIA	Franco Vittadini	0	2
AFAM_127	PAVIA	Franco Vittadini	3	0
AFAM_127	PAVIA	Franco Vittadini	4	0
AFAM_127	PAVIA	Franco Vittadini	9	9
AFAM_127	PAVIA	Franco Vittadini	26	11

d.4) dati sui percorsi di studio degli studenti (immatricolazioni, iscritti, fuori corso, diplomati)

CODICE MECCANOGRAFICO	COMUNE	ISTITUTO	TIPO CORSO	ISCRITTI	di cui IMMATRICOLATI/ISCRITTI l'anno	di cui ISCRITTI FUORI CORSO	DIPLOMATI
AFAM_127	PAVIA	Franco Vittadini	D.A.1L	130	47	4	6
AFAM_127	PAVIA	Franco Vittadini	D.A.2L	47	22	9	15
AFAM_127	PAVIA	Franco Vittadini	Istituzionale VO	15	0	0	6
AFAM_127	PAVIA	Franco Vittadini	pre-acc.	77	24	0	0

e.4) Valutazione NdV

- valutazione complessiva dei trend e dei fenomeni significativi che emergano dall'analisi dei dati sui percorsi di studio degli studenti (immatricolazioni, fuori corso, diplomati, trasferimenti in ingresso e in uscita, prosecuzione dal triennio al biennio nella stessa istituzione, iscritti al biennio provenienti da altra Istituzione), con la segnalazione di punti di forza ed eventuali criticità

Dall'analisi dei dati sui percorsi di studio degli studenti si conferma il trend positivo del progressivo aumento degli studenti che proseguono il percorso dal triennio al biennio, un progressivo aumento degli iscritti al triennio provenienti dal liceo musicale cittadino, aumento degli studenti iscritti part-time e degli immatricolati particolarmente significativo nei corsi superiori di primo livello. Si constata inoltre la progressiva e fisiologica riduzione degli iscritti al vecchio ordinamento. I dati riguardanti fuori corso, diplomati e trasferimenti non si presentano significativi. Si conferma il positivo apporto degli iscritti ai corsi jazz, rivelatisi un punto di forza dell'offerta formativa, e si conferma un trend non molto incoraggiante che riguarda gli iscritti alle scuole di strumento a fiato della sezione classica.

5. Organizzazione della didattica

Organizzazione della didattica

a.5) link alla pagina del sito ufficiale dell'Istituzione in cui è pubblicato l'elenco degli insegnamenti con i relativi titolari per l'a.a. in esame

<http://2019.conspv.it/corsi-accademici/>

- b.5) articolazione del calendario didattico, specificando l'eventuale organizzazione in semestri, il numero delle settimane di durata del semestre, il numero di sessioni d'esame e il numero di appelli per esame)

calendario_2018__2019.pdf [Scarica il file](#)

- c.5) modalità di attribuzione degli incarichi di docenza – compresi quelli extracurricolari – assegnati al personale interno ed esterno (bando, valutazione comparativa, assegnazione diretta)

Il Direttore chiede annualmente la disponibilità del personale interno per l'attribuzione di incarichi per tutti i corsi per i quali non è presente all'interno una cattedra specifica (o nel caso in cui la medesima esista ma non sia ricoperta), compresi quelli extra-curricolari. Sulla base dei curricula del personale interno, il Consiglio Accademico effettua la sua valutazione e dispone l'assegnazione dei corsi da attivare per l'anno accademico in questione. Gli insegnamenti che restano da assegnare vengono affidati mediante avvisi pubblici a collaboratori esterni, individuati mediante valutazione comparativa. Solo in assenza di soggetti idonei o a seguito di rinuncia dei medesimi gli incarichi possono essere assegnati su chiamata diretta, con incarico fiduciario del Direttore e sulla base delle messe a disposizione pervenute all'Istituto.

- d.5) criteri di attribuzione di ore aggiuntive ai docenti in organico, con descrizione analitica delle attività per cui le ore sono affidate e i relativi costi; modalità di assegnazione degli incarichi a personale esterno, con l'elenco degli incarichi, della relativa durata e dei costi connessi;

L'Istituto dispone di un regolamento interno che disciplina l'attribuzione delle ore aggiuntive e la conseguente assegnazione di compensi accessori al personale.

<http://2019.conspv.it/statuto-e-regolamenti/>

- e.5) descrizione delle modalità di accertamento delle competenze linguistiche e culturali degli studenti internazionali in entrata, nonché dei provvedimenti di ordine didattico adottati per sostenere un'efficace integrazione nel sistema di tali studenti;

f.5) la descrizione delle modalità degli esami di ammissione, specificando, ove necessario, le diverse modalità di prova per il I e II livello;

g.5) la descrizione delle modalità della prova finale di diploma (con riguardo all'elaborato/tesi e alla prova pratica), specificando, le diverse modalità di prova per il I e II livello.

MODALITA' DI ACCERTAMENTO COMPETENZE LINGUISTICHE E CULTURALI STUDENTI INTERNAZIONALI Il test, unico per I e II livello, è predisposto su competenze linguistiche di livello intermedio e prevede una conoscenza dei principali termini musicali in lingua italiana. Si compone di prova scritta e di un colloquio orale. Per l'A.A. 2018/2019 al fine di realizzare una maggiore integrazione degli studenti internazionali è stato istituito il corso per gli studenti cinesi LEXIKON che prevede un approfondimento del linguaggio musicale. MODALITA' ESAMI DI AMMISSIONE CORSI ACCADEMICI DI I E II LIVELLO Diploma Accademico di I livello: L'ammissione ai corsi accademici di I livello attivati presso l'Istituto è riservata agli studenti in possesso di diploma di scuola secondaria superiore o di altro titolo di studio conseguito all'estero riconosciuto idoneo. In caso di spiccate capacità e attitudini lo studente può essere ammesso anche prima del conseguimento di detti titoli, i quali dovranno essere comunque conseguiti entro il completamento del corso di studio. Per poter ottenere il Diploma accademico finale è inoltre indispensabile essere in possesso della Certificazione di "Materie musicali di base" dei Corsi Pre AFAM o la Licenza di Teoria e solfeggio del V. O.. Chi al momento dell'ammissione, non fosse in possesso di tale titolo può essere ammesso con debito formativo da superare entro il primo A.A.. L'ESAME DI AMMISSIONE CONSISTE IN UNA PROVA PRATICA Diploma accademico di II livello L'ammissione ai corsi accademici di II livello è riservata agli studenti in possesso di uno dei seguenti titoli: - diploma di strumento dell'ordinamento previgente unito ad un diploma di scuola secondaria superiore; - diploma accademico di I livello rilasciato da un ISSM; - laurea o titolo equipollente (in questo caso la Commissione di ammissione valuta che la preparazione musicale sia coerente ed adeguata al corso e il Dipartimento competente valuterà se e quali debiti attribuire). L'ESAME DI AMMISSIONE CONSISTE IN UNA PROVA PRATICA MODALITA' PROVA FINALE DI DIPLOMA DIPLOMA ACCADEMICO DI I LIVELLO: La prova finale è costituita da una parte interpretativa-esecutiva in forma di concerto pubblico con programma libero accompagnato dalla elaborazione di una tesina scritta di presentazione del programma esecutivo. DIPLOMA ACCADEMICO DI II LIVELLO: La prova finale è costituita da una parte interpretativa-esecutiva in forma di concerto pubblico con programma libero, non eseguito in esami precedenti, e dalla dissertazione di un elaborato scritto (minimo 30 cartelle) di adeguato valore artistico-scientifico su un argomento relativo ad uno o più corsi curriculari. L'argomento potrà essere riferito al programma esecutivo presentato.

h.5) Valutazione NdV

valutazione complessiva della sezione in oggetto, con la segnalazione di punti di forza ed eventuali criticità.

Valutazione complessiva della sezione in oggetto, con la segnalazione di punti di forza ed eventuali criticità. L'organizzazione della didattica appare nel complesso soddisfacente e in via di miglioramento. Occorre migliorare ulteriormente l'articolazione del calendario didattico, programmando con maggiore anticipo le date degli appelli d'esame, per garantire agli studenti una migliore pianificazione dei propri studi. La presenza di docenti con contratto di collaborazione rappresenta sempre una criticità. E' stata accertata la regolarità delle procedure di affidamento incarichi a collaboratori esterni. E' stata affrontata dalla Direzione e dal Consiglio accademico la problematica già emersa per gli A.A. precedenti relativa all'integrazione degli studenti stranieri, sempre più numerosi, con particolare riferimento a quelli provenienti dalla Cina. Sono in corso azioni mirate a tale fine, con un impegno crescente da parte dei docenti. Il nuovo sito verrà tradotto in più lingue straniere: inglese, cinese e con tutta probabilità anche in spagnolo e coreano.

CALENDARIO 2018/2019

Attività didattica 2018/2019:	corsi non accademici	dal 15 ottobre 2018 al 29 giugno 2019
	corsi accademici, pre afam e V.O.	dal 05 novembre 2018 al 31 Ottobre 2019
Termine lezioni corsi Pre-Afam e V. O.:		8 Giugno 2019
Esami invernali corsi Pre-Afam e V. O. (comprese promozioni e conferme):		18/27 Febbraio 2019
Esami estivi corsi Pre-Afam e V. O. (comprese promozioni e conferme):		17/27 Giugno 2019
Esami autunnali corsi Pre-Afam e V.O. (comprese promozioni e conferme):		23/30 Settembre 2018
Esami di Ammissione:		Sessione estiva 17/27 Giugno 2019 Sessione autunnale 23/30 Settembre 2019
Lauree sessione invernale 2019:		6-7-8 marzo 2019
Lauree sessione estiva 2019:		8-9-10 Luglio 2019
Lauree sessione autunnale 2019:		8-9-10 Ottobre 2019

Presentazione date esami materie teoriche (due appelli per ogni sessione) entro 31/10/2018

Collegio Docenti:	13 Febbraio 2019	11 Giugno 2019	12 Settembre 2019
--------------------------	-------------------------	-----------------------	--------------------------

Consegna Calendario Lezioni:	Calendario lezioni Novembre/Dicembre 2018: entro il 31 OTTOBRE 2018
	Calendario lezioni Gennaio/Febrero/Marzo 2019: entro il 31 DICEMBRE 2019
	Calendario lezioni Aprile/Maggio/Giugno 2019: entro il 28 MARZO 2019

CHIUSURE ISTITUTO:

Festività nazionale Ognissanti:	1 Novembre 2018
Ponte per Ognissanti:	2 e 3 novembre 2018
Chiusura per vacanze Natalizie:	dal 24 dicembre 2018 al 6 Gennaio 2019
Chiusura per vacanze Pasquali:	da venerdì 19 aprile 2019 al 24 aprile 2019
Festività nazionali 2019:	25 Aprile 2018 – 1 Maggio 2018 – 2 Giugno 2018
Orario estivo ridotto:	Dal 15 luglio al 02 agosto 2019 (sabato 20 e 27 luglio e 7 settembre chiusura totale)
Chiusura estiva:	Dal 03 agosto 2019 al 1 Settembre 2019

6. Personale

Personale nell'a.a. oggetto della valutazione

a.6) indicazione del numero di posti in organico e del numero di docenti a tempo indeterminato e determinato; elenco delle conversioni di cattedra eventualmente intercorsi nell'anno di riferimento;

CODICE MECCANOGRAFICO	COMUNE	ISTITUTO	Docenti TI	Docenti TD	Esperti a contratto
AFAM_127	PAVIA	Franco Vittadini	19	1	36(51099)

b.6) elenco degli insegnamenti a contratto affidati a docenti esterni, specificando il numero di ore di ciascun insegnamento;

V. ALLEGATO PDF b.6 bis)

b.6 bis) elenco degli insegnamenti a contratto affidati a docenti esterni, specificando il numero di ore di ciascun insegnamento - Caricamento eventuale file PDF; SEZIONE_6_PERSONALE_A_CONTRATTO_AA_2018_2019.pdf [Scarica il file](#)

c.6) elenco del personale amministrativo a tempo indeterminato e determinato, specificando la qualifica di ciascun addetto; elenco dell'eventuale personale amministrativo a contratto fuori organico, specificando in quest'ultimo caso tipologia contrattuale e motivazione dell'assunzione;

CODICE MECCANOGRAFICO	COMUNE	ISTITUTO	TIPO_PERSONALE	Tempo Indeterminato	Tempo Determinato	Contratto
AFAM_127	PAVIA	Franco Vittadini	Altro	0	0	2
AFAM_127	PAVIA	Franco Vittadini	Assistente	0	0	0
AFAM_127	PAVIA	Franco Vittadini	Coadiutore	2	0	0
AFAM_127	PAVIA	Franco Vittadini	Collaboratore	0	3	0
AFAM_127	PAVIA	Franco Vittadini	Direttore Amministrativo	1	0	0
AFAM_127	PAVIA	Franco Vittadini	Direttore di ragioneria o biblioteca	1	0	0

c.6bis) RICHIESTO UPLOAD: se dati Report c6) non presenti
PERSONALE_PUNTO_C.6.pdf [Scarica il file](#)

d.6.1) descrizione dell'organizzazione del personale adibito alla Biblioteca

d.6.2) indicazione della presenza di personale tecnico per i servizi informatici

L'Istituto non dispone di personale adibito alla biblioteca. L'Istituto non dispone di personale tecnico per i servizi informatici, che vengono appaltati all'esterno.

e.6) Valutazione NdV

Valutazione complessiva della sezione in oggetto, con la segnalazione di punti di forza ed eventuali criticità. Esprimere, inoltre, una valutazione sintetica delle Relazioni dei professori sul lavoro didattico-artistico svolto nell'ultimo triennio da ciascun docente, ai sensi dell'art. 22 del CCNL normativo 2002-2005 AFAM.

Si confermano le criticità rilevate per l'anno precedente in merito alla situazione del personale in servizio presso l'ente. A seguito delle difficoltà economico-finanziarie e delle politiche di contenimento della spesa per il personale messe in atto in anni precedenti, le risorse umane disponibili si presentano ancora numericamente scarse, anche a discapito della qualità dei servizi resi al pubblico, con particolare riferimento alla situazione della biblioteca. Le incertezze sui tempi della statizzazione e sulle risorse disponibili degli anni precedenti hanno portato, sebbene l'attuale situazione sia in via di sensibile miglioramento, a contenere i costi del personale. Si auspica che vengano rispettati i tempi previsti per il completamento della statizzazione, cui conseguirà una profonda riorganizzazione, con conseguenti risultati in termini di efficacia dell'azione complessiva dell'ente.

SEZIONE 6 – PERSONALE

6.1 – POSTI IN ORGANICO- DOCENTI A TEMPO INDETERMINATO E DETERMINATO

Il numero di docenti previsti nella dotazione organica di diritto è complessivamente pari a 40.

Per l’A.A. 2018/2019 i docenti in servizio in qualità di dipendenti a tempo indeterminato dell’Istituto era pari a 19, di cui una docente assunta a tempo indeterminato dal 01.03.2019.

Un docente a tempo determinato.

6.2 –INSEGNAMENTI A CONTRATTO AFFIDATI A DOCENTI ESTERNI

Gli insegnamenti a contratto affidati a collaboratori esterni per l’A.A. 2018/2019 sono i seguenti:

CORSI ACCADEMICI

Posizioni comprese nella dotazione organica

Disciplina	N. ore
Canto jazz e moderno	480
Chitarra jazz	204
Pianoforte Jazz	90
Flauto dolce	50
Contrabbasso	81
Contrabbasso jazz	60
Percussioni	32
Batteria e percussioni jazz	270
Viola	68
Canto lirico	334
Tromba jazz	52
Musica da camera	292
Totale	2.013

CORSI ACCADEMICI

Posizioni non comprese nella dotazione organica

Disciplina	N. ore
Pianoforte per strumenti e canto jazz	96
Tecniche compositive jazz	50
Tecniche di consapevolezza ed espressione corporea dello strumentista I e II	40
Musica d'insieme jazz	85
Tecniche di scrittura e arrangiamento per vari tipi di ensemble	40
Teoria e tecnica dell'arte scenica	60
Accompagnamento pianistico per arte scenica	20
Contrattualistica dello spettacolo	18
Dizione per il canto (francese)	18
Dizione per il canto (tedesco)	18
Informatica musicale	20
Videoscrittura musicale ed editoria musicale informatizzata	20
Psicologia musicale	18
Esercitazioni corali	40
Esercitazioni orchestrali	80
Lingua comunitaria inglese I	40
Lingua comunitaria inglese II	20
Musica d'Insieme per strumenti ad arco I II e III	132
Storia del Jazz	20
Storia della popular music	20
Analisi delle forme compositive e performative jazz	20
Tecniche di improvvisazione musicale (jazz)	30
Tecnologie e tecniche della ripresa e della registrazione audio	20
Fisiopatologia dell'esecuzione vocale	20
C.so a scelta: Metodologia dell'esecuzione musicale	18
C.so a scelta: Fisiologia dell'esecuzione musicale	18
C.so a scelta: Musica, media e tecnologie	18
C.so a scelta: Laboratorio di improvvisazione musicale e orchestra creativa	18
C.so a scelta: tecniche di controllo emozionale	36
C.so a scelta: Tecniche di memorizzazione	20
C.so a scelta: Tecniche di arrangiamento e trascrizione	18
C.so a scelta: Principi generali della comunicazione	18
Totale	1.109

CORSI PRE-ACCADEMICI

Disciplina	N. ore
Canto jazz	108
Batteria e percussioni jazz	40,5
Pianoforte e pianoforte complementare	1336
Pianoforte jazz e pianoforte complementare jazz	32
Violino	27
Viola	27
Contrabbasso	27
Chitarra classica	108
Flauto traverso	27
Storia della musica	40
Canto lirico	108
Musica da camera	72
MMB e coro	285
Trombone Jazz	27
Totale	2.264,5

Il numero complessivo di ore liquidate è pari a 5.386,5.

RELAZIONE NUCLEO DI VALUTAZIONE A.A. 2018/2019

SEZIONE 6 – PERSONALE – PUNTO C.6)

Il report contenuto al punto C.6) e relativo al personale amministrativo in servizio non corrisponde ai dati trasmessi al Miur come da rilevazioni periodiche.

Nell'A.A.2018/2019 erano in servizio 3 assistenti area II e nessun collaboratore area III.

Il report indica esattamente la situazione inversa.

Si chiede pertanto opportuna rettifica dei dati inseriti, in quanto errati.

Pavia, 11 maggio 2020

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
DOTT.SSA CLAUDIA GALLORINI

7. Servizi agli studenti e Diritto allo studio

Servizi agli studenti e Diritto allo studio

- a.7) verifica dell'adozione del Diploma Supplement e del suo rilascio automatico e gratuito (upload di 2 diplomi uno di primo e uno di secondo livello rilasciati dall'istituzione e resi anonimi)

supplement_i_livello_1.pdf [Scarica il file](#)

supplement_ii_livello_2.pdf [Scarica il file](#)

- b.7) descrizione modalità di accertamento dell'esistenza di procedure di riconoscimento dei CFA in ingresso e per l'attribuzione di debiti formativi in ingresso

Gli studenti che ritengano di averne titolo possono richiedere il riconoscimento di crediti formativi di ingresso in ragione del loro curriculum accademico universitario o artistico. La richiesta deve essere accompagnata da adeguata documentazione. Qualora tale documentazione attesti il possesso di competenze attinenti all'indirizzo di studi prescelto ed equiparabili al livello previsto dal corso di studi al quale si è richiesta l'ammissione, allo studente possono essere riconosciuti crediti di ingresso in riferimento ai diversi settori delle attività formative previste dal piano di studi, con corrispondente riduzione dei crediti formativi necessari al conseguimento del diploma. Nel redigere il piano di studi individuale lo studente deve tener conto dei crediti di ingresso che gli sono stati riconosciuti nei diversi settori di attività formative, distribuendoli eventualmente nell'arco dell'intero percorso formativo. I trasferiti da altri istituti di Alta Formazione, qualora siano stati loro riconosciuti CFA di ingresso dall'istituto di provenienza ovvero ritengano di averne titolo, sono tenuti, contestualmente alla presentazione del piano di studi individuale, a presentare richiesta di riconoscimento crediti affinché la loro situazione venga riesaminata sulla base della prassi in uso presso l'Istituto. Il Consiglio Accademico ha deliberato per i Corsi Accademici di I e II livello i rispettivi regolamenti di riconoscimento crediti: Regolamento triennio scaricabile al seguente link: <http://www.conspv.it/p.cfm?id=43> Regolamento biennio scaricabile al seguente link: <http://www.conspv.it/p.cfm?id=47> ATTRIBUZIONE DEBITO FORMATIVI Diploma Accademico di I livello L'ammissione ai corsi è subordinata alla conoscenza di nozioni di base di Teoria musicale individuate come equivalenti a: Certificazione di "Materie musicali di base" Corsi Pre AFAM, Licenza di Teoria e solfeggio V.O., Maturità Liceo Musicale. Chi, al momento dell'ammissione, non fosse in possesso di tale titoli viene ammesso con debito formativo da superare entro il primo a.a. Diploma Accademico di II livello In caso di ammissione richiesta da candidati in possesso di laurea non rilasciata da ISSM la Commissione esaminatrice valuterà che la preparazione musicale sia coerente ed adeguata al corso e il Dipartimento competente valuterà se e quali debiti attribuire.

- c.7) monitoraggio dell'applicazione delle norme sul Diritto allo studio e dell'utilizzazione delle borse di studio e sulle attività retribuite riservate agli studenti;

1. Esoneri Totali

COD_SEDE	CODICE MECCANOGRAFICO	COMUNE	ISTITUTO	BENEFICIARI E		
				IDONEI NON BENEFICIARI	STUDENTI_HANDICAP	ALTRE_MOTIVAZIONI
018501018110	AFAM_127	PAVIA	Franco Vittadini	10	0	0

- 2. Esoneri Parziali

COD_SEDE	CODICE MECCANOGRAFICO	COMUNE	ISTITUTO	TOTALE
018501018110	AFAM_127	PAVIA	Franco Vittadini	0

- 3. Interventi Istituto

COD_SEDE	CODICE MECCANOGRAFICO	COMUNE	ISTITUTO	N. Borse di studio	N. Interventi a favore di studenti disabili	N. Attività di collaborazione a tempo parziale	N. posti alloggio assegnati	N. contributi-alloggio assegnati	N. Altri Interventi
018501018110	AFAM_127	PAVIA	Franco Vittadini	0	0	0	0	0	0

- 4. Interventi Regione

COD_SEDE	CODICE MECCANOGRAFICO	COMUNE	ISTITUTO	N. Borse di studio	N. Interventi a favore di studenti disabili	N. Attività di collaborazione a tempo parziale	N. posti alloggio assegnati	N. contributi-alloggio assegnati	N. Altri Interventi	CODICE_ENTE_DSU	NOME_ENTE_DSU
018501018110	AFAM_127	PAVIA	Franco Vittadini	9	0	0	0	0	0	0333	Ufficio per il DSU - Istituto Superiore di Studi Musicali "F. Vittadini" di Pavia

- d.7) descrizione dei servizi di accoglienza rivolti agli studenti (alloggio, mensa, attività culturali, etc.) e dei servizi di supporto agli studenti stranieri (gestione delle pratiche connesse alla mobilità in entrata, supporto nella ricerca dell'alloggio, inclusione in reti sociali quali ESN - Erasmus Student Network, etc.)
- e.7) descrizione dei servizi di supporto agli studenti durante il percorso formativo (orientamento in entrata, in itinere e in uscita; tirocinio/stage; placement);

Gli studenti possono accedere ai posti alloggio disponibili presso le strutture residenziali universitarie gestite da EDISU-PAVIA; tutte le informazioni possono essere reperite sul sito <http://www.edisu.pv.it/index.php?page=news> Possono inoltre fruire del servizio di ristorazione fornito dalle mense universitarie EDISU-PAVIA. Gli aventi diritto devono richiedere il rilascio del tesserino mensa presso la Segreteria dell'Issm Franco Vittadini, avente validità annuale (Anno Accademico). Il costo del pasto è pari a €5,50, fatte salve eventuali agevolazioni previste su presentazione di dichiarazione ISEE. L'istituto fornisce ai propri studenti iscritti la disponibilità di aule ai fini di studio subordinata alla disponibilità delle medesime; la permanenza nelle aule è ammessa fino a un massimo di 2 ore. Le informazioni sono reperibili presso gli operatori di reception. Ogni anno gli studenti AFAM versano una tassa di € 140,00 che confluisce in un apposito fondo regionale per il diritto allo studio; fondo destinato alla redistribuzione, sotto forma di borse di studio, a favore degli studenti più bisognosi e più meritevoli che ne facciano richiesta. Il Bando per accedere alla borsa di studio, redatto annualmente sulla base delle indicazioni fornite dalla Regione Lombardia, completo dei criteri di ammissibilità, è emanato dall'Istituto indicativamente nel mese di Dicembre. Durante l'Anno Accademico sono istituite altre borse di studio erogate da Associazioni Culturali o Enti Privati e premi e concorsi finanziati da soggetti privati. Nell'A.A. in esame si sono svolti tre concorsi con assegnazione di premi e precisamente: Premio Sandro Soncini 2019 – Concorso per chitarristi dedicato alla memoria di Sandro Soncini, docente di chitarra dei corsi non accademici, recentemente scomparso, finanziato dalla famiglia Soncini; Premio Inner Wheel Club 2018/2019 - Concorso per gli allievi delle classi di strumenti ad arco e canto lirico

- Inserire una convenzione di tirocinio curriculare in essere per l'a.a. di riferimento

TIROCINIO_CURRICULARE.pdf [Scarica il file](#)

f.7) Valutazione NdV

valutazione complessiva della sezione in oggetto, con la segnalazione di punti di forza ed eventuali criticità. Il Nucleo deve altresì riferire circa l'effettiva applicazione delle norme sul Diritto allo studio, nonché sull'esito delle verifiche sull'effettivo rilascio del Diploma Supplement.

Risultano correttamente gestite le procedure per l'applicazione delle norme DSU. I diplomi supplement risultano correttamente strutturati. I regolamenti per il riconoscimento dei CFA sono correttamente redatti e pubblicati sul sito web. Non è indicato nei medesimi un limite massimo di crediti riconoscibili per percorsi extra-accademici. Permane la necessità di formalizzare tali limiti. Nel complesso si valutano positivamente i servizi resi agli studenti, che possono accedere alle strutture residenziali e alle mense universitarie, grazie alla presenza sul territorio dell'Ateneo pavese, che costituisce un'eccellenza a livello nazionale. Viene garantita, compatibilmente con le diverse esigenze didattiche, una buona disponibilità di aule per studio. L'Istituto è dotato di un'aula ristoro dotata di frigorifero, forno a microonde, tavolini e sedie, molto apprezzata dagli studenti, che la utilizzano per piacevoli pause e come luogo di ritrovo. Risulta in ulteriore progressiva crescita l'organizzazione di masterclass e di premi e concorsi interni destinati agli allievi, anche a testimonianza del forte radicamento sul territorio dell'Istituto, che opera costantemente per la diffusione della cultura musicale, in collaborazione con diverse Istituzioni ed Associazioni cittadine, sempre più mirata alla creazione di una vera e propria rete culturale integrata.



MINISTERO DELL'UNIVERSITA' E
DELLA RICERCA
ISTITUTO SUPERIORE DI STUDI
MUSICALI "FRANCO VITTADINI"
PAVIA



DIPLOMA SUPPLEMENT

PROTOCOLLO _____

PREAMBLE

The Diploma Supplement was developed by the European Commission, Council of Europe and by UNESCO/CEPES. The purpose of the supplement is to provide sufficient independent data to improve the international transparency and fair academic and professional recognition of qualifications (diplomas, degrees, certificates etc.). It is designed to provide a description of the nature, level, context, content and status of the studies that were pursued and successfully completed by the individual named on the original qualification to which this supplement is appended. It is free from any value-judgements, equivalence statements or suggestions about recognition. Information is provided in eight sections. Where information is not provided, an explanation will give the reason why.

1 INFORMATION IDENTIFYING THE HOLDER OF THE QUALIFICATION

- 1.1 Family name(s):
- 1.2 Given name(s):
- 1.3 Date of birth (dd/mm/yyyy):
- 1.4 Student identification number or code:

2 INFORMATION IDENTIFYING THE QUALIFICATION

- 2.1 Name of qualification:
Diploma Accademico di I Livello in CANTO
Title conferred:
Diplomato Accademico di I Livello
- 2.2 Main field(s) of study for the qualification: CODI/23
- 2.3 Name and status of awarding institution:
ISTITUTO SUPERIORE DI STUDI MUSICALI "FRANCO VITTADINI"
- 2.4 Name and Status of Institution (*if different from 2.3*) administering studies: *See 2.3*
- 2.5 Language(s) of instruction/examination: Italian

3 INFORMATION ON THE LEVEL OF THE QUALIFICATION

- 3.1 Level of qualification: I Cycle QF-EHEA - Level 6 EQF
- 3.2 official length of programme:

Years: 3

Credits: 180

3.3 Access requirement(s):

Secondary school final diploma. Admission will be based on the entrance exam results and the preparation of the student.

4 INFORMATION ON THE CONTENTS AND RESULTS GAINED

4.1 Mode of study: Full time - One-to-one teaching + Collective teaching

4.2 Programme requirements:

Students completing required courses for the programme CANTO, will have acquired the technical ability and specific competences that will allow them to express their interpretative personality. To meet this goal, students will study closely the performance techniques and repertoire that are most representative of their instrument. They will also learn to play in ensembles composed of various instruments. Aural training, memorization and specific knowledge related to the organizational, compositional and analytical concepts of music, and their interaction, will also be studied. Considerable attention will be paid to the student's acquisition of proper emotional and postural control. Upon completion of the three-year degree, students will have attained in-depth knowledge of the general stylistic, historical and aesthetic aspects related to their specific area. In addition, they will be able to carry out improvisation and will possess adequate skills in the use of computer technology for music. The ability to use a second European Union language will also be obtained.

4.3 Programme details and the individual grades, marks, credits obtained

ACADEMIC	SUBJECT	Teacher	CFA/ECTS	Grade	DATE
YEAR			Credits		
2010/2011	METHODS OF FORMALIZATION OF MUSICAL STRUCTURES	GIOVANNI ALBINI	3	18	20/04/2011
2010/2011	EAR TRAINING	CLAUDIA VIGNANI	3	21	30/09/2011
2010/2011	PATHOPHYSIOLOGY OF VOCAL PERFORMANCE	TIZIANA SALVADOR	3	22	16/05/2011
2010/2011	CHOIR I	GIANLUCA FERRARINI	3	PASS.	23/06/2011
2010/2011	COMMUNITY FOREIGN LANGUAGE I - ENGLISH	ELISA FALVELLA	6	25	28/05/2011
2010/2011	CHAMBER MUSIC I	ANNALISA LONDERO	3	25	15/06/2011
2010/2011	PERFORMANCE PRACTICE AND REPERTOIRE I FOR LYRIC SINGING	DOINA DINU	18	29	24/10/2011
2010/2011	PRACTICE OF VOCAL REPERTOIRE I	ANNALISA LONDERO	3	PASS.	24/10/2011
2010/2011	PIANO PRACTICE I	DANIELA GATTI	3	25	14/06/2011
2010/2011	MUSIC HISTORY AND STORIOGRAPHY I	FRANCESCO ROCCO ROSSI	6	20	01/07/2011
2010/2011	TECHNICAL OF AWARENESS AND BODY EXPRESSION I	TIZIANA SALVADOR	3	PASS.	15/06/2013
2010/2011	THEORIES AND TECNQUES OF ARMONY	UGO NASTRUCCI	6	24	21/03/2012
2011/2012	CHOSEN BY THE STUDENT***		3	PASS.	2011/2012
2011/2012	FUNDAMENTALS OF COMPOSITION	UGO NASTRUCCI	6	20	19/12/2014
2011/2012	CHOIR II	GIANLUCA FERRARINI	3	PASS.	28/05/2012
2011/2012	MUSICAL INFORMATION TECHNOLOGY	MARIATERESA DELLABORRA	3	18	15/05/2012
2011/2012	SIGHT-SINGING, INTONATION AND RHYTHMIC	GIANLUCA FERRARINI	3	20	16/05/2012
2011/2012	COMMUNITY FOREIGN LANGUAGE II - ENGLISH	ELISA RAMAZZINA	3	18	11/10/2012

2011/2012	CHAMBER MUSIC II	ANNALISA LONDERO	3	27	12/12/2011
2011/2012	PERFORMANCE PRACTICE AND REPERTOIRE II FOR LYRIC SINGING	DOINA DINU	18	30	03/12/2012
2011/2012	PRACTICE OF VOCAL REPERTOIRE II	ANNALISA LONDERO	3	PASS.	03/12/2012
2011/2012	PIANO PRACTISE II	DANIELA GATTI	3	28	25/06/2012
2011/2012	MUSIC HISTORY AND STORIOGRAPHY II	SALVATORE DE SALVO	6	20	12/05/2014
2011/2012	HISTORY AND TECHNIQUES OF REGISTRATION	SILVANO LANDONIO	3	26	03/07/2012
2011/2012	THEORY AND TECHNIQUE OF SCENIC INTERPRETATION I	DOINA DINU	3	30	14/05/2012
2012/2013	CORAL PRODUCTION "BRITTEN"	GIANLUCA FERRARINI	3	PASS.	24/05/2013
2012/2013	ANALYSIS OF COMPOSITIONAL FORMS	UGO NASTRUCCI	3	25	10/02/2015
2012/2013	MUSICAL DRAMA	SALVATORE DE SALVO	3	25	27/03/2014
2012/2013	CHAMBER MUSIC III	GIANLUCA FERRARINI	6	25	24/05/2013
2012/2013	PERFORMANCE PRACTICE AND REPERTOIRE III FOR LYRIC SINGING	DOINA DINU	18	30	22/12/2014
2012/2013	PRACTISE OF VOCAL REPERTOIRE III	PAOLA BARBIERI	3	PASS.	22/12/2014
2012/2013	PIANO PRACTISE III	DANIELA GATTI	3	28	18/06/2013
2012/2013	SEMINARY "CANTATE DOMINO"	PAOLA BARBIERI	3	PASS.	30/05/2014
2012/2013	HISTORY OF FORMS AND MUSICAL REPERTORIES	SALVATORE DE SALVO	3	19	19/06/2014
2012/2013	RECORDING TECHNIQUES	SILVANO LANDONIO	3	27	28/06/2013
2012/2013	THEORY AND TECHNIQUE OF SCENIC INTERPRETATION II	DOINA DINU	3	27	12/06/2013
2012/2013	FINAL EXAM	MAURIZIO PREDA	9	25	09/03/2015
Total CFA/ECTS credits			180		

Note:

* Replaced by activities carried out during Erasmus study period abroad.

*** Recognition of prior learning.

Final exam

The final exam consists of an interpretation-performance based on the student's major.

Performance part: F. P. Tosti (09. 04. 1846) "Sogno"; W. A. Mozart (1765) "Der hölle Rache kocht in meinem Herzen" (Il Flauto magico); W. A. Mozart (1765) "Vedrai carino" (Don Giovanni); G. Donizetti (29. 11. 1797) "Regnava nel silenzio" (Lucia di Lamermoor); F. P. Tosti (09. 04. 1846) "Ideale"; F. Schubert (31.01.1797) "Schlafe Schlafe "; Joaquin Turina (09. 12. 1882) "El Fantasma"; P. Tchaikovsky (1840) "Скажи, о чем в тени ветвей"

4.4 Grading scheme and, if available, grade distribution guidance

The Italian grading system is based on a maximum of 30 points with 18 as the lowest passing grade. 30 Cum Laude may also be awarded.

ECTS table of course grades		
ISCED CODE 0215	Music and performing arts	I cycle-EQF 6

Grading scale	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	30 Cum Laude
N.marks	6	3	8	6	13	8	12	24	27	41	45	17	79	26
%	1,9	0,95	2,54	1,9	4,13	2,54	3,81	7,62	8,57	13,02	14,29	5,4	25,08	8,25
Cumulative %	100	98,1	97,14	94,6	92,7	88,57	86,03	82,22	74,6	66,03	53,02	38,73	33,33	8,25
Accademic years considered: 2012-13/ /2014-15								Tot. Marks: 315						

4.5 Overall classification of the qualification

Final grade: 100/110

Date (dd/mm/yyyy): 09/03/2015

The final grade is based on a scale of 0-110, with 66/110 as the lowest passing grade. To the highest grade of 110/110, "Cum Laude" may be added but only with the unanimous decision of the examining board. The final grade is based on the curriculum as well as the final test grade. For the final grade the practical exercise and the essay are weighed differently.

ECTS table of final grades								
ISCED CODE 0215	Music and performing arts							I cycle-EQF 6
Grading scale	96	100	101	103	106	109	110	110 Cum Laude
N.marks	1	3	1	1	3	1	1	3
%	7,14	21,43	7,14	7,14	21,43	7,14	7,14	21,43
Cumulative %	100	92,86	71,43	64,29	57,15	35,72	28,58	21,43
Accademic years considered: 2012-13/ /2014-15					Tot. Marks: 14			

5 INFORMATION ON THE FUNCTION OF THE QUALIFICATION

5.1 Access to further study:

Second level diploma programmes

Specialization academic courses I

Advanced or Master courses I

5.2 Professional status: Not applicable

6 ADDITIONAL INFORMATION:

Further information sources:

ISTITUTO SUPERIORE DI STUDI MUSICALI "FRANCO VITTADINI"

Via Volta, 31 - 27100 - P A V I A tel. 0382 304764 - ITALIA

<http://www.conspv.it> Email: segreteria.vittadini@conspv.it

istitutovittadini@pec.it

Additional Information:

ENIC-NARIC: <http://enic-naric.net/index.aspx?c=Italy>

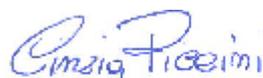
AFAM: afam.miur.it

CINECA: www.cineca.it
Conferenza dei Direttori dei Conservatori di Musica: www.direcons.it
Studiare in Italia: www.studiare-in-italia.it
Study in Italy: www.study-in-italy.it

7 CERTIFICATION OF THE SUPPLEMENT

7.1 Date (dd/mm/yyyy):

7.2 Name and signature: M^o Cinzia Piccini



7.3 Capacity: DIRETTORE

7.4 Official stamp:



8 INFORMATION ON THE NATIONAL HIGHER EDUCATION SYSTEM

Higher Education in Art, Music and Dance (Alta formazione artistica, musicale e coreutica - Afam)

Higher Education in Art and Music (Afam) is part of the Italian higher education system and includes:

- Academies of Fine Arts (Accademie di belle arti): national (state) and legally recognized institutions
- Music Conservatories (Conservatori di musica) and Institutions of Musical Higher Education considered legally equivalent to public institutions (Istituzioni musicali pareggiate)
- Higher Schools of Design (Istituti superiori per le industrie artistiche)
- National Academy of Dance (Accademia nazionale di danza)
- National Academy of Drama (Accademia nazionale di arte drammatica)
- Institutions authorized to award qualifications of higher education in Art, Music and Dance (art.11 DPR 8.7.2005, n.212): Siena Jazz Foundation, Saint Louis Music Center, Academy of Costume and Fashion, European Institute of Design, Accademia della Moda, Istituto d'Arte Applicata, Istituto Pantheon Design & Technology, Scuola di Musica di Fiesole, Accademia Italiana di Arte, Moda e Design - Milano Civica Scuola di Musica

The institutions carry out teaching, production and research in visual arts, music, dance, drama and design. Since the 1999 reform, Afam's educational offering has been structured in three cycles, in accordance with the Bologna Process objectives.

The first cycle is made up of first level diploma programmes (Corsi di diploma accademico di primo livello) that aim to provide students with adequate mastery of artistic methods and techniques as well as with specific professional and disciplinary skills. Admission requirements are an upper secondary school diploma issued after a total of 13 years of schooling and successful completion of the required state exams, or a comparable foreign diploma. Admission procedures may also require candidates to take an entrance exam to demonstrate an adequate level of knowledge, in accordance with institutional regulations. There may also be preparatory educational activities carried out in collaboration with upper secondary schools. The maximum number of places available is determined by each individual

institution. Study programmes last three years. To obtain the first level diploma (**Diploma accademico di primo livello**), the student must have acquired 180 credits. The diploma gives holders access to competitive exams in the public sector, as well as to artistic careers and further studies in the 2nd cycle.

Second cycle is made up of second level diploma programmes (**Corsi di diploma accademico di secondo livello**), which offer students an advanced level of education for complete mastery of artistic methods and techniques as well as a high level of professional competency. Admission requirements are either a first level diploma, a university degree or a comparable foreign qualification. There may also be specific requirements as defined by the different institutional regulations. Study programs last two years and require the acquisition of 120 credits. The diploma gives holders access to competitive exams in the public sector, as well as to artistic careers and further studies in the 3rd cycle.

Third cycle. This cycle is made up of Research training programmes (**Corsi di formazione alla ricerca**). Their goal is to provide the competences to plan and carry out high-level research activities.

Other courses. Afam institutions may also offer:

- **Specialization academic courses I (Corsi accademici di specializzazione I)**: these courses provide high level professional competences in specific areas. Admission requirements are either a first level diploma, a first level university degree or a comparable foreign qualification.

- **Specialization academic courses II (Corsi accademici di specializzazione II)**: these courses provide high level professional competences in specific areas. Admission requirements are either a second level diploma, a second level university degree or a comparable foreign qualification.

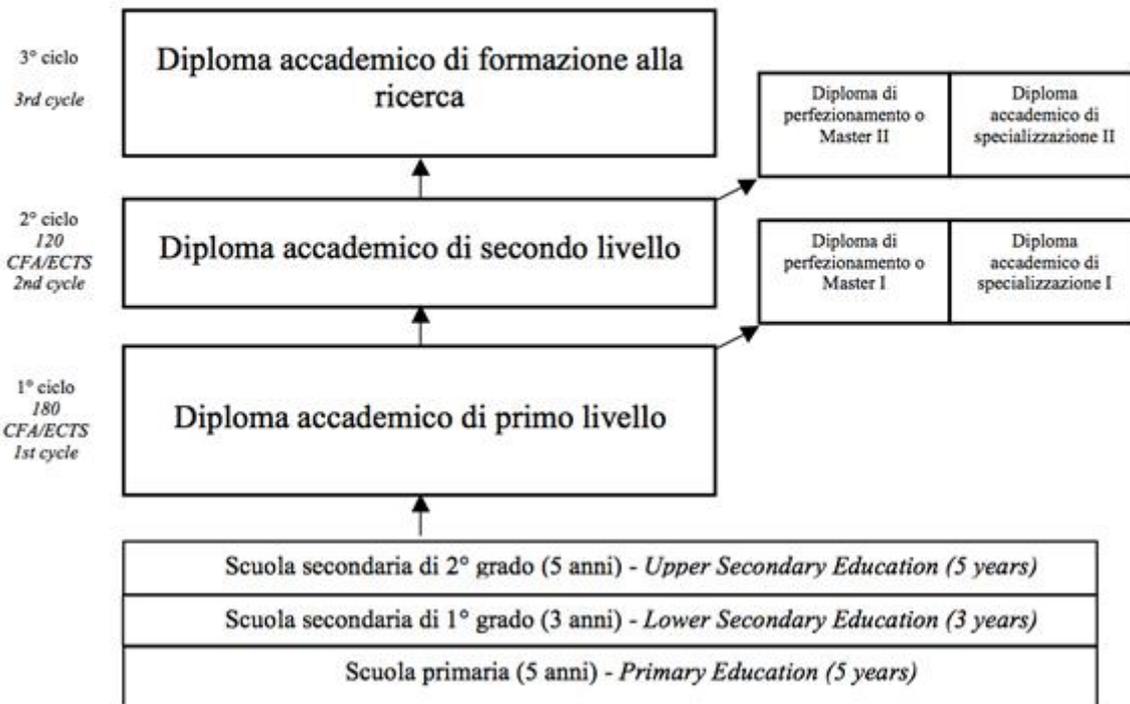
- **Advanced or Master courses I (Corsi di perfezionamento o master I)**: these courses provide in-depth study in specific sectors as well as professional development, retraining and continuing education. They have a minimum of 60 credits. Admission requirements are either a first level diploma, a first level university degree or a comparable foreign qualification.

- **Advanced or Master courses II (Corsi di perfezionamento o master II)**: these courses provide in-depth study in specific sectors as well as professional development, retraining and continuing education. They have a minimum of 60 credits. Admission requirements are either a second level diploma, a second level university degree or a comparable foreign qualification.

Academic credits (Crediti formativi accademici - Cfa): study programs are expressed in academic credits. One academic credit generally corresponds to 25 hours of student workload. The average workload for one academic year is conventionally set at 60 credits.

Alta Formazione Artistica, musicale e coreutica - AFAM

The Italian AFAM System





MINISTERO DELL'UNIVERSITA' E
DELLA RICERCA
ISTITUTO SUPERIORE DI STUDI
MUSICALI "FRANCO VITTADINI"
PAVIA



CONSERVATORIO DI MUSICA
FRANCOVITTADINI
ISTITUTO SUPERIORE DI STUDI MUSICALI
150 ANNI DI MUSICA

DIPLOMA SUPPLEMENT

PROTOCOLLO _____

PREAMBLE

The Diploma Supplement was developed by the European Commission, Council of Europe and by UNESCO/CEPES. The purpose of the supplement is to provide sufficient independent data to improve the international transparency and fair academic and professional recognition of qualifications (diplomas, degrees, certificates etc.). It is designed to provide a description of the nature, level, context, content and status of the studies that were pursued and successfully completed by the individual named on the original qualification to which this supplement is appended. It is free from any value-judgements, equivalence statements or suggestions about recognition. Information is provided in eight sections. Where information is not provided, an explanation will give the reason why.

1 INFORMATION IDENTIFYING THE HOLDER OF THE QUALIFICATION

- 1.1 Family name(s):
- 1.2 Given name(s):
- 1.3 Date of birth (dd/mm/yyyy):
- 1.4 Student identification number or code:

2 INFORMATION IDENTIFYING THE QUALIFICATION

- 2.1 Name of qualification:
Diploma Accademico di II Livello in PIANOFORTE
Title conferred:
Diplomato Accademico di II Livello
- 2.2 Main field(s) of study for the qualification: CODI/21
- 2.3 Name and status of awarding institution:
ISTITUTO SUPERIORE DI STUDI MUSICALI "FRANCO VITTADINI"
- 2.4 Name and Status of Institution (*if different from 2.3*) administering studies: *See 2.3*
- 2.5 Language(s) of instruction/examination: Italian

3 INFORMATION ON THE LEVEL OF THE QUALIFICATION

- 3.1 Level of qualification: II Cycle QF-EHEA - Level 7 EQF
- 3.2 official length of programme:

Years: 2

Credits: 120

3.3 Access requirement(s):

Diploma Accademico di I Livello or Laurea di I Livello or comparable foreign qualification. Admission will be based on the entrance exam results and the preparation of the student.

4 INFORMATION ON THE CONTENTS AND RESULTS GAINED

4.1 Mode of study: Full time - One-to-one teaching + Collective teaching

4.2 Programme requirements:

Students completing required courses for the programme PIANOFORTE, will have acquired the technical ability and specific competences that will allow them to express their interpretative personality. To meet this goal, students will study closely the performance techniques and repertoire that are most representative of their instrument. They will also learn to play in ensembles composed of various instruments. Aural training, memorization and specific knowledge related to the organizational, compositional and analytical concepts of music, and their interaction, will also be studied.

Considerable attention will be paid to the student's acquisition of proper emotional and postural control. Upon completion of the two-year degree, students will have attained in-depth knowledge of the general stylistic, historical and aesthetic aspects related to their specific area. In addition, they will be able to carry out improvisation and will possess adequate skills in the use of computer technology for music. The ability to use a second European Union language will also be obtained.

4.3 Programme details and the individual grades, marks, credits obtained

ACADEMIC	SUBJECT	Teacher	CFA/ECTS	Grade	DATE
YEAR			Credits		
2012/2013	ANALYSIS OF THE HISTORY OF MUSIC OF THE TWENTIETH CENTURY	MARIATERESA DELLABORRA	10	30	09/07/2013
2012/2013	SEMINAR "A WINDOW ON THE '700"	PAOLA BARBIERI	5	PASS.	23/03/2013
2012/2013	CHAMBER MUSIC LABORATORY I A	PAOLA ANGELA FRE	5	29	29/06/2013
2012/2013	CHAMBER MUSIC LABORATORY I B	PAOLA ANGELA FRE	5	28	25/10/2014
2012/2013	WORKSHOP OF REPERTOIRE FOR PIANO AND ORCHESTRA I	CINZIA PICCINI	5	28	28/07/2014
2012/2013	POSTURE AND RELAXATION	LAURENT VALTER	5	PASS.	26/03/2014
2012/2013	PRACTICE EXECUTIVE AND REPERTORY FOR CONCERT FOR PIANO I	ROBERTO PARUZZO	25	30LODE	23/12/2013
2013/2014	ANALYSIS OF THE HISTORY OF THE REPERTORY AND PIANO SCHOOLS	SALVATORE DE SALVO	5	30LODE	19/06/2014
2013/2014	CHAMBER MUSIC LABORATORY II	MAURIZIO PREDÀ	5	28	25/10/2014
2013/2014	PRACTICE EXECUTIVE AND REPERTORY FOR CONCERT FOR PIANO II	CINZIA PICCINI	5	29	04/02/2015
2013/2014	PRACTICE EXECUTIVE AND REPERTORY FOR CONCERT FOR PIANO II	CINZIA PICCINI	25	29	04/02/2015
2013/2014	SEMINARY BARTOK MIKROKOSMOS	CLAUDIA VIGNANI	5	PASS.	31/05/2014
2013/2014	FINAL EXAM	MAURIZIO PREDÀ	10	29	09/03/2015
Total CFA/ECTS credits			120		

Note:

* Replaced by activities carried out during Erasmus study period abroad.

*** Recognition of prior learning.

Final exam

The final exam consists of an interpretation-performance based on the student's major and the discussion of an essay of adequate scientific value.

Thesis title: "LE SACRE DU PRINTEMPS: I CONCETTI DI ARRANGIAMENTO E TRASCRIZIONE NEI PROCESSI CREATIVI STRAVINSKIANI"

Performance part: IGOR STRAVINSKY: "LE SACRE DU PRINTEMPS, RÉDUCTION POUR PIANO À QUATRE MAINS POUR L'AUTEUR"

4.4 Grading scheme and, if available, grade distribution guidance

The Italian grading system is based on a maximum of 30 points with 18 as the lowest passing grade. 30 Cum Laude may also be awarded.

ECTS table of course grades											
ISCED CODE 0215			Music and performing arts							II cycle-EQF 7	
Grading scale	20	22	23	24	25	26	27	28	29	30	30 Cum Laude
N.marks	1	2	1	6	2	10	8	24	8	68	44
%	0,57	1,15	0,57	3,45	1,15	5,75	4,6	13,79	4,6	39,08	25,29
Cumulative %	100	99,43	98,28	97,7	94,25	93,1	87,36	82,76	68,97	64,37	25,29
Accademic years considered: 2012-13/ /2014-15							Tot. Marks: 174				

4.5 Overall classification of the qualification

Final grade: 110/110 Cum Laude

Date (dd/mm/yyyy): 09/03/2015

The final grade is based on a scale of 0-110, with 66/110 as the lowest passing grade. To the highest grade of 110/110, "Cum Laude" may be added but only with the unanimous decision of the examining board. The final grade is based on the curriculum as well as the final test grade. For the final grade the practical exercise and the essay are weighed differently.

ECTS table of final grades			
ISCED CODE 0215	Music and performing arts		II cycle-EQF 7
Grading scale	107	110	110 Cum Laude
N.marks	1	1	4
%	16,67	16,67	66,67
Cumulative %	100	83,33	66,67
Accademic years considered: 2012-13/ /2014-15		Tot. Marks: 6	

5 INFORMATION ON THE FUNCTION OF THE QUALIFICATION

5.1 Access to further study:

Research training programmes
Specialization academic courses II
Advanced or Master courses II

5.2 Professional status: NA

6 ADDITIONAL INFORMATION:

Further information sources:

ISTITUTO SUPERIORE DI STUDI MUSICALI "FRANCO VITTADINI"

Via Volta, 31 - 27100 - P A V I A tel. 0382 304764 - ITALIA

<http://www.conspv.it> Email: segreteria.vittadini@conspv.it

istitutovittadini@pec.it

Additional Information:

ENIC-NARIC: <http://enic-naric.net/index.aspx?c=Italy>

AFAM: afam.miur.it

CINECA: www.cineca.it

Conferenza dei Direttori dei Conservatori di Musica: www.direcons.it

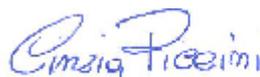
Studiare in Italia: www.studiare-in-italia.it

Study in Italy: www.study-in-italy.it

7 CERTIFICATION OF THE SUPPLEMENT

7.1 Date (dd/mm/yyyy):

7.2 Name and signature: M° Cinzia Piccini



7.3 Capacity: DIRETTORE

7.4 Official stamp:



8 INFORMATION ON THE NATIONAL HIGHER EDUCATION SYSTEM

Higher Education in Art, Music and Dance
(Alta formazione artistica, musicale e coreutica - Afam)

Higher Education in Art and Music (Afam) is part of the Italian higher education system and includes:

- Academies of Fine Arts (Accademie di belle arti): national (state) and legally recognized institutions
- Music Conservatories (Conservatori di musica) and Institutions of Musical Higher Education considered legally equivalent to public institutions (Istituzioni musicali pareggiate)
- Higher Schools of Design (Istituti superiori per le industrie artistiche)
- National Academy of Dance (Accademia nazionale di danza)
- National Academy of Drama (Accademia nazionale di arte drammatica)
- Institutions authorized to award qualifications of higher education in Art, Music and Dance (art.11 DPR 8.7.2005, n.212): Siena Jazz Foundation, Saint Louis Music Center, Academy of Costume and

Fashion, European Institute of Design, Accademia della Moda, Istituto d'Arte Applicata, Istituto Pantheon Design & Technology, Scuola di Musica di Fiesole, Accademia Italiana di Arte, Moda e Design - Milano Civica Scuola di Musica

The institutions carry out teaching, production and research in visual arts, music, dance, drama and design. Since the 1999 reform, Afam's educational offering has been structured in three cycles, in accordance with the Bologna Process objectives.

The first cycle is made up of first level diploma programmes (Corsi di diploma accademico di primo livello) that aim to provide students with adequate mastery of artistic methods and techniques as well as with specific professional and disciplinary skills. Admission requirements are an upper secondary school diploma issued after a total of 13 years of schooling and successful completion of the required state exams, or a comparable foreign diploma. Admission procedures may also require candidates to take an entrance exam to demonstrate an adequate level of knowledge, in accordance with institutional regulations. There may also be preparatory educational activities carried out in collaboration with upper secondary schools. The maximum number of places available is determined by each individual institution. Study programmes last three years. To obtain the first level diploma (Diploma accademico di primo livello), the student must have acquired 180 credits. The diploma gives holders access to competitive exams in the public sector, as well as to artistic careers and further studies in the 2nd cycle.

Second cycle is made up of second level diploma programmes (Corsi di diploma accademico di secondo livello), which offer students an advanced level of education for complete mastery of artistic methods and techniques as well as a high level of professional competency. Admission requirements are either a first level diploma, a university degree or a comparable foreign qualification. There may also be specific requirements as defined by the different institutional regulations. Study programs last two years and require the acquisition of 120 credits. The diploma gives holders access to competitive exams in the public sector, as well as to artistic careers and further studies in the 3rd cycle.

Third cycle. This cycle is made up of Research training programmes (Corsi di formazione alla ricerca). Their goal is to provide the competences to plan and carry out high-level research activities.

Other courses. Afam institutions may also offer:

- Specialization academic courses I (Corsi accademici di specializzazione I): these courses provide high level professional competences in specific areas. Admission requirements are either a first level diploma, a first level university degree or a comparable foreign qualification.

- Specialization academic courses II (Corsi accademici di specializzazione II): these courses provide high level professional competences in specific areas. Admission requirements are either a second level diploma, a second level university degree or a comparable foreign qualification.

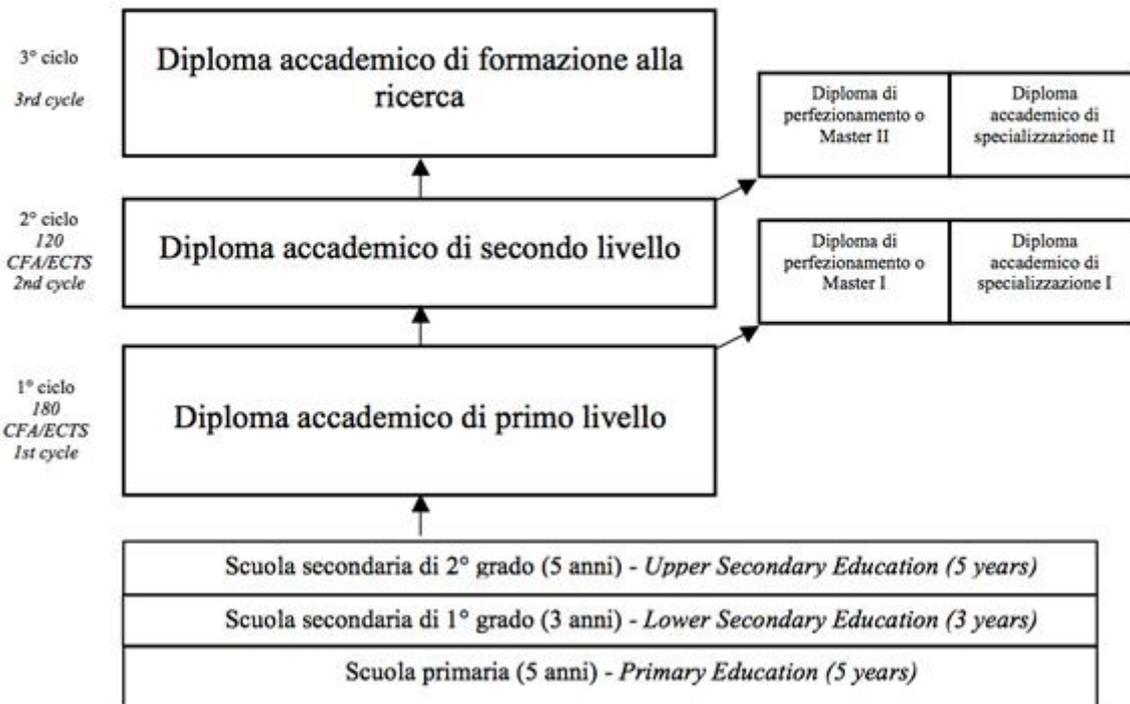
- Advanced or Master courses I (Corsi di perfezionamento o master I): these courses provide in-depth study in specific sectors as well as professional development, retraining and continuing education. They have a minimum of 60 credits. Admission requirements are either a first level diploma, a first level university degree or a comparable foreign qualification.

- Advanced or Master courses II (Corsi di perfezionamento o master II): these courses provide in-depth study in specific sectors as well as professional development, retraining and continuing education. They have a minimum of 60 credits. Admission requirements are either a second level diploma, a second level university degree or a comparable foreign qualification.

Academic credits (Crediti formativi accademici - Cfa): study programs are expressed in academic credits. One academic credit generally corresponds to 25 hours of student workload. The average workload for one academic year is conventionally set at 60 credits.

Alta Formazione Artistica, musicale e coreutica - AFAM

The Italian AFAM System



NON ABBIAMO AVUTO TIROCINI CURRICULARI PER L'A.A. 2018/2019

8. Sedi e attrezzature

Sedi e attrezzature

- a.8) Dati sugli immobili dell'Istituzione
Per le istituzioni autorizzate art. 11 si evidenzia che tale aggiornamento comporta una nuova valutazione da parte dell'Anvur

[Accedi al modulo edilizia](#)

b.8) Valutazione NdV

- valutazione complessiva dell'adeguatezza delle strutture didattiche (aule e laboratori) dal punto di vista quantitativo e qualitativo (numero, dimensione dei locali e indice di affollamento, caratteristiche e attrezzature conformi per settore di appartenenza) e la loro funzionalità, mettendo in luce punti di forza ed eventuali criticità

Collocato nel centro storico della città, l'Istituto è ben collegato con i mezzi pubblici e si trova a circa 20 minuti a piedi dalla stazione ferroviaria e degli autobus. L'immobile è di proprietà del Comune di Pavia. L'utilizzo è previsto dalla convenzione esistente tra i due enti a titolo di comodato d'uso gratuito. Il valore dell'immobile è stato determinato dal Settore Patrimonio del Comune di Pavia in € 8.327.520. Di conseguenza il valore teorico del comodato gratuito (diritto d'uso dell'immobile) è stato stabilito in € 582.930. L'edificio dispone del certificato di prevenzione incendi, recentemente rilasciato dalle autorità competenti. In merito al superamento delle barriere architettoniche, l'edificio si presenta a norma. Il Responsabile del servizio prevenzione e protezione viene nominato annualmente. L'ente ottempera regolarmente a quanto previsto dalle norme in materia di sicurezza. Lo stato manutentivo dell'edificio è in via di costante e progressivo miglioramento. Nel triennio 2017/2019 sono state realizzate numerose ed importanti opere di manutenzione ordinaria e straordinaria dello stabile. Sono state ristrutturate altre quattro aule con trattamento fonoassorbente ed è programmato il proseguimento di tali opere, di cui si prevede il completamento per l'A.A. 2021/2022. E' in programma il completamento del cablaggio dell'edificio con rete GARR, già presente in tutti i locali del primo piano, da estendere a piano terra e secondo piano entro l'anno 2020. L'edificio dispone di impianto di video sorveglianza, installato nel 2018 e integrato nel corso del 2019. E' inoltre in programma la completa sostituzione degli arredi didattici. E' stato già rilasciato un parere favorevole di massima da parte della Soprintendenza archeologia, belle arti e paesaggio sul progetto di riqualificazione dei locali da adibire a nuova biblioteca e del chiostro. La realizzazione di tali opere è subordinata alla disponibilità dei locali ancora attualmente occupati dalla Biblioteca ragazzi, già citati nella sezione 2. Complessivamente si ritiene che la struttura sia adeguata all'utilizzo al quale è adibita. Il numero di aule è sufficiente e non si presentano problemi di sovraffollamento.

9. Biblioteca e patrimonio artistico

Biblioteche e patrimonio artistico

- a.9) descrizione dello stato di conservazione, inventariazione e catalogazione del patrimonio librario e artistico, nonché delle strategie messe in atto per la sua valorizzazione

[Visualizza il modello 88](#)

- Descrizione della biblioteca (disponibilità di materiali volumi abbonamenti riviste online - apertura pubblico - consultazioni e prestiti - regolamento - spazi e attrezzature presenti).

BIBLIOTECA_1.pdf [Scarica il file](#)

- Patrimonio librario e artistico: descrizione dello stato di conservazione, inventariazione e catalogazione del patrimonio librario e artistico, nonché delle strategie messe in atto per la sua valorizzazione; dati sull'utilizzazione del patrimonio librario e artistico da parte dell'utenza interna ed esterna (procedure di consultazione, prestito, acquisizioni e abbonamenti, apertura a studio esterni), anche con riferimento alle strutture o ai servizi di supporto (ad. es. presenza di una sala di lettura, di un'attrezzatura per fotocopie, di computer a disposizione degli utenti, di settore per la lettura in formato digitale, sezione per i periodici di settore, etc.).

BIBLIOTECA_2.pdf [Scarica il file](#)

- b.9) indicazione degli orari di accessibilità della Biblioteca e delle altre raccolte (Musei, etc.) ove presenti

Non sono presenti altre raccolte (musei, ecc.) Per le motivazioni espresse nei files allegati alle voci precedenti non sono attualmente definiti orari di accesso alla biblioteca.

- c.9) dati sull'utilizzazione del patrimonio librario e artistico da parte dell'utenza interna ed esterna (con riferimento alle procedure di consultazione, prestito, acquisizioni e abbonamenti, apertura a studio esterni), anche con riferimento alle strutture o ai servizi di supporto (ad. es. presenza di una sala di lettura, di un'attrezzatura per fotocopie, di computer a disposizione degli utenti, di settore per la lettura in formato digitale, sezione per i periodici di settore, etc.)

Non sono disponibili dati significativi relativi all'utilizzazione del patrimonio librario. Gli insegnanti possono accedere alla biblioteca negli orari di segreteria. Gli studenti possono accedere solo se accompagnati da un docente. Il pubblico esterno è ammesso alla consultazione su appuntamento, durante gli orari di segreteria. Le criticità che motivano tali scelte sono contenute nei files allegati in formato pdf.

d.9) Valutazione NdV

E' stata avviata nel mese di ottobre 2019 l'attività di verifica e completamento catalogazione del patrimonio biblioteconomico presente presso la biblioteca dell'Istituto, che ha ottenuto un finanziamento regionale per la realizzazione di un importante progetto di valorizzazione di tale patrimonio. Il progetto prevede la catalogazione di 2400 pezzi di materiale risalente al XIX e al XX secolo, tra cui metodi e trattati, studi, repertorio solistico, cameristico, concertistico e sinfonico. La catalogazione di fondi musicali come quello vittadiniano, che si distingue per particolari caratteristiche di rarità e di pregio, è condizione indispensabile e propedeutica ad una successiva digitalizzazione, che consentirà una migliore conservazione del fondo stesso e una migliore fruizione da parte degli utenti. Sono stati coinvolti nel progetto denominato "La biblioteca del Vittadini" i seguenti partners: Comune di Pavia - biblioteca Bonetta – Archivio Storico Civico; Associazione Ghislierimusica; Associazione culturale "Corale Franco Vittadini"; Istituto Statale Adelaide Cairoli di Pavia, Liceo Musicale; Fondazione Teatro Gaetano Fraschini; Associazione Amici dei Musei Pavesi; Associazione Corpo bandistico Città di Mede. Il progetto prevede la realizzazione di una mostra di libretti d'opera presso il Teatro Fraschini, con il parallelo svolgimento di giornate di studio e con la partecipazione degli studenti del liceo musicale. Prevede inoltre la realizzazione di concerti con l'esecuzione di brani di Franco Vittadini, i cui spartiti sono presenti nella biblioteca dell'Istituto e nella raccolta della Corale Franco Vittadini, storica istituzione cittadina, che porta il il medesimo nome dell'Istituto, in quanto fondata da un famoso allievo del Maestro Franco Vittadini. Verranno inoltre eseguiti in concerti aperti al pubblico, in collaborazione con le istituzioni sopraindicate, brani poco conosciuti ma di rara bellezza, scritti da altri autori pavesi, che si ritiene opportuno valorizzare e la cui opera si intende divulgare al pubblico più ampio possibile.

BIBLIOTECA - DESCRIZIONE

La biblioteca è accessibile ai docenti ma non esiste allo stato personale ad essa dedicato.

Su richiesta di utenti anche esterni il materiale bibliografico viene reso disponibile su appuntamento.

Non sono disponibili dati significativi sull'utilizzazione del patrimonio librario.

La biblioteca dell'ISSM "Vittadini" può essere annoverata tra le più importanti in Lombardia. In questa regione solo le biblioteche dei Conservatori di Stato (Milano e Brescia, in particolare) possono vantare un patrimonio bibliografico più cospicuo e interessante di quello pavese. Va rimarcato che il patrimonio documentario è di estremo interesse non solo per i cultori della musica ma anche per un pubblico più vasto, poiché i testi specificamente musicali non esauriscono il posseduto, ma si affiancano a un cospicuo numero di monografie non musicali che attengono diversi generi letterari. La biblioteca, infatti, è costituita da un notevole numero di documenti, di varia natura e tipologia:

- materiale non musicale (saggistica varia);
- monografie d'ambito musicologico e didattico;
- partiture e spartiti manoscritti;
- partiture e spartiti a stampa, alcuni dei quali del XVIII secolo;
- libretti d'opera del XIX secolo;
- manoscritti, musicali e non, molti dei quali autografi donati dai vari maestri che si sono succeduti alla direzione dell'istituto (Vittadini, Negri, Farina, ad esempio).

Si evidenzia poi che è custodito materiale di particolare pregio, ovvero:

- alcune edizioni settecentesche e di primo Ottocento di duetti e di brani solistici di Alessandro Rolla, maestro di Niccolò Paganini e direttore dell'orchestra del Teatro alla Scala dal 1802 al 1833. Alcune di queste partiture sono conservate in copia unica.
- libretti d'opera del XIX secolo che sono testimoni esclusivi della storia della drammaturgia pavese perché collegati a specifiche rappresentazioni allestite nel Teatro Fraschini.
- manoscritti autografi di Franco Vittadini.

BIBLIOTECA – VALORIZZAZIONE E CRITICITA’

A differenza delle già citate realtà lombarde, nelle quali le attività di gestione del servizio al pubblico, di riordino, di catalogazione, di digitalizzazione, di restauro, di aggiornamento delle collezioni e di elaborazione di nuovi progetti sono affidate a personale di ruolo, al momento presso la Biblioteca dell’Istituto non è presente nessuna figura professionale dedicata. La fruibilità sia interna che esterna del materiale descritto risulta pertanto limitata e per tale motivo l’Istituto intende avviare un progetto specifico, finalizzato a migliorare e aumentare la fruibilità e garantire un ampio accesso alle informazioni bibliografiche relative al patrimonio librario e documentale posseduto dall’Istituto sia da parte di utenti interni, sia da parte di studiosi e musicisti locali e più ampiamente, grazie alle opportunità e alla visibilità offerta dall’adesione ad SBN (Servizio Bibliotecario Nazionale), a tutta la rete nazionale ed internazionale. Ormai da diversi anni la biblioteca dell’ISSM “Franco Vittadini” aderisce concretamente al polo SBN PAV gestito dall’Università di Pavia a cui aderiscono oltre 140 biblioteche presenti sul territorio provinciale che danno vita al “Catalogo Unico Pavese”.

Allo stato attuale il materiale recuperato e presente nel catalogo è pari a 1876 record bibliografici così suddivisi:

- Monografia moderna (1.593)
- Musica a stampa (218)
- Periodici (65)

Sul sito web alla pagina <http://2019.conspv.it/biblioteca/> vi è una sezione dedicata alla biblioteca con sintetiche notizie delle collezioni e sui servizi forniti e pubblicazione del link SNB.

La restante parte supera le diverse migliaia di unità ed è accessibile tramite catalogo cartaceo.

E’ stata avviata dal mese di ottobre 2019 un’importante attività di verifica di quanto già catalogato e di completamento della catalogazione con inserimento dei record nel sistema bibliotecario nazionale. Le operazioni relative ad una prima tranches di 2400 volumi è stata terminata nel mese di febbraio 2020. Nei prossimi mesi si affideranno altri incarichi di collaborazione a professionisti individuati con pubblica selezione per il completamento della catalogazione e inserimento SBN di tutto il materiale biblioteconomico.

I locali attualmente contenenti il materiale bibliografico non risultano del tutto adeguati.

Come indicato nella relazione per l’A.A. 2017/2018 ha inoltre preso avvio la fase attuativa del trasferimento della biblioteca presso nuovi locali ubicati al piano terra della sede di via Volta 31, attualmente occupati dal servizio comunale “Biblioteca ragazzi”, per il quale è previsto lo spostamento presso altro edificio comunale entro la fine del 2020.

L’Istituto dispone già di progetto di massima approvato dalla Soprintendenza archeologia, belle arti e paesaggio, relativo al restauro dell’ala di palazzo interessata ed è in attesa di parere relativo al progetto esecutivo, inviato a inizio 2020.

L’intervento programmato garantirà, oltre a una migliore collocazione e alla fruibilità del materiale biblioteconomico citato, anche la disponibilità di uno spazio multimediale e di aggregazione per gli utenti dell’Istituto e per la cittadinanza.

In prospettiva futura, a completamento del riordino, sia fisico che in termini di catalogazione, occorrerà dotarsi di figura professionale dedicata, al fine di garantire il corretto svolgimento delle attività di gestione, compresa l’apertura al pubblico della struttura.

10. Internazionalizzazione

Internazionalizzazione

- a.10) descrizione delle linee strategiche adottate per rafforzare la dimensione internazionale (segnalando criteri, obiettivi, utilizzo delle risorse, nonché il link ad un eventuale documento in merito)
- b.10) descrizione dell'organizzazione dell'ufficio Relazioni Internazionali/Erasmus e delle sue dotazioni (risorse umane, mansionario, spazio ufficio, risorse informatiche)
- c.10) rilevazione della presenza della Carta ECHE (Erasmus Charter for Higher Education), con data di ottenimento

Gli Organi collegiali dell'I.S.S.M. "F.Vittadini" di Pavia si sono posti come obiettivo l'Internazionalizzazione dell'Istituto pensato non come un traguardo fine a sé stesso, altrimenti destinato a rimanere un fenomeno ad hoc, il cui valore strategico risulta fortemente attenuato, bensì un processo attraverso il quale si introduce nella formazione di tipo universitario una dimensione interculturale, internazionale e globale, con lo scopo di migliorare funzioni e operatività e ottimizzare la qualità della formazione superiore. Tra gli obiettivi ipotizzati in sede di programmazione, c'è quello di aumentare il numero di studenti e docenti in uscita e in entrata attraverso un processo di sensibilizzazione delle parti interessate e di "inseminazione" grazie alla condivisione delle esperienze prodotte all'estero. Si agisce con l'obiettivo di incrementare progressivamente il numero di studenti stranieri accolti, anche al di fuori del percorso Erasmus (v. il progetto Turandot). Sono stati quindi potenziati i corsi di Inglese e di Italiano, questi ultimi rivolti agli studenti stranieri. Annualmente si tiene un festival jazz, con una particolare connotazione di collaborazione tra scuole di jazz sia italiane che europee, giunto nel giugno 2019 alla sua terza edizione. Inoltre, negli anni 2018 e 2019 si è avviato un importante processo di digitalizzazione di tutte le attività di istituto, illustrate nell'apposita sezione, che comprendono importanti aspetti correlati all'internazionalizzazione. Nel corso dell'A.A. 2018/2019 è stata affidata ad operatore economico esterno per il completo rifacimento del sito Internet, di più immediata e facile consultazione, che comprenderà due sezioni contenenti la traduzione in lingua inglese e in lingua cinese. Non esiste all'interno dell'Istituto un ufficio preposto alle relazioni internazionali. Il ruolo di coordinatore viene svolto da un docente, affiancato dal personale di segreteria per le attività di tipo amministrativo. L'Istituto partecipa al programma Erasmus+ in forza della carta ECHE, ottenuta in data 14/5/2013 ed intende partecipare alla call 2020 per l'ottenimento della nuova carta ECHE.

d.10) numero delle mobilità di studenti, docenti e staff (incoming e outgoing), dati a.a. 2017/2018

Codice Meccanografico	Codice Struttura	Tipologia	Comune Denominazione	Studenti in mobilità (entrata)	Studenti in mobilità (uscita)	Docenti in mobilità (entrata)	Docenti in mobilità (uscita)
AFAM_127	7255	IMP	PAVIA Franco Vittadini	0	2	2	0

- e.10) elenco degli accordi bilaterali in essere e dei progetti di cooperazione e scambio internazionale in corso
- f.10) rilevazione di eventuali workshop, seminari e iniziative analoghe destinate a docenti e studenti per lo sviluppo dell'internazionalizzazione
- g.10) accertamento dell'esistenza di una versione inglese dei contenuti del sito (specificare quali)

Sono in essere 9 accordi bilaterali con Conservatori e Istituti europei, visibili al link <http://www.conspv.it/p.cfm?id=101> L'Istituto ha inoltre sottoscritto una convenzione con China Vista education Group, specializzata nell'insegnamento della lingua italiana in Cina. La collaborazione è finalizzata allo sviluppo di scambi culturali ed educativi tra Italia e Cina.

h.10) Valutazione NdV

valutazione complessiva della sezione in oggetto, con la segnalazione di punti di forza ed eventuali criticità

L'Istituto Vittadini intende partecipare alla call 2020 del programma Erasmus+ proseguendo il costante e progressivo cammino verso una sempre più ampia dimensione internazionale. Si darà priorità ai progetti che appoggino e rinforzino lo sviluppo di competenze chiave per tutte le persone. In un mondo che è in continuo e rapido cambiamento, ciò include anche le competenze multi-linguistiche, la mentalità imprenditoriale, il pensiero critico e la creatività, la cooperazione oltre ad includere competenze sociali e quelle relative all'apprendimento. L'inclusione sociale sarà una priorità generale in tutti i settori del programma Erasmus+. Creare in special modo attraverso metodi integrati ed innovativi, l'appropriazione di valori condivisi, l'uguaglianza, l'inclusione sociale, la diversità e la non discriminazione. Si darà priorità ai progetti che daranno appoggio e valuteranno nuove metodologie per ridurre le disuguaglianze nell'accesso e nell'impegno nell'educazione formale e non formale, così come progetti che riducano le discriminazioni, la segregazione e il razzismo. Grazie all'adesione alla rete GARR e al conseguente potenziamento di un capillare sistema di interconnessioni con le altre reti, l'Istituto sta procedendo al completamento della catalogazione del materiale biblioteconomico, che sarà presto totalmente inserito nel sistema bibliotecario nazionale e di cui si prevede la digitalizzazione nel prossimo triennio, con conseguente fruibilità da parte di utenti nazionali e internazionali. Tutto ciò con la finalità di aumentare le possibilità di sviluppare progetti di cooperazione. Negli ultimi anni l'Istituto ha visto una crescente attenzione nei confronti delle attività di internazionalizzazione. In primo luogo gli studenti, contrariamente a qualche anno fa, mostrano sempre maggior interesse a svolgere un periodo di studio all'estero, incoraggiati da coloro che rientrano e che diffondono la propria esperienza mettendo in risalto l'importanza di nuove esperienze per conoscere diversi percorsi formativi, per ampliare il proprio repertorio per interagire con diverse culture. Le aspettative per i prossimi anni prevedono certamente un consolidamento dell'attuale andamento ma si tende anche ad una crescita grazie all'attuazione di canali informativi tali da ampliare la base dei potenziali studenti in mobilità migliorando, oltretutto, un possibile rating di valutazione qualitativa dell'istituzione. La mobilità docenti, oltre ad essere volta allo sviluppo di nuove tecniche di apprendimento e alla disseminazione di competenze peculiari del nostro Istituto, favorisce future mobilità incoming di studenti. I docenti diventano essi stessi "ambasciatori" e quindi promotori dell'Istituzione, facendo conoscere la struttura, le sue caratteristiche, le peculiarità e i corsi attivati.

11. Ricerca

a.11) organizzazione e infrastrutture

- 1) rilevazione e descrizione sintetica della strategia istituzionale per lo sviluppo della ricerca artistica/scientifica (link a eventuale documento programmatico); 2) la descrizione delle politiche di supporto, organizzazione e valorizzazione del personale impegnato nelle attività di ricerca, segnalando le modalità di riconoscimento economico ai docenti interni (all'interno del monte orario, ecc.), e la presenza di eventuali figure di coordinamento istituzionale; 3) la descrizione dei protocolli e delle procedure di selezione dei progetti, con la rilevazione dei fondi allocati (voce contabile e criteri di assegnazione); 4) la descrizione delle infrastrutture esistenti e/o in corso di sviluppo, e della loro efficienza a sostegno delle attività di ricerca previste (biblioteche, laboratori, ecc.);

CONSIDERAZIONI GENERALI Per l'A.A. in esame risultavano allo studio nuove strategie istituzionali per lo sviluppo della ricerca artistica/scientifica. La ricerca artistica dovrebbe promuovere il confronto critico sia all'interno dell'ambito artistico, sia in relazione ad altre aree attinenti la conoscenza, creando, così, nuove prospettive nell'ambito delle arti. I propri saperi specifici, poi, andrebbero divulgati nella sfera pubblica. La Direzione del Vittadini, nonostante le scarse risorse, intende applicarsi in questo ambito. ORGANIZZAZIONE E PERSONALE Le attività eccedenti il monte orario svolte dal personale dell'ente, tra le quali quelle di ricerca, non prevedevano per l'A.A. in esame particolari procedure di valorizzazione del personale. Come per tutte le attività svolte al di fuori del monte ore contrattualmente dovute, le ore in eccesso sono state riconosciute al personale sulla base del vigente regolamento <http://www.conspv.it/files/2016/Regolam%20ore%20didattica%20aggiuntiva%20approvato%20CdA.pdf> INFRASTRUTTURE Per quanto riguarda le infrastrutture esistenti, in particolare la biblioteca, si veda l'apposita sezione della presente relazione.

b.11) attività

- 1) elenco degli accordi di partenariato/cooperazione stipulati con soggetti esterni, anche internazionali, che comprendano obiettivi specifici di sviluppo della ricerca (link ad eventuali documenti); 2) elenco dei progetti attivi e la rilevazione dei risultati conseguiti nell'a.a. in esame, anche con riferimento a eventuali riconoscimenti, bandi e/o premi vinti.

Per l'A.A. in esame risultavano allo studio nuove strategie istituzionali per lo sviluppo della ricerca artistica/scientifica. La ricerca artistica dovrebbe promuovere il confronto critico sia all'interno dell'ambito artistico, sia in relazione ad altre aree attinenti la conoscenza, creando, così, nuove prospettive nell'ambito delle arti. I propri saperi specifici, poi, andrebbero divulgati nella sfera pubblica. La Direzione del Vittadini, nonostante le scarse risorse, intende applicarsi in questo ambito. La masterclass sulla fisiologia dell'apparato pneumofonoarticolatorio e sulle norme di igiene vocale nel cantante, svoltasi il 17 febbraio 2018 presso l'Auditorium dell'ISSM "F. Vittadini" ha visto la partecipazione della Dott.ssa Giovanna Baracca, medico audiologo e foniatra. Obiettivo dell'incontro è stato quello di fornire agli studenti di canto i mezzi per comprendere quali sono i meccanismi fisiologici all'origine dell'emissione vocale artistica, in presenza di quali segnali di allarme si rendono necessari particolari attenzioni allo sforzo vocale e magari un controllo presso un foniatra, quali sono le norme di igiene preventive che consentono una preservazione della voce in stato di salute. La conferenza "Come ottimizzare il funzionamento del cervello con un suono: la neuromodulazione sonora" del 7 aprile 2018 tenutasi sempre presso l'Auditorium dell'ISSM "F. Vittadini" ha trattato temi come a titolo esemplificativo la possibile cura per acufeni, ansia e depressione correlate e il possibile utilizzo per disturbi del sonno e per l'incremento delle peak performances in atleti e musicisti. Infine il concerto inaugurale svoltosi il 17 aprile 2018 presso l'Auditorium dell'ISSM "F. Vittadini" in occasione del Mathematical and Computational Models in Music ha visto la collaborazione tra l'Istituto e l'Università degli Studi di Pavia per questo prestigioso progetto.

c.11) ricaduta sul processo formativo e sinergia tra le finalità istituzionali

- 1) descrizione dell'impatto delle attività di ricerca, soprattutto in termini di innovazione interna (adattamento e sviluppo dei curricula, evoluzione del sistema verso la realizzazione del III ciclo, ecc.); 2) segnalazione di sinergie virtuose fra le varie attività di ricerca, didattica, produzione e Terza missione messe in campo dall'Istituzione

Le prove finali degli allievi di biennio prevedono già l'elaborazione di tesi di laurea volte all'approfondimento della ricerca in campo musicologico. La preparazione degli studenti deve infatti abbracciare un campo culturale ampio, anche interfacciandosi con altre discipline e non può prescindere dall'approfondimento e dall'approccio scientifico. La presenza in città di un importante Ateneo e di numerosi collegi universitari di tradizione consente all'Istituto una proficua collaborazione in campo storico-musicologico. E' allo studio con la facoltà di economia dell'Ateneo pavese un lavoro di ricerca sulla fondazione e lo sviluppo dell'Istituto a partire dalla data della sua istituzione, che potrebbe rappresentare un importante documento storico, con approfondimenti anche in campo economico-aziendale.

d.11) Valutazione NdV

valutazione complessiva della sezione in oggetto, con la segnalazione di punti di forza ed eventuali criticità

Si conferma quanto rilevato per l'anno precedente. L'Istituto risulta ben radicato sul territorio cittadino e provinciale e collabora abitualmente con istituzioni esterne, primi fra tutti il Comune di Pavia, l'Università degli studi di Pavia e il Teatro Fraschini. Appaiono in progressiva crescita le azioni finalizzate alla collaborazione scientifica con l'Università degli studi di Pavia, con la quale è già attiva la collaborazione in campo artistico e con il sistema bibliotecario di Ateneo, per la gestione del progetto "La biblioteca del Vittadini". In programma importanti collaborazioni con il sistema museale di Ateneo. Anche con l'Associazione culturale Ghislierimusic, importante realtà locale specializzata nella musica antica, è in crescita la politica di collaborazione didattico-artistica e scientifica. Il dialogo tra le diverse forme di arte costituisce un elemento centrale nell'ambito delle politiche di sviluppo dell'Istituto. In collaborazione con il Comune di Pavia prosegue con successo l'annuale rassegna "Uno:Uno. A tu per tu con l'opera". L'ultima domenica di ogni mese la rassegna conduce alla scoperta delle collezioni dei Musei pavesi, concentrandosi di volta in volta su un singolo capolavoro, presentato da un esperto, che offre differenti chiavi di lettura ed evidenzia le molteplici e talvolta inattese connessioni che scaturiscono dalla conoscenza approfondita dell'arte. Ad ogni appuntamento viene proposto un intervento musicale a cura dell'Issm Franco Vittadini, in tema con il periodo storico rappresentato nell'opera pittorica o scultorea.

12. Produzione artistica

Produzione artistica

- a.12) linee d'indirizzo istituzionale relative alla produzione artistica, descrizione del protocollo di selezione interna dei progetti, rilevazione dei fondi allocati, loro provenienza e i criteri di assegnazione (con link a eventuali documenti);
- b.12) spazi utilizzabili e la loro adeguatezza rispetto alle iniziative programmate;
- c.12) elenco delle convenzioni esterne e degli accordi di partenariato/cooperazione in atto che comprendano obiettivi specifici di produzione artistica (fornire il link ai documenti);
- d.12) elenco sintetico delle attività di produzione raggruppate per tipologia (spettacolo dal vivo, registrazione, mostra, rassegna ecc.); modalità di realizzazione (evento autoprodotta, in collaborazione, ecc.); ambito di diffusione (locale, nazionale, internazionale, digitale, ecc.); destinatari (pubblico interno, esterno, scuole, ecc.); riconoscimenti o premi ottenuti;

L'Istituto ha realizzato durante tutta la durata dell'anno accademico un'intensa attività di produzione musicale e culturale e ha offerto alla città una ricca programmazione di eventi molto seguita ed apprezzata per la qualità delle proposte. Le rassegne realizzate nell'anno 2018 sono: I Tesori di Orfeo (12 concerti) Maggio in musica (22 concerti) Vittadini jazz festival e altri concerti jazz (9 jam session in spazi aperti in vari luoghi della città, 4 concerti all'aperto in piazza Leonardo Da Vinci) Uno:Uno a tu per tu con l'opera (7 eventi presso i Civici Musei) Al di fuori di tali rassegne sono stati realizzati altri numerosi concerti, presso luoghi diversi in città, tra cui la casa di riposo "F. Pertusati", l'Aula Magna/Auditorium, il Teatro Gaetano Fraschini, le Chiese di San Luca e Santa Maria di Canepanova, gli ospedali di Pavia (Policlinico San Matteo e Maugeri), i collegi Edisu (Castiglioni Brugnattelli, Santa Caterina da Siena, Plinio Fraccaro), il Cortile del Broletto, l'Università degli Studi di Pavia, il Liceo Statale Magistrale "A. Cairoli" e presso altre Associazioni private. Sono infine stati realizzati altri concerti all'esterno del territorio cittadino presso: Teatro Le MusicHall di Milano, Villa Cipressi a Varenna, Canonica di Brezzo di Bedero a Varese, Sagrato della Chiesa a Perledo, Villa Mezzabarba di Borgarello, Chiesa di S. Eusebio di Milano, Teatro Besostri di Mede. Le linee di indirizzo istituzionale vengono disposte dal Consiglio Accademico, che ne nomina anche i referenti interni. SPAZI UTILIZZATI L'Istituto dispone al suo interno di una sala auditorium, climatizzata, dotata di palco, due pianoforti a coda, impianto wi-fi, videoproiettore e schermo, presso la quale si svolgono numerosi eventi, in particolare per quanto riguarda "Maggio in musica". La sala può ospitare fino a 80 persone. La rassegna "Maggio in musica" culmina annualmente nel concerto finale di fine maggio, che si tiene presso il Teatro Gaetano Fraschini, storico teatro di tradizione. La rassegna di musica antica "I Tesori di Orfeo" si svolge prevalentemente presso il ridotto del Teatro medesimo. L'Istituto dispone inoltre di un auditorium esterno, adiacente alla sede di via Volta, anch'esso di proprietà comunale, concesso in uso allo storico Collegio Ghislieri e adibito ad Aula Magna/Auditorium e utilizzabile dall'Istituto Vittadini per concerti ed eventi. L'Aula Magna è stata ricavata nella Chiesa di S. Francesco di Paola, la cui elegante facciata chiude a oriente Piazza Ghislieri. Essa venne edificata negli anni Trenta del Settecento, su disegno di Giovanni Antonio Veneroni. Sconsacrata alla fine del XVIII secolo, durante il governo napoleonico, quando il Collegio divenne Accademia militare, la chiesa fu utilizzata come deposito d'armi. Passata poi al Comune di Pavia, ospitò la Scuola Civica di Disegno e il primo nucleo del Museo Archeologico. L'aula Magna può accogliere fino a 350 persone e ospita congressi scientifici nazionali e internazionali, incontri con personalità istituzionali, conferenze e lezioni magistrali, spettacoli teatrali e musicali. La città di Pavia dispone di numerose Chiese e Basiliche di grande interesse storico, presso le quali l'Istituto propone alcuni concerti in corso d'anno. Si è inoltre sviluppata negli ultimi anni una importante collaborazione con il Festival di Bellagio e del lago di Como, al quale l'Istituto partecipa con il gruppo di archi. <http://www.bellagiofestival.com/>

e.12) Valutazione NdV

valutazione complessiva della sezione in oggetto, con la segnalazione di punti di forza ed eventuali criticità

Anche per l'A.A. in esame l'attività in campo artistico è stata, come di consueto, intensa e ampia. Il principale punto di forza è rappresentato dalla presenza di stagioni in diversi generi musicali, dalla musica antica, alle tradizionali attività orchestrali e infine in campo jazz. La stagione di musica antica "I Tesori di Orfeo" ha consolidato negli anni la sua importanza e richiama un pubblico ormai fidelizzato, proveniente da tutto il territorio nazionale, con la partecipazione di artisti esterni di fama internazionale e ottimi risultati in termini di critica. La terza edizione del "Vittadini jazz festival", svoltasi nei mesi di maggio e giugno 2018, ha visto lo sviluppo di un percorso che si intende ulteriormente ampliare ed arricchire per gli anni futuri. La connotazione del festival è particolare e vede gli aspetti didattici e artistici strettamente correlati tra loro. La terza edizione ha visto la partecipazione di artisti e studenti provenienti dalla Lituania, anche grazie agli accordi Erasmus+. Accanto alle rassegne citate l'Istituto produce annualmente un elevato numero di eventi musicali di qualità, offrendo agli studenti diverse occasioni per esibirsi in pubblico. Permangono le criticità legate all'assenza di strumentisti per particolari discipline, in particolare quelle a fiato, che implicano pertanto la chiamata di musicisti esterni aggiunti (es: oboe, fagotto). L'amministrazione sta mettendo in atto strategie di rilancio per le discipline in sofferenza, che risultano indispensabili anche in termini di attività orchestrali laboratoriali.

13. Terza Missione

Terza missione

- a.13) linee d'indirizzo istituzionale, con eventuale segnalazione di strutture, organismi e procedure interne specificamente dedicate allo sviluppo della terza missione;
- b.13) elenco convenzioni e collaborazioni strutturate con il mondo produttivo, economico, politico e sociale che comprendano obiettivi comuni di terza missione (con link a documenti eventualmente pubblicati nel sito istituzionale);
- c.13) elenco dei progetti in corso, corredati da una sintetica presentazione in cui si segnalino i beneficiari, il contesto di intervento, i costi e i risultati attesi (con link a documento eventualmente pubblicato nel sito istituzionale);

Non esistono allo stato attuale organismi o procedure interne specificamente dedicate allo sviluppo della terza missione. L'Istituto è comunque attivo nello sviluppo di alcune iniziative, per le quali si stanno elaborando convenzioni da sottoscrivere con i partner istituzionali per formalizzare le collaborazioni. ATTIVITA' DELLA TERZA MISSIONE - CONVENZIONI

Collaborazione con Casa di riposo Pertusati – si svolgono annualmente alcuni concerti rivolti agli ospiti della Casa di riposo, che riscuotono grande successo e che rivestono grande importanza in campo sociale; Collaborazione con ICS Maugeri – si svolgono mensilmente alcuni concerti rivolti agli ospiti dell'Ospedale, che riscuotono grande successo e che rivestono grande importanza in campo sociale; Convenzione con Fondazione Martinetti Lega del bene onlus – Per l'A.A. 2017/2018 l'Istituto ha rinnovato una convenzione, già in precedenza sottoscritta con la Fondazione in oggetto, che gestisce a Pavia diverse comunità educative residenziali per minori. La convenzione è finalizzata a consentire a ragazzi inseriti in Comunità, motivati e impegnati a realizzare percorsi di studio, di avvicinarsi alla cultura musicale, sviluppare conoscenze pregresse ed eventualmente conseguire i titoli necessari ad accedere al mondo del lavoro. Prevede infatti la possibilità di frequentare gratuitamente i corsi collettivi non accademici di teoria e solfeggio, storia della musica, armonia, coro di voci bianche, coro giovanile, coro per adulti, corsi di avviamento alla musica. Rende inoltre disponibile un'iscrizione gratuita all'Istituto da assegnare a un ragazzo meritevole a copertura di tasse di iscrizione e frequenza di una disciplina musicale, utilizzabile nell'ambito di corsi non accademici, pre-accademici o accademici, sulla base delle attitudini e della formazione pregressa acquisita dall'utente; Corsi non accademici – l'offerta formativa comprende corsi liberi in tutte le discipline musicali dedicati a soggetti in età adulta e costituisce pertanto un'importante attività di educazione permanente. Gli ultracinquantenni iscritti a tale tipologia di corsi per l'A.A. in esame era pari a 18 tra gli iscritti ai corsi propedeutici e non accademici. Corsi di musicoterapia – si tratta di corsi rivolti a soggetti disabili, che svolgono un importante compito sociale. Gli iscritti svolgono sia attività individuali sia di gruppo; nell'A.A. in esame il totale degli iscritti era pari a 12. Convenzione con Associazione corpo bandistico città di Mede – Oltre a dedicarsi alle attività prettamente bandistiche l'Associazione promuove una scuola di musica a indirizzo bandistico. Per l'A.A. in esame è stata sottoscritta una convenzione, successivamente rinnovata. La collaborazione è in progressiva crescita e suscettibile di ulteriore sviluppo. Convenzione con Comune di Pavia servizio formativo per l'autonomia in percorsi di formazione e socializzazione – L'Istituto ospita per tre giorni alla settimana un utente del servizio in oggetto, che svolge mansioni a supporto degli uffici, con risultati apprezzabili. PROSPETTIVE DI SVILUPPO Gli organi dell'Istituto intendono attivare altre collaborazioni con imprese, associazioni, organizzazioni e altri soggetti sul territorio e proseguire le diverse attività esterne.

d.13) Valutazione NdV

valutazione complessiva della sezione in oggetto, con la segnalazione di punti di forza ed eventuali criticità

Si confermano il progressivo sviluppo di collaborazioni con istituzioni, associazioni e altri soggetti presenti sul territorio ed il consolidamento di una rete integrata di istituzioni. Lo sviluppo della terza missione rappresenta un obiettivo importante da perseguire, finalizzato alla collocazione dell'alta formazione musicale in un ampio panorama interdisciplinare e di contatto con le altre realtà esterne. E' in ulteriore crescita la disponibilità di fondi provenienti da privati, sebbene di entità modesta, a favore degli studenti mediante premi e borse di studio per i più meritevoli.

14. Gestione amministrativo-contabile**a.14),b.14) Dati di bilancio**

a.14) Avanzo di amministrazione - € di cui Avanzo disponibile € - Risultato di amministrazione (Accertamenti e Impegni) € Fondo cassa €

Nessun dato presente in archivio.

b.14) Entrate e Uscite (per tipologia)

ISTITUZIONE	Anno	Trasferimenti Ministeriali	Trasf. da Provincia e Comune	Trasf. da altri Enti Pubblici	Trasf. da soggetti Privati	Trasf. da allievi	Altre entrate	Partite di giro	Avanzo di Amministrazione	TOTALE ENTRATE	Spese di personale docente	Spese di personale non docente	Altre spese correnti	Spese in conto capitale	Partite di giro	TOTALE USCITE	Note
Istituto Superiore di Studi Musicali Franco Vittadini di PAVIA		777500	600000	19511	17546	507241	228928	330113	300000	2780839	1215403	243408	573539	266470	330113	2628933	

c.14) Valutazione NdV

Analisi e valutazione dei dati esposti nella sezione

I bilanci di previsione e i conti consuntivi sono regolarmente pubblicati sul sito web dell'ente nella sezione "Amministrazione trasparente". Il conto consuntivo 2019 non è ancora stato formalmente approvato. I risultati di consuntivo, ormai chiuso contabilmente, sono stati illustrati ai componenti esterni del nucleo dal direttore amministrativo. Dall'analisi emerge quanto segue: L'esercizio 2019, le cui attività sono state gestite con la consueta prudenza e con criteri ispirati ad efficienza ed efficacia, si conclude con un consistente risultato positivo di amministrazione, ammontante a € 1.012.197,21, di cui € 415.000,00 vincolato per accantonamento TFR dipendenti. Il risultato della gestione di competenza è pari a € 79.157,07. Il fondo cassa al 31 dicembre 2019 ammonta a € 1.494.397,25. Le Entrate correnti accertate per l'anno 2019 ammontano a complessivi € 2.545.217,99, di cui € 421.357,00 per entrate da iscrizioni e quote di frequenza studenti corsi accademici, € 118.138,25 per entrate da studenti corsi non accademici, € 1.322.454,00 per trasferimenti statali, € 575.000,00 per trasferimenti comunali. Per quanto riguarda le tariffe applicate all'utenza, nell'A.A. 2018/2019 non sono intervenute variazioni sostanziali, fatta salva l'introduzione di nuove tariffe correlate all'istituzione di pacchetti di lezioni per i corsi non accademici. L'andamento delle entrate per iscrizioni registra un seppur lieve ma progressivo incremento rispetto all'anno precedente, confermando il trend positivo delle iscrizioni medesime. Le spese correnti impegnate per l'anno 2019 ammontano a complessivi € 2.224.951,48, di cui € 1.486.375,07 per spese di personale, € 443.488,31 per acquisto di beni e servizi, di cui € 283.742,42 per lavori di manutenzione ordinaria edificio, 96.200,00 per utenze ed € 54.973,16 per servizio pulizia e custodia locali. Le spese di investimento sostenute nel 2019 comprendono acquisti e manutenzioni straordinarie di strumenti ed attrezzature musicali per € 65.661,48 e acquisto di arredi per € 157.882,14. La gestione economico-finanziaria dell'ente appare nel suo complesso corretta e rispondente ai criteri di efficienza, efficacia, economicità, congruità e trasparenza.

15. Trasparenza e digitalizzazione

Trasparenza e digitalizzazione

- a.15) riferimento agli adempimenti previsti dall'ANAC in materia di Amministrazione trasparente; (inserire il link alla relativa sezione del sito)

Il sito web dell'Istituto comprende apposito spazio dedicato all'Amministrazione trasparente, alla quale si accede mediante un banner in home page. <http://trasparenza.istitutovittadini.it/>

- b.15) specificazione del sistema di iscrizione sia per l'immatricolazione/iscrizione, sia per l'iscrizione agli appelli d'esame, specificando se l'iscrizione sia effettuabile unicamente on line o anche tramite le Segreterie Studenti. Ove la procedura telematica non sia stata attivata, indicare se essa sia all'esame degli Organi di governo dell'Istituzione;
- c.15) verifica della pubblicazione aggiornata dell'offerta formativa, dei requisiti e delle procedure di ammissione nonché dei programmi dei singoli corsi con relativa traduzione in lingua inglese;
- d.15) segnalazione della stampa e/o dell'edizione digitale della Guida dello Studente/Course Catalogue ECTS

Le procedure di iscrizione sono state gestite in forma cartacea per l'A.A. in esame per i corsi Pre Accademici, Vecchio Ordinamento e Non Accademici. La modulistica è già scaricabile dal sito web. Le procedure di iscrizione per i Corsi Accademici di I e II livello sono state gestite online tramite il portale ISIDATA <https://www.servizi2.isidata.net/home/ServiziStudenti.aspx> ISCRIZIONE AGLI APPELLI DI ESAME DEI CORSI DI I E II LIVELLO Gli studenti sono tenuti a iscriversi agli appelli degli esami collettivi presso il banco degli operatori o inviando una mail alla segreteria; per gli esami individuali e di gruppo è il docente stesso a registrare le presenze degli studenti all'esame, comunicando alla segreteria i nominativi. ESAMI MINISTERIALI DI VECCHIO ORDINAMENTO E ESAMI DI COMPETENZA CORSI PRE ACCADEMICI: Modulistica da presentare alla segreteria tramite mail o posta raccomandata scaricabile dal sito La pubblicazione dell'offerta formativa risulta aggiornata e parzialmente disponibile anche in lingua inglese La Guida dello Studente è scaricabile al seguente link: <http://www.conspv.it/p.cfm?id=93> Offerta formativa e programma corsi vengono periodicamente aggiornati (anche in lingua inglese): TRIENNIO CLASSICO: <http://www.conspv.it/p.cfm?id=44> TRIENNIO JAZZ: <http://www.conspv.it/p.cfm?id=77> BIENNIO: <http://www.conspv.it/p.cfm?id=48> VECCHIO ORDINAMENTO: <http://www.conspv.it/p.cfm?id=52> PRE ACCADEMICI - CLASSICA: <http://www.conspv.it/p.cfm?id=56> PRE ACCADEMICI - JAZZ: <http://www.conspv.it/p.cfm?id=91> Programma esami di ammissione per corsi accademici di I e II livello (anche in inglese) ai seguenti link: TRIENNIO CLASSICO - <https://www.servizi2.isidata.net/home/ServiziStudenti.aspx> TRIENNIO JAZZ: <http://www.conspv.it/p.cfm?id=90> BIENNIO: <http://www.conspv.it/p.cfm?id=88> domanda di ammissione: <http://www.conspv.it/p.cfm?id=49> Programma esami di ammissione corsi pre accademici - sezione classica scaricabile al seguente link: <http://www.conspv.it/p.cfm?id=56> Programma esami di ammissione corsi pre accademici - sezione Jazz scaricabile al seguente link: <http://www.conspv.it/p.cfm?id=91> Link per download domanda di ammissione: <http://www.conspv.it/p.cfm?id=57>

e.15) Valutazione NdV

valutazione complessiva della sezione in oggetto, con la segnalazione di punti di forza ed eventuali criticità

La trasformazione delle attività di ufficio dalla forma cartacea al digitale rappresenta un importante obiettivo di ogni pubblica amministrazione, chiamata a ristrutturare tutte le procedure interne di gestione in un'ottica completamente innovativa rispetto al passato. Gli ordinativi di incasso e pagamento vengono già da tempo trasmessi all'Istituto tesoriere in forma elettronica. La sottoscrizione dei documenti ufficiali avviene sempre più spesso mediante documenti firmati digitalmente. Nell'A.A. 2018/2019 è avvenuta l'introduzione dei verbali d'esame in forma elettronica, come programmato. Il sistema di prenotazione aule dispone di una piattaforma informatica, il cui utilizzo si è ormai consolidato. È stato posizionato uno schermo all'ingresso, che riporta i dati delle prenotazioni ed ha sostituito le stampe cartacee giornalieri. Risultano ottemperati gli obblighi di legge previsti da Anac sia in termini di trasparenza sia in materia di contrattualistica pubblica. Le criticità riscontrate sono riconducibili a fisiologiche difficoltà diffuse presso gran parte delle P.A., chiamate negli ultimi anni a mettere in atto una vera e propria "rivoluzione digitale", che comporta importanti cambiamenti non solo nella gestione delle procedure adottate e nell'organizzazione del lavoro, ma sconta resistenze culturali, ancora diffuse. È stato affidato nel corso dell'A.A. 2019 un appalto a società esterna per il rifacimento completo del sito web, pubblicato nel mese di maggio 2020. Dovrà essere potenziata l'attività di costante aggiornamento. È stata acquistata nel 2019 una nuova timbratrice per la registrazione delle presenze del personale di cui occorre approfondire gli aspetti legati ai permessi, previa più approfondita conoscenza del contratto nazionale, che sarà possibile solo una volta definita la nuova dotazione organica e, compatibilmente con le disponibilità finanziarie, verranno potenziate le risorse umane addette agli uffici amministrativi. L'Istituto ha aderito nell'anno 2019 a PagoPA mediante la piattaforma Mypay di Regione Lombardia. È stata realizzata un'interessante piattaforma digitale per la gestione del reclutamento del personale, già sperimentata con diverse procedure. La piattaforma risulta ancora da perfezionare ma rappresenta uno strumento di grande evoluzione delle attività amministrative. Nel 2019 gli uffici hanno realizzato un primo progetto di dematerializzazione degli atti amministrativi, con buoni risultati. La conservazione digitale dei documenti risulta ben gestita ma ancora da completare con documenti contabili. Sono previsti ulteriori importanti sviluppi per l'A.A. 2019/2020. A livello infrastrutturale nel 2019 è avvenuto un importante investimento nella parziale cablaggio dell'edificio e conseguente passaggio alla rete GARR. È programmato per l'A.A. 2019/2020 il completamento del cablaggio presso tutti i locali della sede. L'ente ha aderito a Carta del docente e 18App e accetta pertanto pagamenti tramite tali strumenti.

16. Rilevazione dell'opinione degli studenti

Opinioni degli studenti - Valutazione NdV

- a.16) opinioni degli studenti (iscritti e diplomandi) rilevate attraverso la somministrazione degli appositi questionari predisposti dall'ANVUR con i relativi risultati dell'indagine elaborati statisticamente in forma aggregata (tabelle o grafici) con particolare dettaglio dei seguenti punti:
 - 1) modalità di somministrazione dei questionari specificando se siano state attuate preventivamente azioni mirate di sensibilizzazione di studenti e/o docenti e/o Consulta degli Studenti (in tal caso specificare tipologie e modalità);
 - 2) dettaglio delle percentuali di risposta degli studenti in serie storiche relativamente alla partecipazione all'indagine con particolare evidenza alla partecipazione studentesca (aumento/riduzione);
 - 3) correlazione tra i risultati di ciascuna sezione del questionario sugli studenti iscritti ed il contesto specifico dell'Istituzione (situazione del personale docente e TA, situazione finanziaria, partnership esterne, etc.), contestualizzazione delle opinioni raccolte.
(inserire link alla pagina del sito in cui sono pubblicati i risultati della rilevazione)

L'indagine sulla qualità dei servizi percepita dagli studenti ed ex studenti è stata svolta tramite la somministrazione di tre questionari in forma anonima, uno rivolto agli iscritti - relativo al corso di studi, didattica, ricerca e produzione artistica, internazionalizzazione e mobilità, strutture e dotazioni strumentali, servizi – uno rivolto ai diplomandi - con valutazioni sulle attività artistico-professionali durante il percorso di studi, sulla prova finale e sul loro futuro – infine l'ultimo ai diplomati - con domande relative alla condizione in cui si trovano dopo aver acquisito il titolo di studio. Per la prima volta, a tutti gli studenti interessati dalla rilevazione, il questionario è stato somministrato tramite la sezione "Questionari" di Isidata, portale online che la segreteria utilizza per il libretto elettronico degli studenti, prenotazione e verbalizzazione esami, ecc... Gli studenti erano pertanto "obbligati" a compilare il questionario in assenza del quale non avrebbero potuto iscriversi e sostenere successivamente gli esami. Relativamente invece a diplomandi ed ex studenti, siccome il portale "Questionari" di Isidata non permette il caricamento di tali moduli per i non utilizzatori di Isidata (ex studenti), si è preferito continuare con il metodo tradizionale (cartaceo/mail). Entrambi i moduli (diplomandi e diplomati) sono stati consegnati personalmente e inviati a mezzo posta elettronica dalla segreteria didattica, durante gli orari di apertura (lu – ve 11.30 – 12.30, lu – gio 14.00 – 15.00) ad ogni diplomando/diplomato dell'A.A. di cui all'indagine durante la presentazione della propria domanda di laurea e/o rilascio tesi di laurea. La riconsegna, invece, come per gli scorsi anni, è avvenuta mediante il deposito in apposita urna posta a pochi passi dalla reception. Il nuovo sistema "Questionari" di Isidata si è rilevato molto funzionale, raggiungendo ben 94 studenti partecipanti all'indagine su un totale di 116 interessati (mentre per lo scorso anno erano stati solamente 35); il questionario diplomandi è stato reso da 9 studenti su 44 ma purtroppo quest'anno nessuno dei 31 diplomati ha lasciato la propria valutazione. Il metodo "Questionari" di Isidata ha però escluso i corsi superiori del Vecchio Ordinamento in quanto, non utilizzando Isidata, non hanno compilato la valutazione e non è stato possibile consegnare loro materialmente il questionario in quanto sotto emergenza COVID-19. Ricordiamo che gli iscritti ai corsi superiori del V.O. sono un numero molto ridotto. I risultati illustrati relativamente ai diplomandi devono essere pertanto interpretati con le dovute cautele, vista la ridotta partecipazione degli utenti; per la prima volta invece appare significativo il giudizio degli iscritti. L'analisi dei risultati raccolti verrà comunque comunicata ai docenti, affinché possano trarre spunti dai suggerimenti degli studenti, ma anche al fine di indurli a sensibilizzare i propri studenti ad una maggiore partecipazione all'indagine medesima.

2) upload DEI RISULTATI DELL'INDAGINE (TABELLE, GRAFICI, COMMENTI) secondo le indicazioni fornite
 elaborazione_dati_e_commenti_ndv_2018_2019.pdf [Scarica il file](#)

3) upload dei questionari utilizzati per la rilevazione delle opinioni degli studenti, diplomandi e diplomati con l'evidenziazione in neretto dei quesiti aggiuntivi rispetto a quelli contenuti nel modello ANVUR (vedi sezione Documenti Ufficiali)
 questionario_opinioni_diplomandi_afam.pdf [Scarica il file](#)

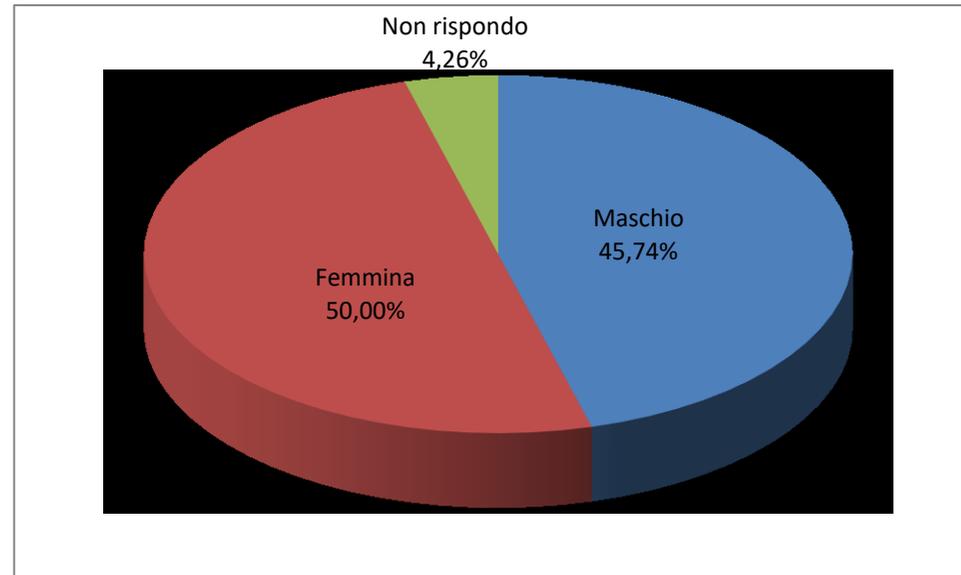
questionario_opinioni_diplomati_afam.pdf [Scarica il file](#)

questionario_opinioni_iscritti_afam.pdf [Scarica il file](#)

QUESTIONARIO ISCRITTI

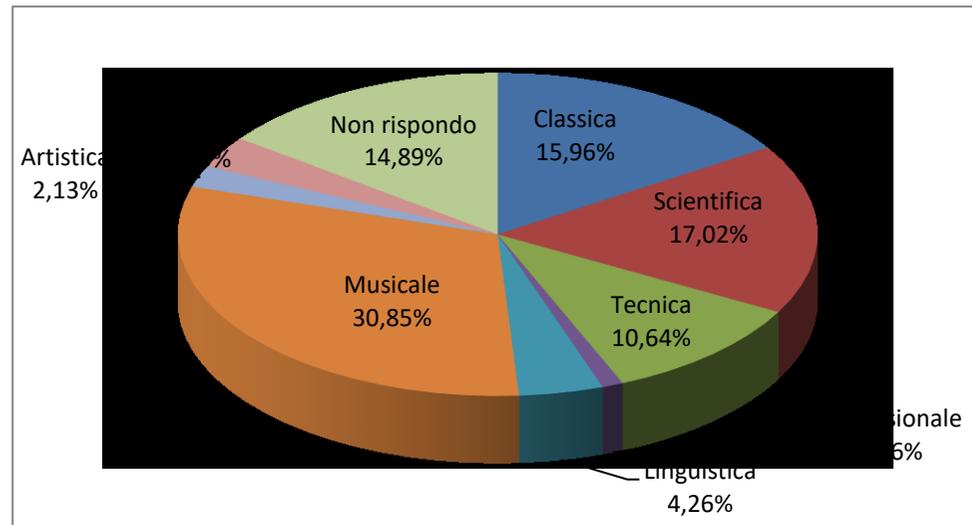
1. Generale - Sesso

<i>Risposta</i>	<i>Quantità</i>	<i>%</i>
Maschio	43	45,74
Femmina	47	50,00
Non rispondo	4	4,26
<i>Totale</i>	<i>94</i>	<i>100,00</i>



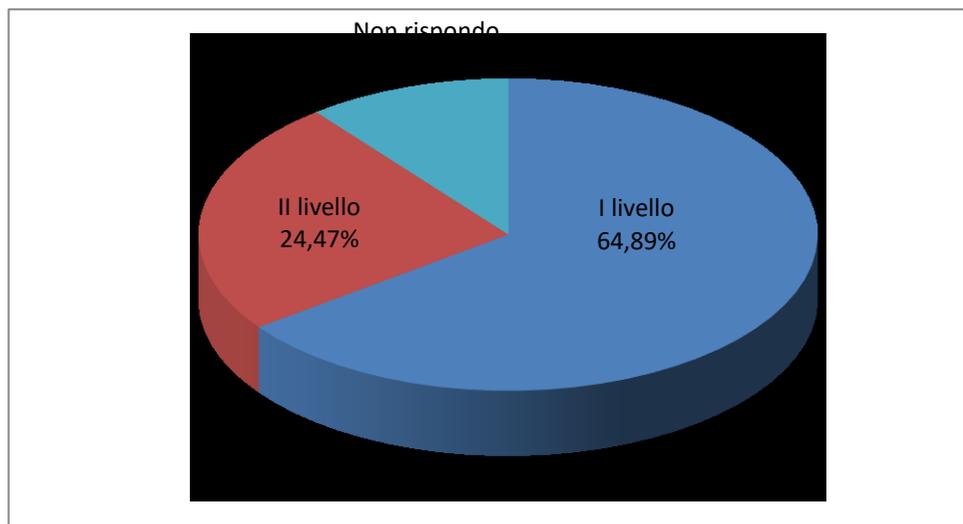
2. Generale - Maturità conseguita

<i>Risposta</i>	<i>Quantità</i>	<i>%</i>
Classica	15	15,96
Scientifica	16	17,02
Tecnica	10	10,64
Professionale	1	1,06
Linguistica	4	4,26
Musicale	29	30,85
Artistica	2	2,13
Altro	3	3,19
Non rispondo	14	14,89
<i>Totale</i>	<i>94</i>	<i>100,00</i>



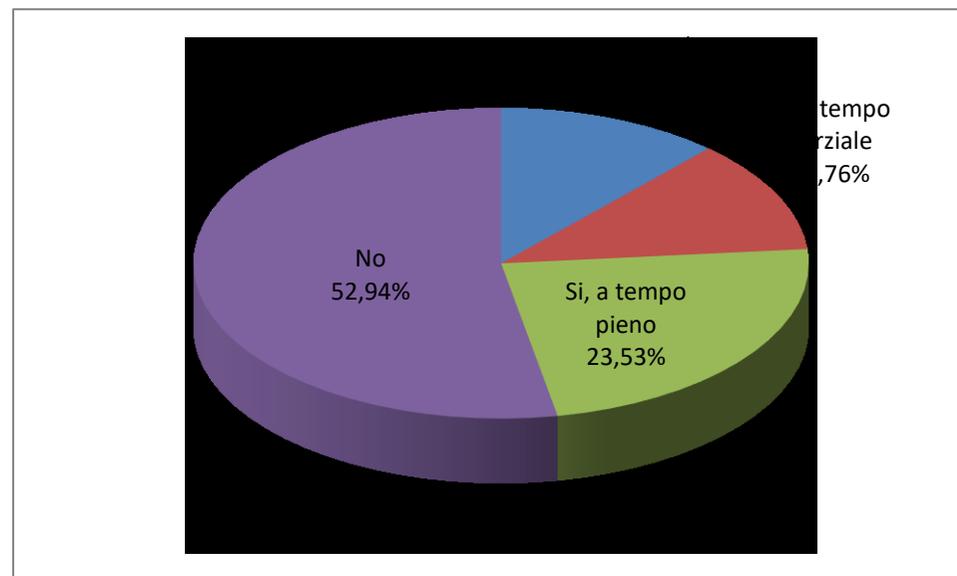
3. Generale - Iscrizione al corso

<i>Risposta</i>	<i>Quantità</i>	<i>%</i>
I livello	61	64,89
II livello	23	24,47
Vecchio Ordinamento	0	0,00
Altro	0	0,00
Non rispondo	10	10,64
<i>Totale</i>	<i>94</i>	<i>100,00</i>



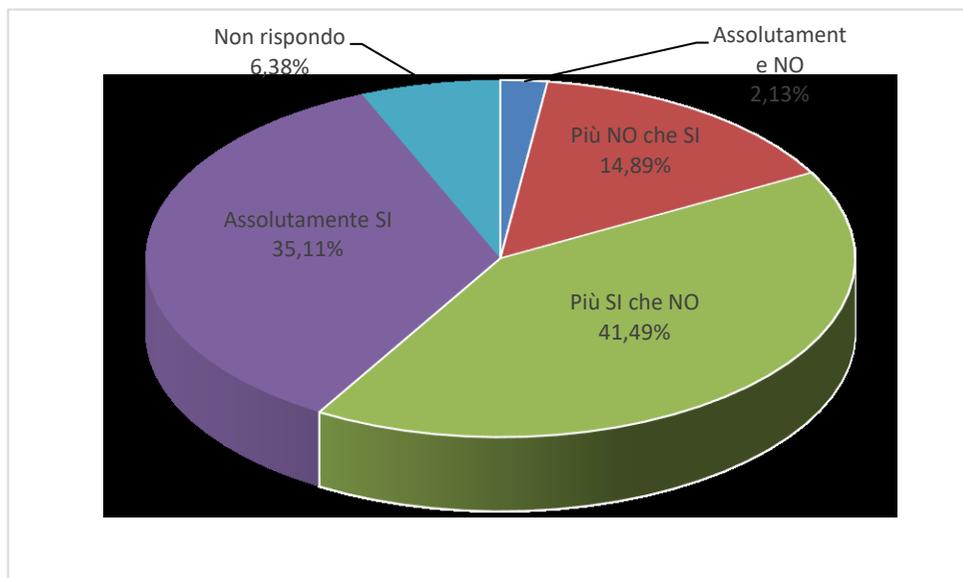
6. Generale - Attività lavorativa

<i>Risposta</i>	<i>Quantità</i>	<i>%</i>
Si, occasionale	10	10,64
Si, a tempo parziale	10	10,64
Si, a tempo pieno	20	21,28
No	45	47,87
Non rispondo	9	9,57
<i>Totale</i>	<i>94</i>	<i>100,00</i>



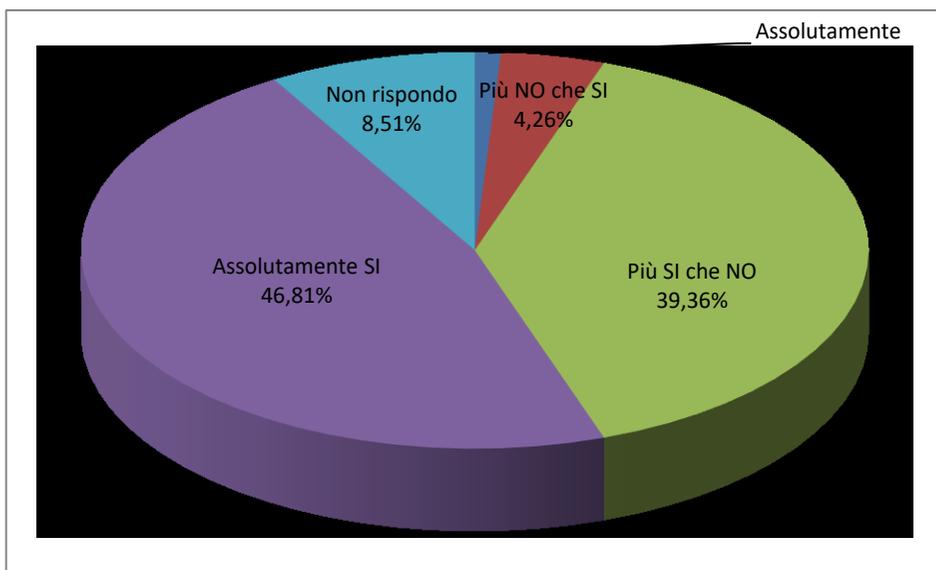
A1. Accesso al Corso di Studi - Le informazioni sul tuo Corso di Studi sono complete e facili da reperire?

<i>Risposta</i>	<i>Quantità</i>	<i>%</i>
Assolutamente NO	2	2,13
Più NO che SI	14	14,89
Più SI che NO	39	41,49
Assolutamente SI	33	35,11
Non rispondo	6	6,38
<i>Totale</i>	<i>94</i>	<i>100,00</i>



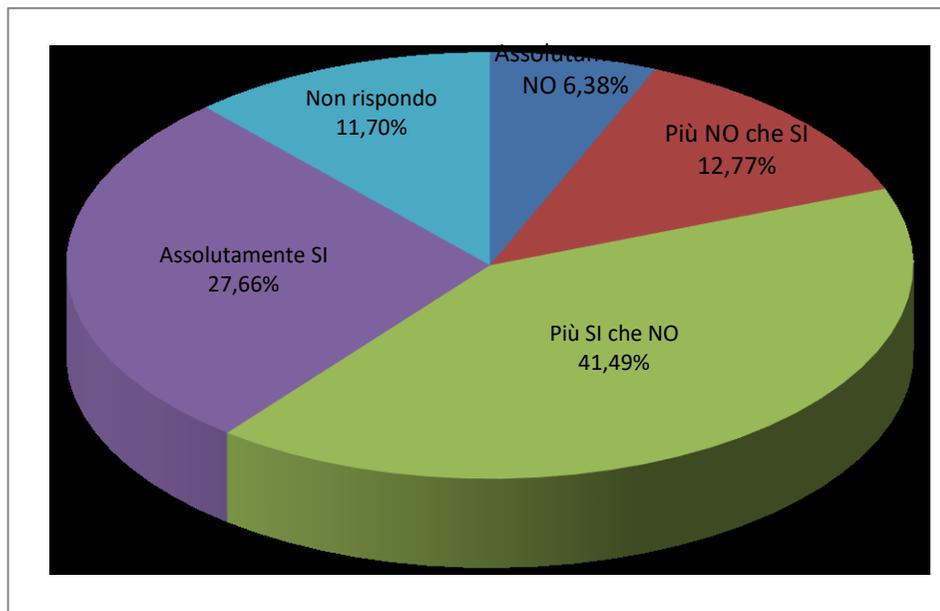
A2. Accesso al Corso di Studi - Le modalità e le procedure di ammissione sono trasparenti?

<i>Risposta</i>	<i>Quantità</i>	<i>%</i>
Assolutamente NO	1	1,06
Più NO che SI	4	4,26
Più SI che NO	37	39,36
Assolutamente SI	44	46,81
Non rispondo	8	8,51
<i>Totale</i>	<i>94</i>	<i>100,00</i>



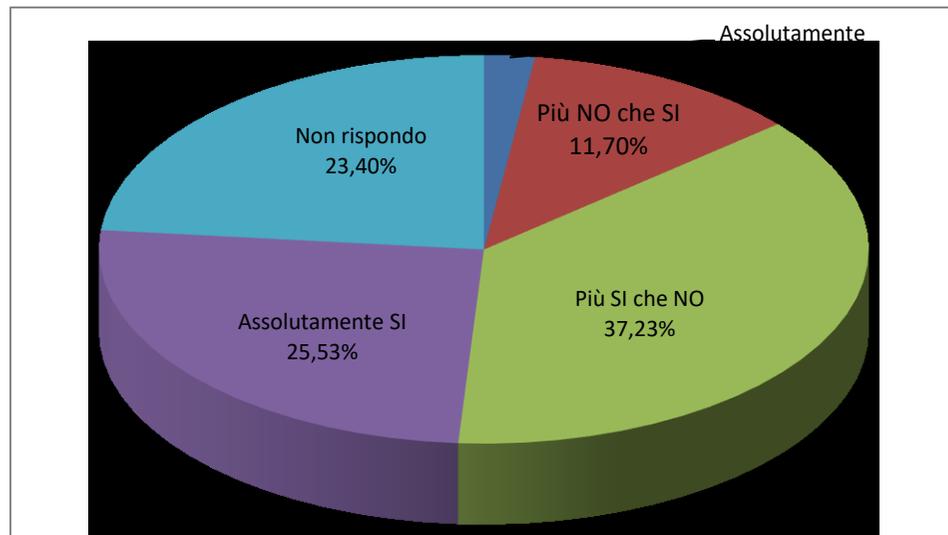
A3. Accesso al Corso di Studi - Le procedure per il riconoscimento dei crediti/debiti "in ingresso" sono chiare?

<i>Risposta</i>	<i>Quantità</i>	<i>%</i>
Assolutamente NO	6	6,38
Più NO che SI	12	12,77
Più SI che NO	39	41,49
Assolutamente SI	26	27,66
Non rispondo	11	11,70
<i>Totale</i>	<i>94</i>	<i>100,00</i>



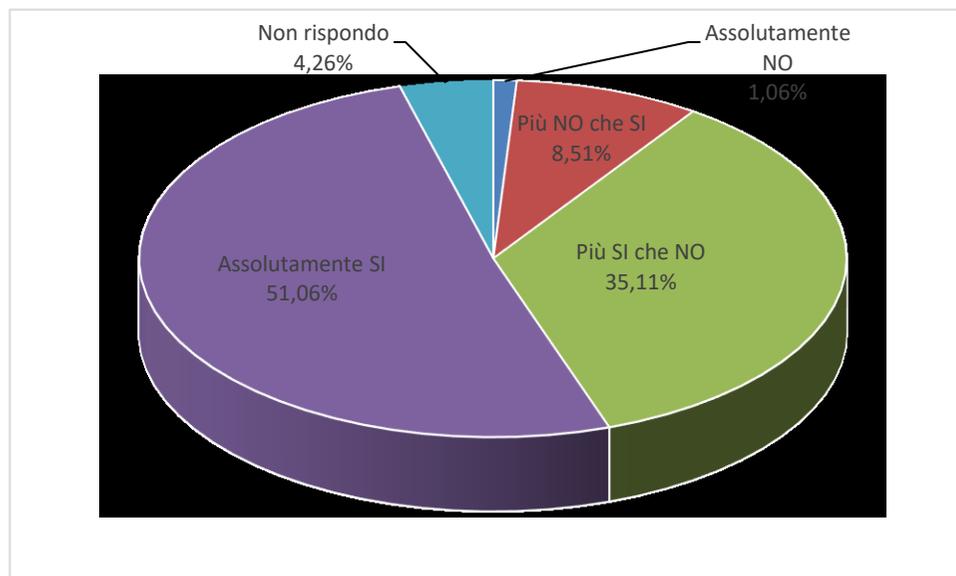
A4. Accesso al Corso di Studi - I servizi di orientamento "in ingresso" sono efficaci?

<i>Risposta</i>	<i>Quantità</i>	<i>%</i>
Assolutamente NO	2	2,13
Più NO che SI	11	11,70
Più SI che NO	35	37,23
Assolutamente SI	24	25,53
Non rispondo	22	23,40
<i>Totale</i>	<i>94</i>	<i>100,00</i>



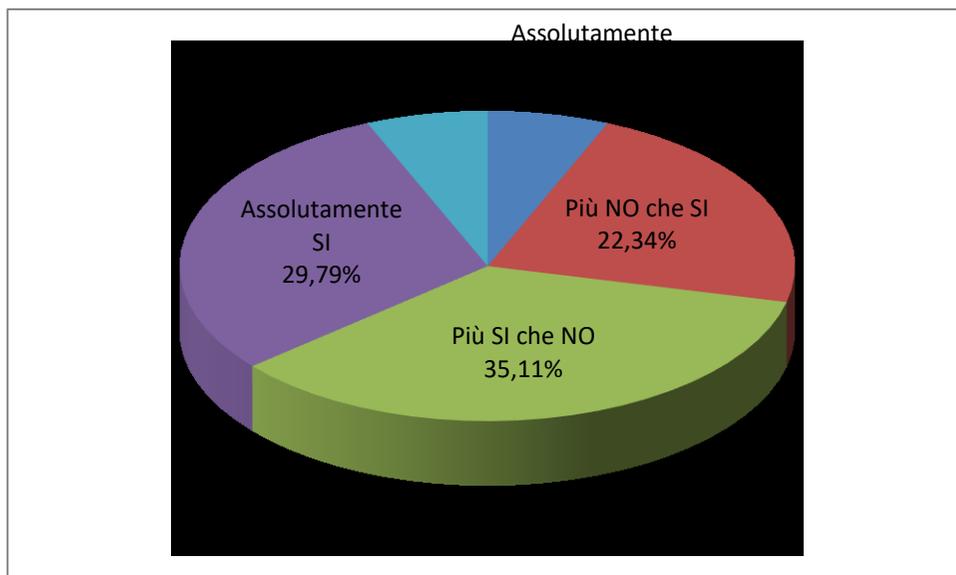
B1. Struttura del Corso di Studi - Il carico di studio/lavoro richiesto dal Corso di Studi è complessivamente sostenibile?

<i>Risposta</i>	<i>Quantità</i>	<i>%</i>
Assolutamente NO	1	1,06
Più NO che SI	8	8,51
Più SI che NO	33	35,11
Assolutamente SI	48	51,06
Non rispondo	4	4,26
<i>Totale</i>	<i>94</i>	<i>100,00</i>



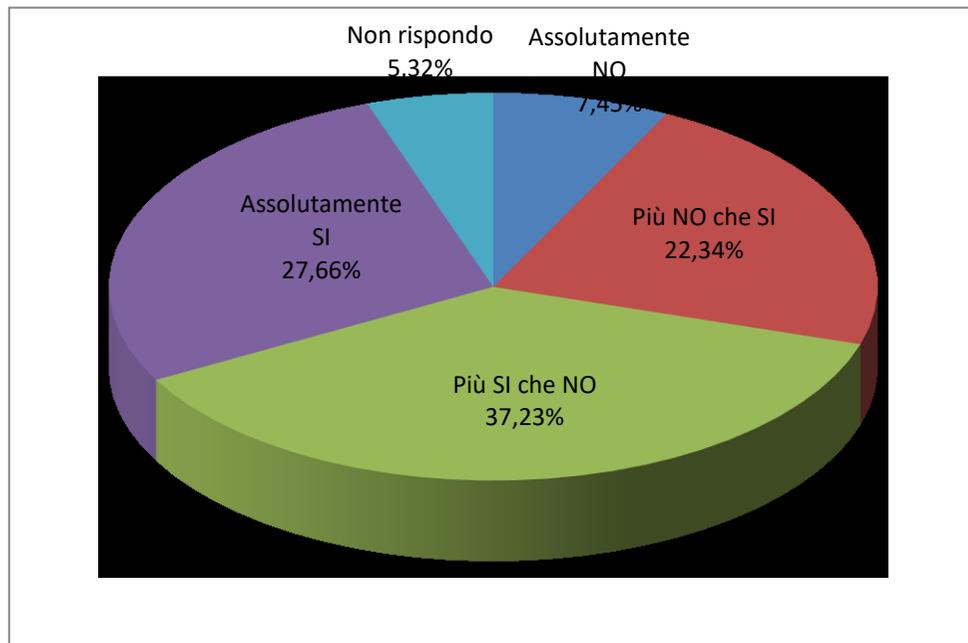
B2. Struttura del Corso di Studi - Il carico di studio/lavoro richiesto dalle discipline è proporzionato al numero di crediti assegnati?

<i>Risposta</i>	<i>Quantità</i>	<i>%</i>
Assolutamente NO	6	6,38
Più NO che SI	21	22,34
Più SI che NO	33	35,11
Assolutamente SI	28	29,79
Non rispondo	6	6,38
<i>Totale</i>	<i>94</i>	<i>100,00</i>



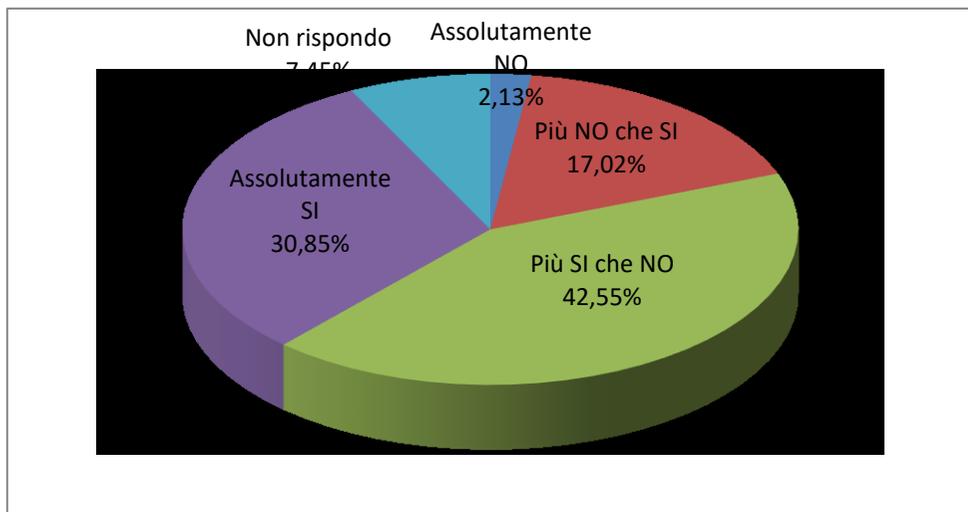
B3. Struttura del Corso di Studi - L'organizzazione della didattica (calendario generale della attività, orario delle lezioni e degli esami,) è funzionale?

<i>Risposta</i>	<i>Quantità</i>	<i>%</i>
Assolutamente NO	7	7,45
Più NO che SI	21	22,34
Più SI che NO	35	37,23
Assolutamente SI	26	27,66
Non rispondo	5	5,32
<i>Totale</i>	<i>94</i>	<i>100,00</i>



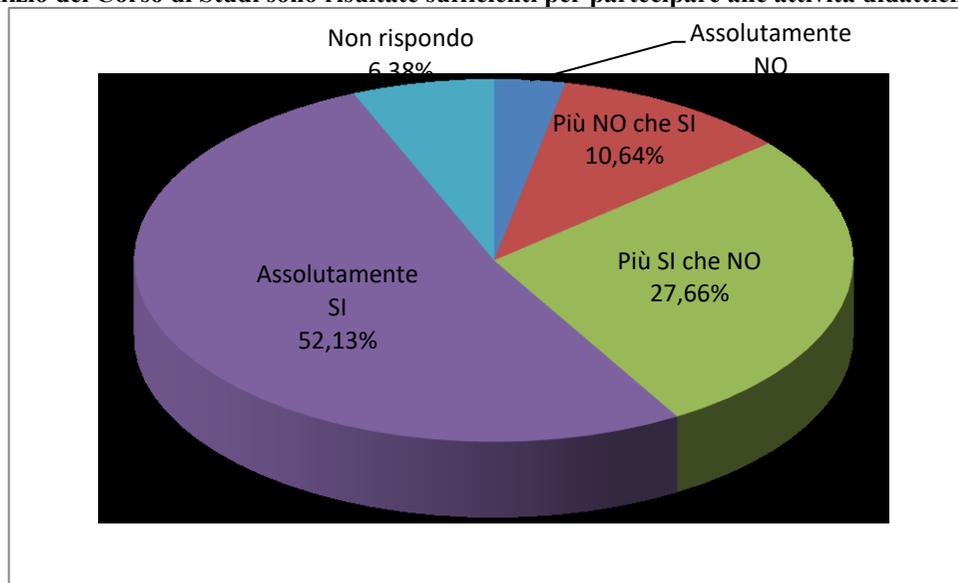
B4. Struttura del Corso di Studi - Le informazioni riguardanti il Corso di Studi sono comunicate in modo chiaro e tempestivo?

<i>Risposta</i>	<i>Quantità</i>	<i>%</i>
Assolutamente NO	2	2,13
Più NO che SI	16	17,02
Più SI che NO	40	42,55
Assolutamente SI	29	30,85
Non rispondo	7	7,45
<i>Totale</i>	<i>94</i>	<i>100,00</i>



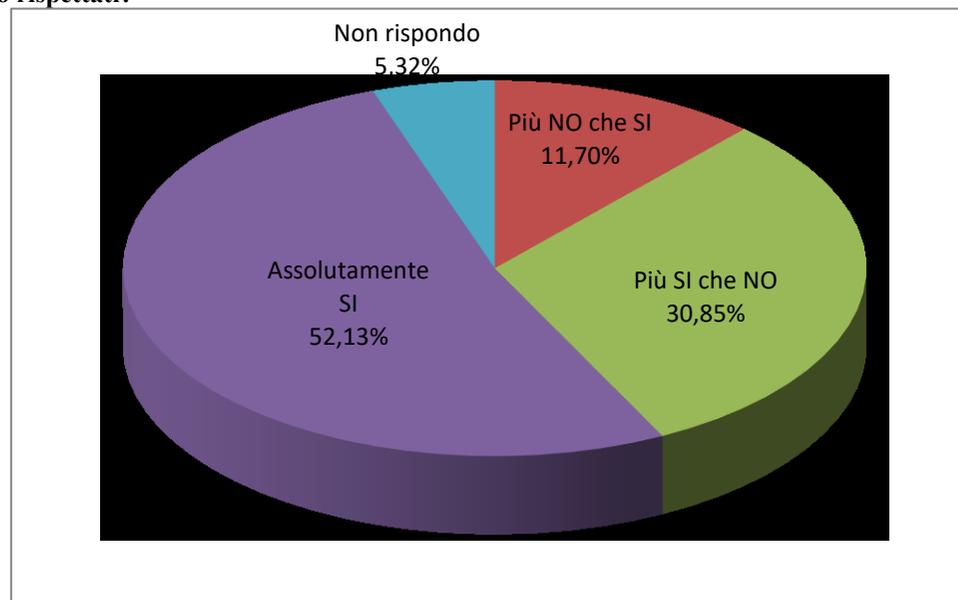
C1. Didattica - Le tue conoscenze e competenze all'inizio del Corso di Studi sono risultate sufficienti per partecipare alle attività didattiche?

<i>Risposta</i>	<i>Quantità</i>	<i>%</i>
Assolutamente NO	3	3,19
Più NO che SI	10	10,64
Più SI che NO	26	27,66
Assolutamente SI	49	52,13
Non rispondo	6	6,38
<i>Totale</i>	<i>94</i>	<i>100,00</i>



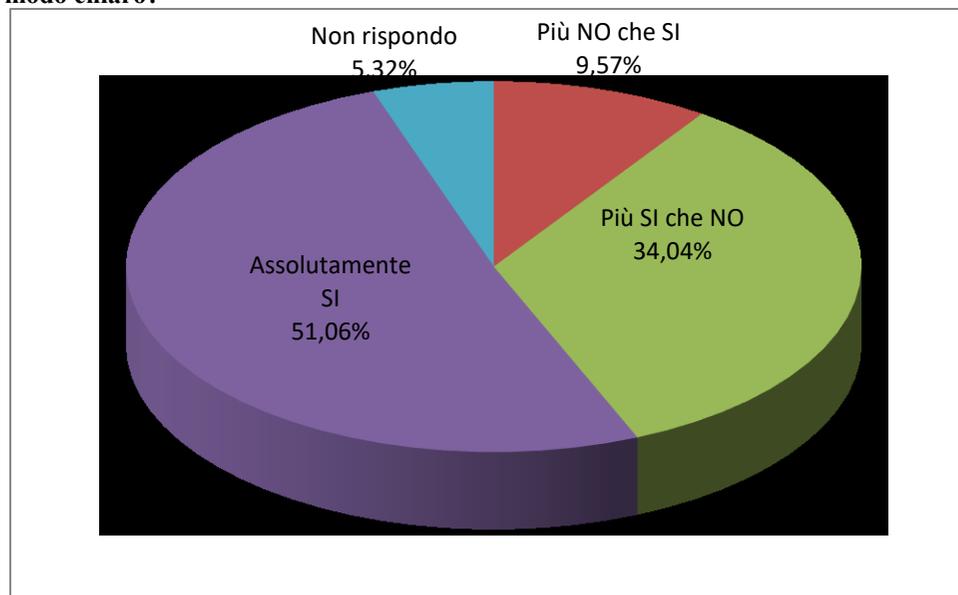
C2. Didattica - Gli orari delle attività didattiche sono rispettati?

<i>Risposta</i>	<i>Quantità</i>	<i>%</i>
Assolutamente NO	0	0,00
Più NO che SI	11	11,70
Più SI che NO	29	30,85
Assolutamente SI	49	52,13
Non rispondo	5	5,32
<i>Totale</i>	<i>94</i>	<i>100,00</i>



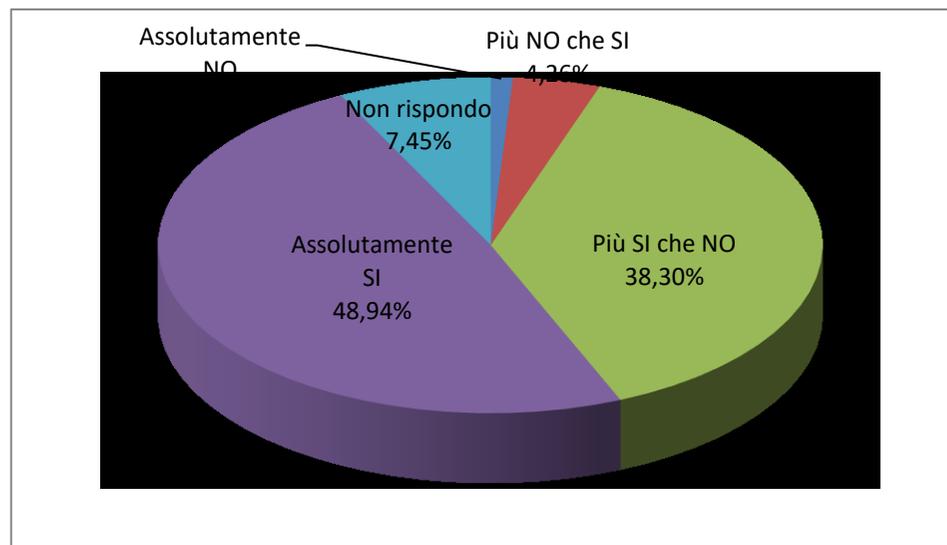
C3. Didattica - I docenti affrontano le discipline in modo chiaro?

<i>Risposta</i>	<i>Quantità</i>	<i>%</i>
Assolutamente NO	0	0,00
Più NO che SI	9	9,57
Più SI che NO	32	34,04
Assolutamente SI	48	51,06
Non rispondo	5	5,32
<i>Totale</i>	<i>94</i>	<i>100,00</i>



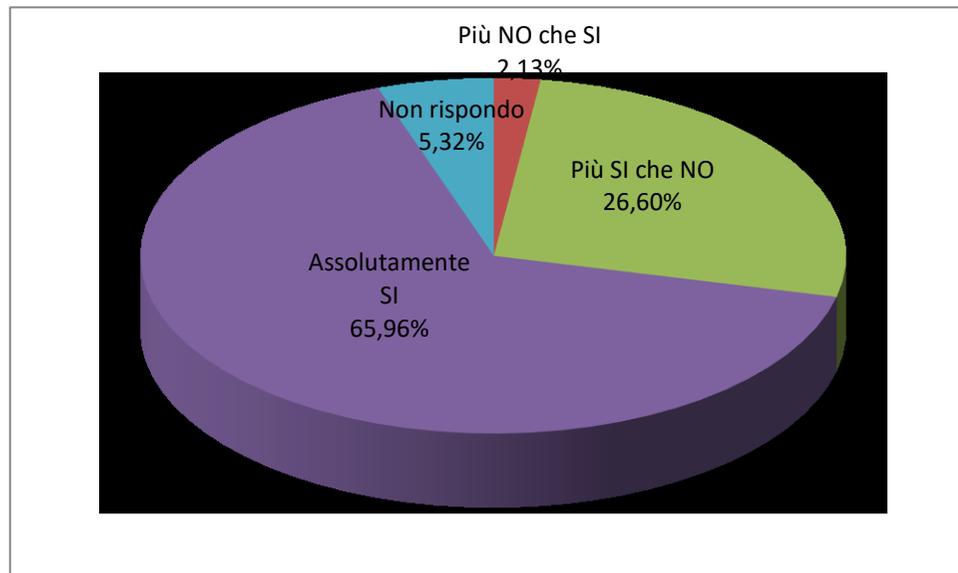
C4. Didattica - I docenti stimolano/motivano l'interesse verso la propria materia?

<i>Risposta</i>	<i>Quantità</i>	<i>%</i>
Assolutamente NO	1	1,06
Più NO che SI	4	4,26
Più SI che NO	36	38,30
Assolutamente SI	46	48,94
Non rispondo	7	7,45
<i>Totale</i>	<i>94</i>	<i>100,00</i>



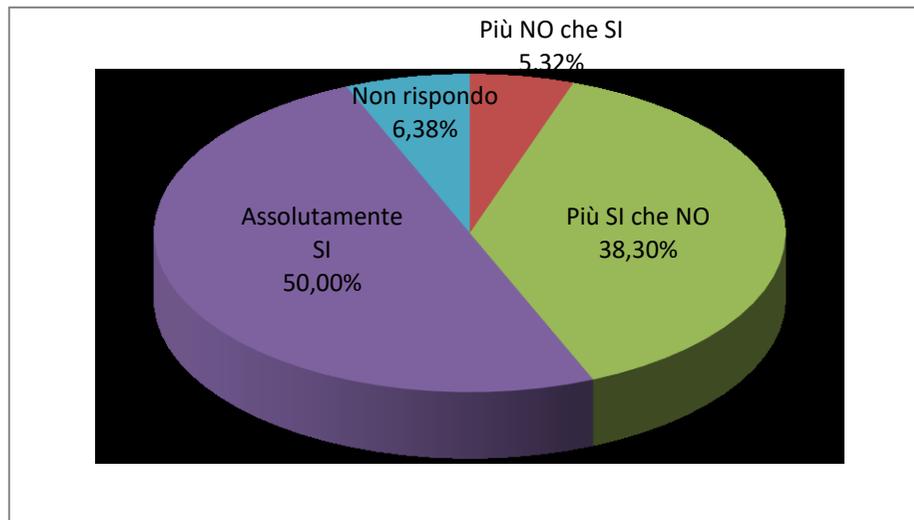
C5. Didattica - I docenti sono disponibili e reperibili per chiarimenti e spiegazioni?

<i>Risposta</i>	<i>Quantità</i>	<i>%</i>
Assolutamente NO	0	0,00
Più NO che SI	2	2,13
Più SI che NO	25	26,60
Assolutamente SI	62	65,96
Non rispondo	5	5,32
<i>Totale</i>	<i>94</i>	<i>100,00</i>



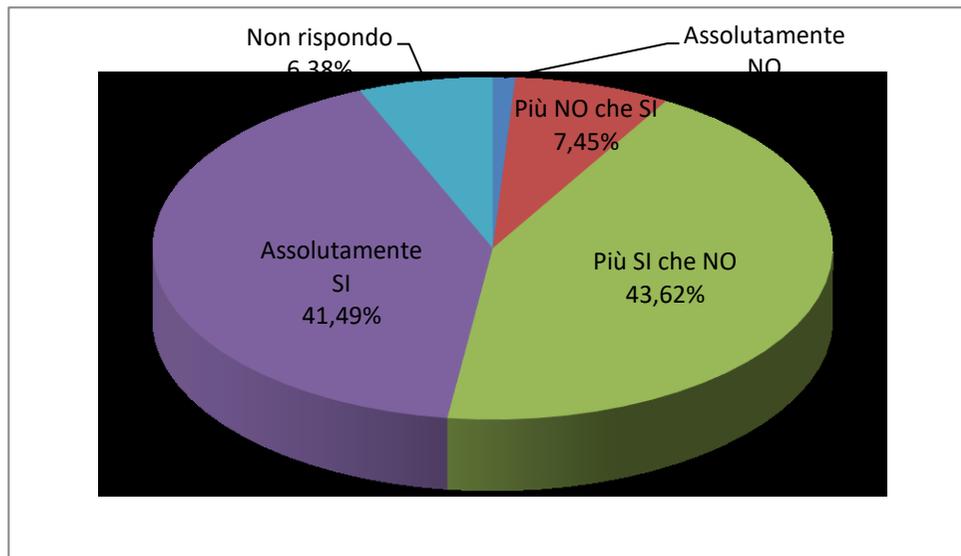
C6. Didattica - I materiali didattici indicati dai docenti sono adeguati?

<i>Risposta</i>	<i>Quantità</i>	<i>%</i>
Assolutamente NO	0	0,00
Più NO che SI	5	5,32
Più SI che NO	36	38,30
Assolutamente SI	47	50,00
Non rispondo	6	6,38
<i>Totale</i>	<i>94</i>	<i>100,00</i>



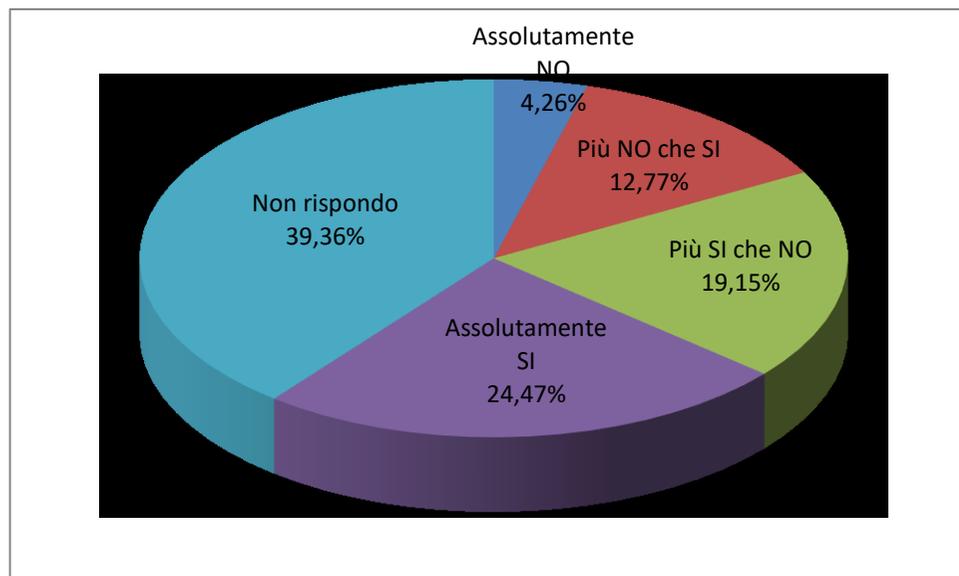
C8. Didattica - Le modalità d'esame sono definite in modo chiaro?

<i>Risposta</i>	<i>Quantità</i>	<i>%</i>
Assolutamente NO	1	1,06
Più NO che SI	7	7,45
Più SI che NO	41	43,62
Assolutamente SI	39	41,49
Non rispondo	6	6,38
<i>Totale</i>	<i>94</i>	<i>100,00</i>



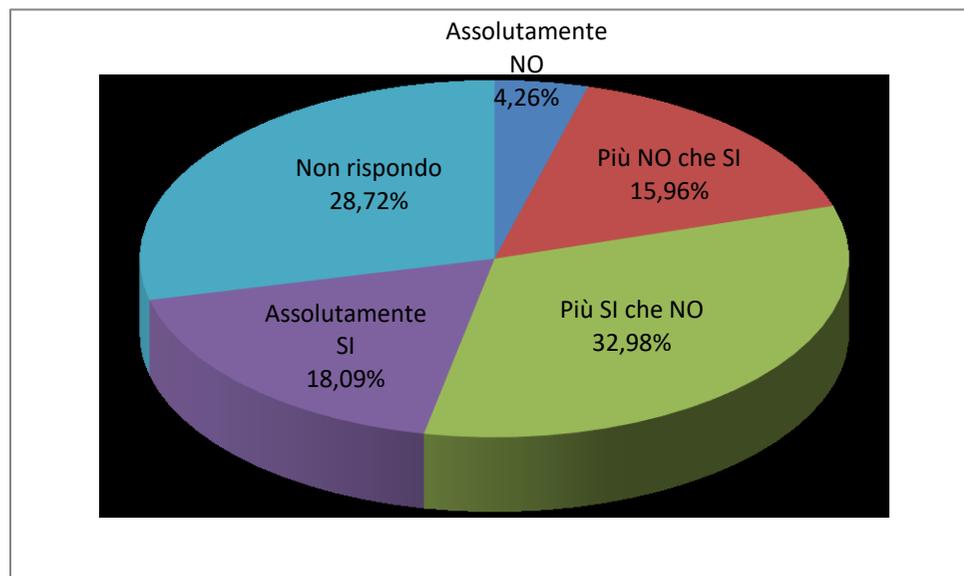
C9. Didattica - I servizi di supporto agli studenti sono efficienti?

<i>Risposta</i>	<i>Quantità</i>	<i>%</i>
Assolutamente NO	4	4,26
Più NO che SI	12	12,77
Più SI che NO	18	19,15
Assolutamente SI	23	24,47
Non rispondo	37	39,36
<i>Totale</i>	<i>94</i>	<i>100,00</i>



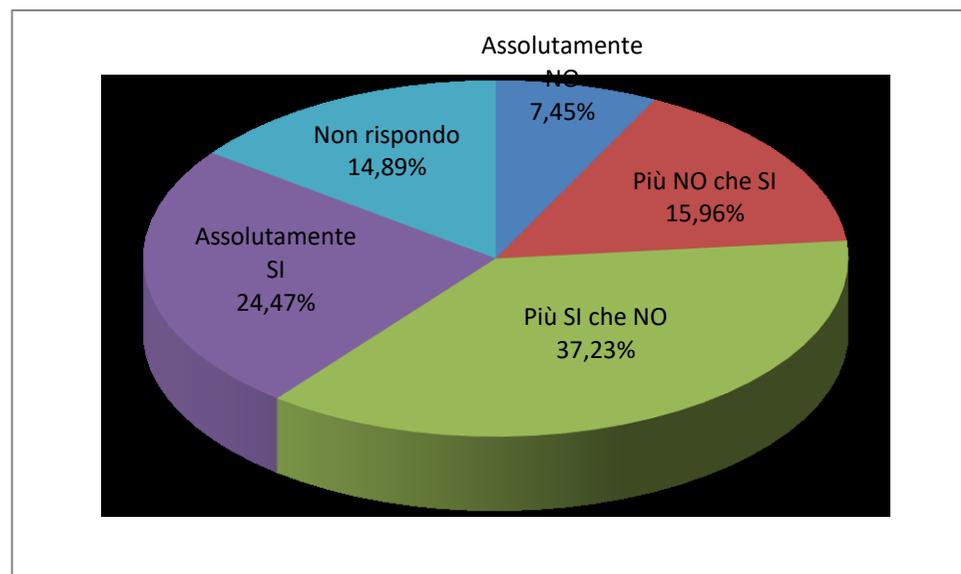
D1. Ricerca e produzione artistica - Le attività di ricerca e di produzione artistica e culturale, anche internazionali, promosse dall'Istituzione sono di alto profilo?

<i>Risposta</i>	<i>Quantità</i>	<i>%</i>
Assolutamente NO	4	4,26
Più NO che SI	15	15,96
Più SI che NO	31	32,98
Assolutamente SI	17	18,09
Non rispondo	27	28,72
<i>Totale</i>	<i>94</i>	<i>100,00</i>



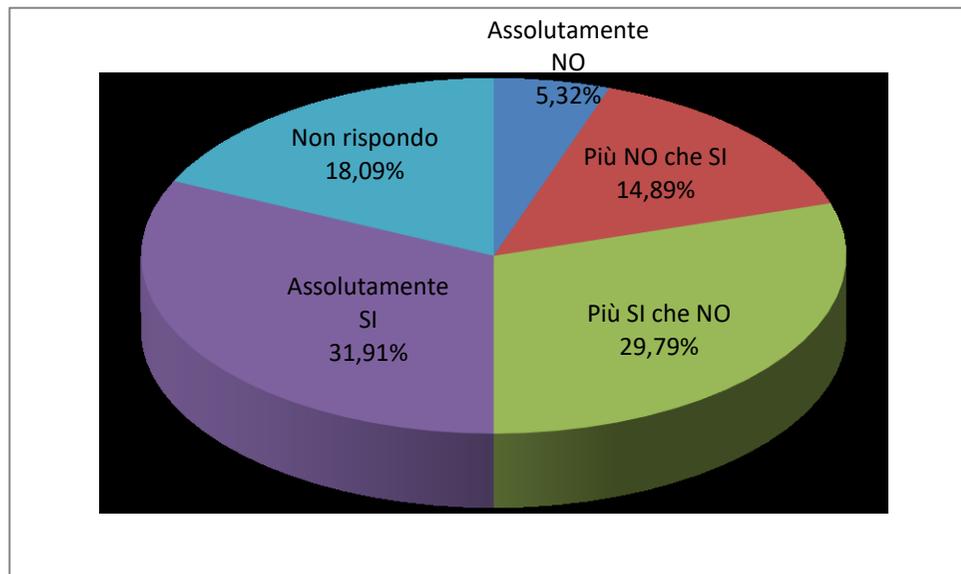
D2. Ricerca e produzione artistica - Il coinvolgimento degli studenti nelle attività artistico culturali promosse dall'Istituzione è soddisfacente?

<i>Risposta</i>	<i>Quantità</i>	<i>%</i>
Assolutamente NO	7	7,45
Più NO che SI	15	15,96
Più SI che NO	35	37,23
Assolutamente SI	23	24,47
Non rispondo	14	14,89
<i>Totale</i>	<i>94</i>	<i>100,00</i>



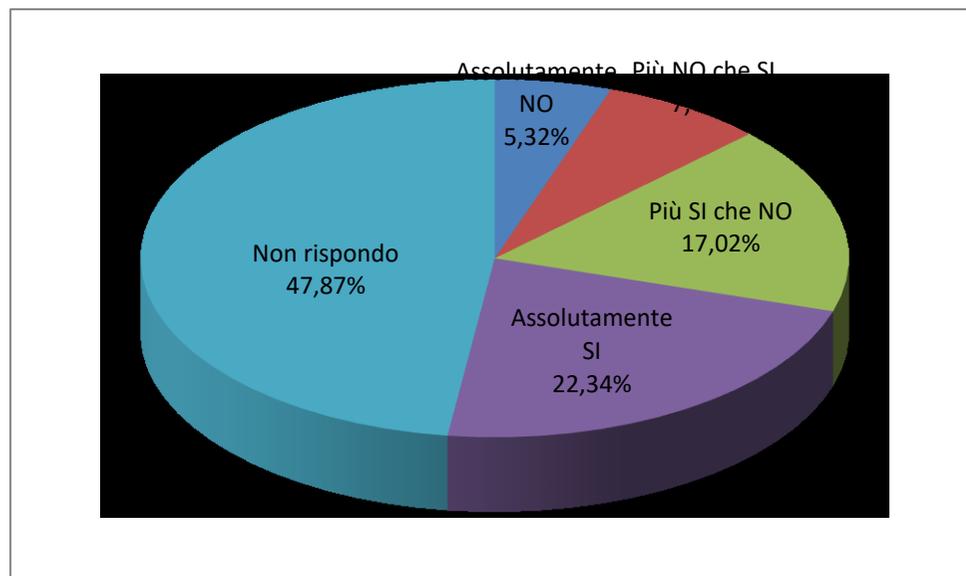
D3. Ricerca e produzione artistica - Le attività di ricerca e di produzione artistica e culturale contribuiscono significativamente allo sviluppo della tua formazione?

Risposta	Quantità	%
Assolutamente NO	5	5,32
Più NO che SI	14	14,89
Più SI che NO	28	29,79
Assolutamente SI	30	31,91
Non rispondo	17	18,09
<i>Totale</i>	<i>94</i>	<i>100,00</i>



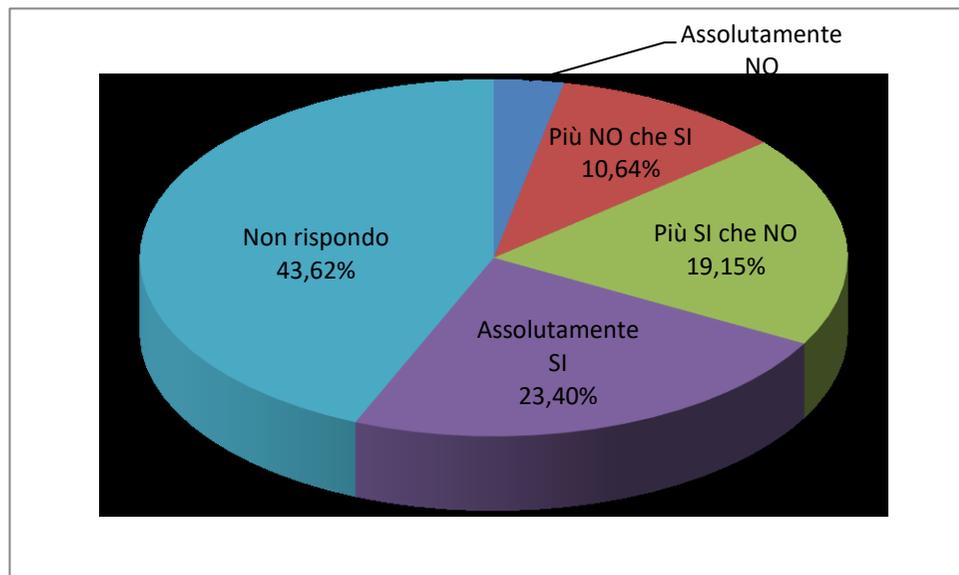
E1. Internazionalizzazione e mobilità - I programmi di scambio/cooperazione internazionale del tuo Istituto sono adeguatamente sviluppati?

Risposta	Quantità	%
Assolutamente NO	5	5,32
Più NO che SI	7	7,45
Più SI che NO	16	17,02
Assolutamente SI	21	22,34
Non rispondo	45	47,87
<i>Totale</i>	<i>94</i>	<i>100,00</i>



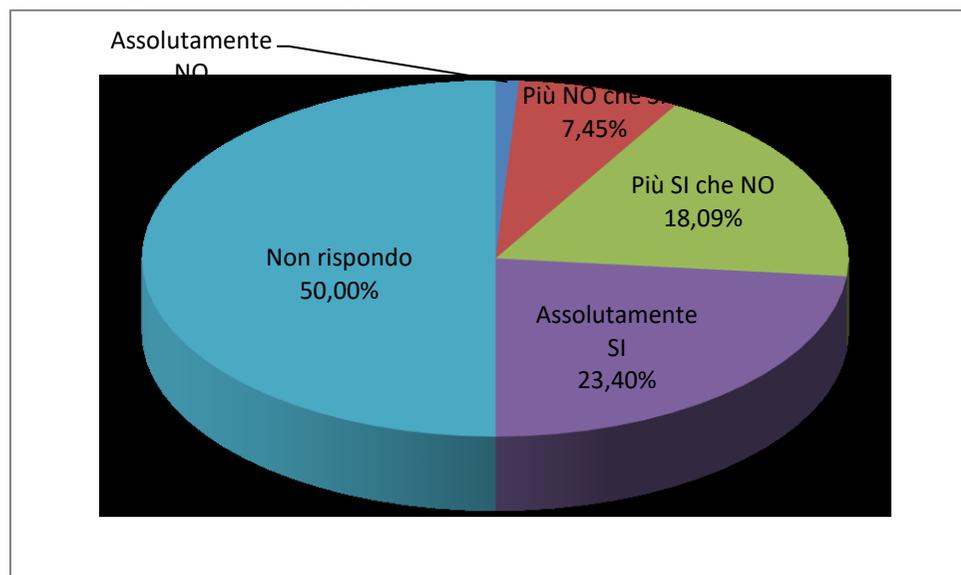
E2. Internazionalizzazione e mobilità - L'Istituto promuove efficacemente la mobilità internazionale degli studenti?

<i>Risposta</i>	<i>Quantità</i>	<i>%</i>
Assolutamente NO	3	3,19
Più NO che SI	10	10,64
Più SI che NO	18	19,15
Assolutamente SI	22	23,40
Non rispondo	41	43,62
<i>Totale</i>	<i>94</i>	<i>100,00</i>



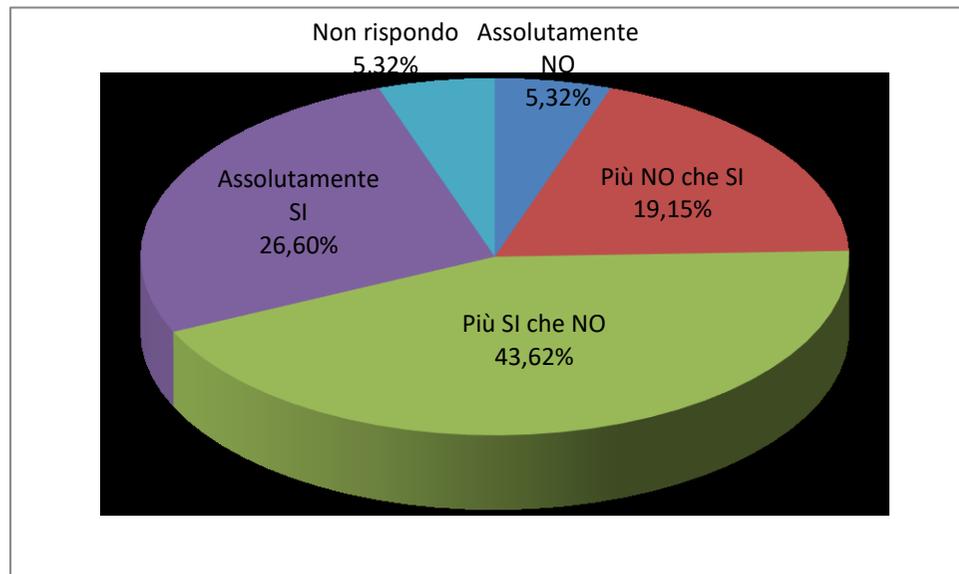
E3. Internazionalizzazione e mobilità - L'Istituto svolge un'adeguata attività di supporto allo studente in mobilità?

<i>Risposta</i>	<i>Quantità</i>	<i>%</i>
Assolutamente NO	1	1,06
Più NO che SI	7	7,45
Più SI che NO	17	18,09
Assolutamente SI	22	23,40
Non rispondo	47	50,00
<i>Totale</i>	<i>94</i>	<i>100,00</i>



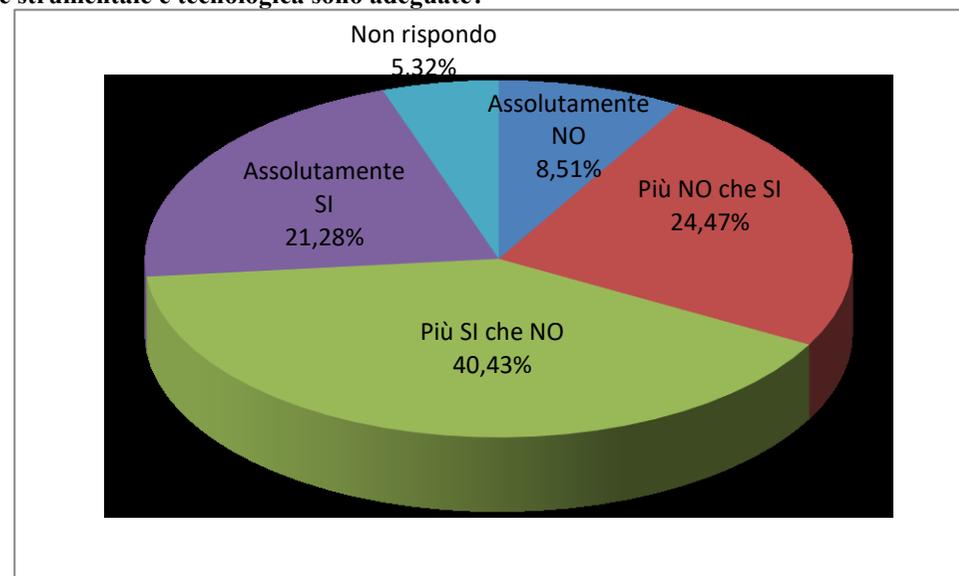
F1. Strutture e dotazioni strumentali - I locali e gli spazi in cui si svolgono le lezioni sono adeguati?

<i>Risposta</i>	<i>Quantità</i>	<i>%</i>
Assolutamente NO	5	5,32
Più NO che SI	18	19,15
Più SI che NO	41	43,62
Assolutamente SI	25	26,60
Non rispondo	5	5,32
<i>Totale</i>	<i>94</i>	<i>100,00</i>



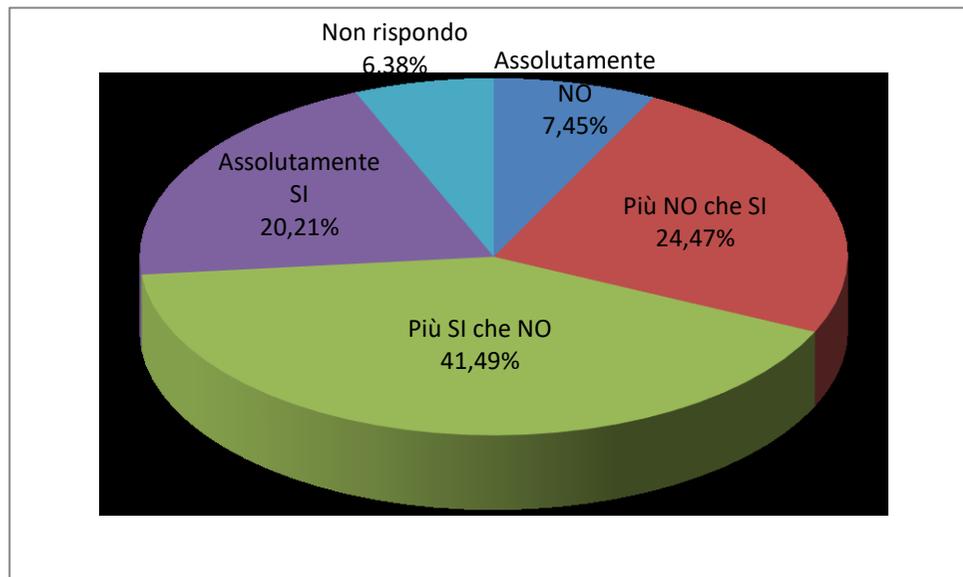
F2. Strutture e dotazioni strumentali - La dotazione strumentale e tecnologica sono adeguate?

<i>Risposta</i>	<i>Quantità</i>	<i>%</i>
Assolutamente NO	8	8,51
Più NO che SI	23	24,47
Più SI che NO	38	40,43
Assolutamente SI	20	21,28
Non rispondo	5	5,32
<i>Totale</i>	<i>94</i>	<i>100,00</i>



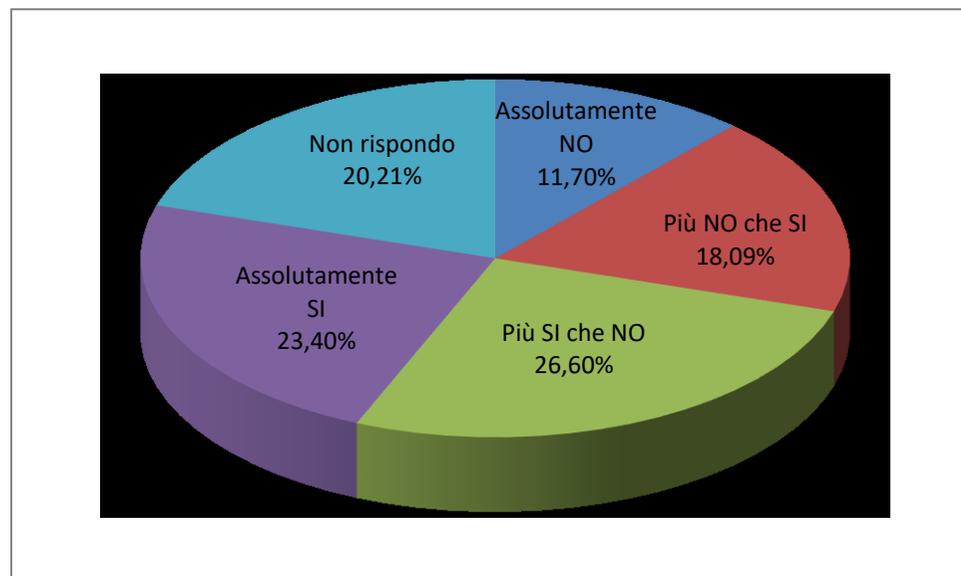
F3. Strutture e dotazioni strumentali - Gli spazi per lo studio personale sono accessibili e fruibili?

<i>Risposta</i>	<i>Quantità</i>	<i>%</i>
Assolutamente NO	7	7,45
Più NO che SI	23	24,47
Più SI che NO	39	41,49
Assolutamente SI	19	20,21
Non rispondo	6	6,38
<i>Totale</i>	<i>94</i>	<i>100,00</i>



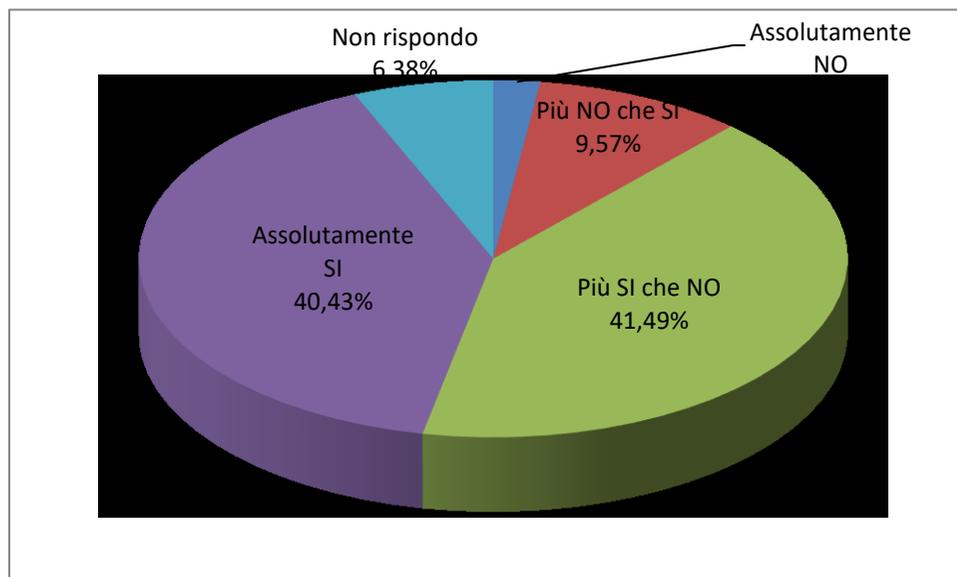
F4. Strutture e dotazioni strumentali - La rete wi-fi dell'Istituto è efficiente?

<i>Risposta</i>	<i>Quantità</i>	<i>%</i>
Assolutamente NO	11	11,70
Più NO che SI	17	18,09
Più SI che NO	25	26,60
Assolutamente SI	22	23,40
Non rispondo	19	20,21
<i>Totale</i>	<i>94</i>	<i>100,00</i>



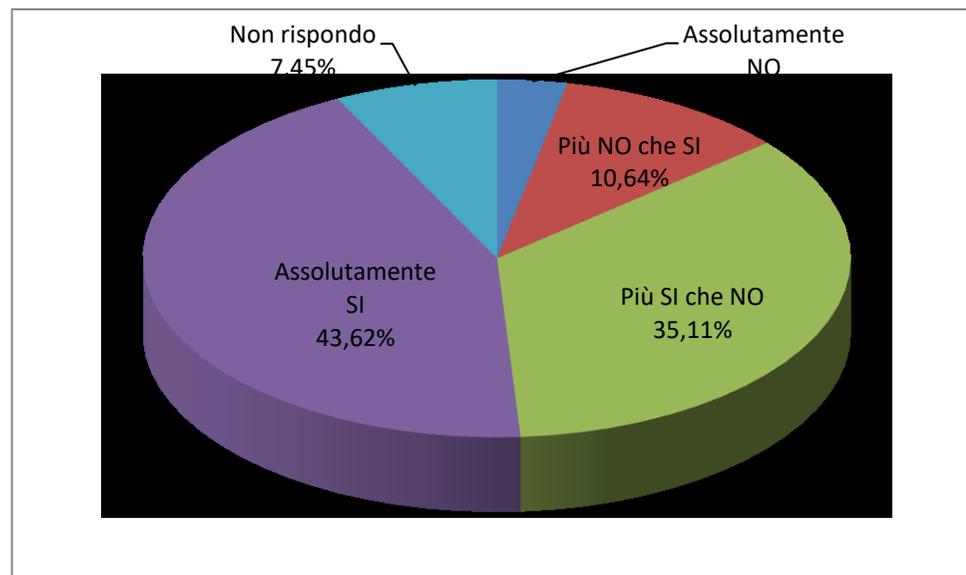
F5. Strutture e dotazioni strumentali -Lo stato di manutenzione e la pulizia degli ambienti sono adeguati?

<i>Risposta</i>	<i>Quantità</i>	<i>%</i>
Assolutamente NO	2	2,13
Più NO che SI	9	9,57
Più SI che NO	39	41,49
Assolutamente SI	38	40,43
Non rispondo	6	6,38
<i>Totale</i>	<i>94</i>	<i>100,00</i>



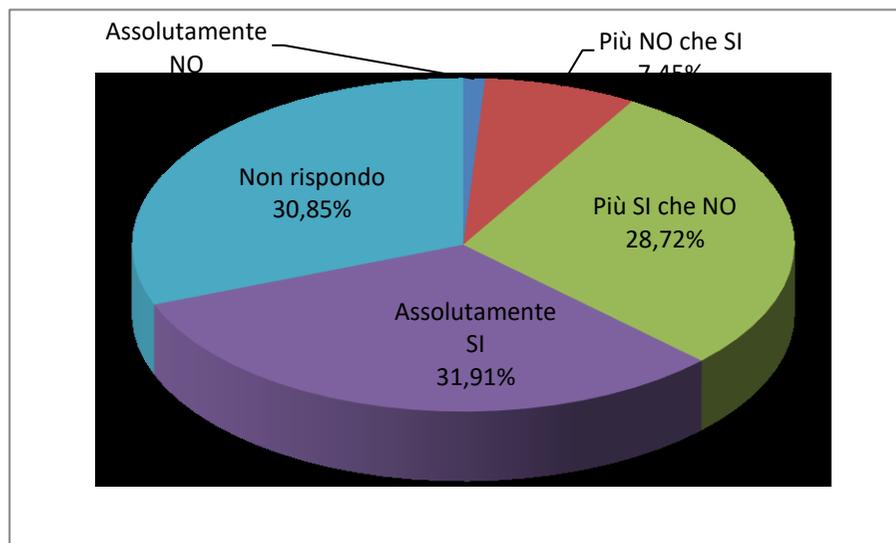
G1a. Servizi - Ritieni adeguata la qualità e l'organizzazione dei seguenti servizi (SEGRETERIA STUDENTI)?

<i>Risposta</i>	<i>Quantità</i>	<i>%</i>
Assolutamente NO	3	3,19
Più NO che SI	10	10,64
Più SI che NO	33	35,11
Assolutamente SI	41	43,62
Non rispondo	7	7,45
<i>Totale</i>	<i>94</i>	<i>100,00</i>



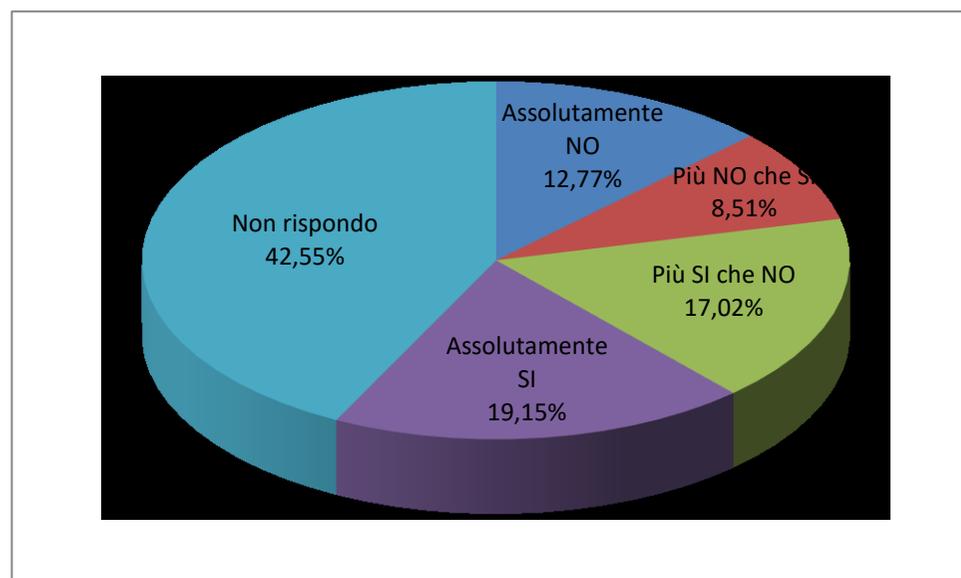
G1b. Servizi - Ritieni adeguata la qualità e l'organizzazione dei seguenti servizi (DIRITTO ALLO STUDIO)?

Risposta	Quantità	%
Assolutamente NO	1	1,06
Più NO che SI	7	7,45
Più SI che NO	27	28,72
Assolutamente SI	30	31,91
Non rispondo	29	30,85
Totale	94	100,00



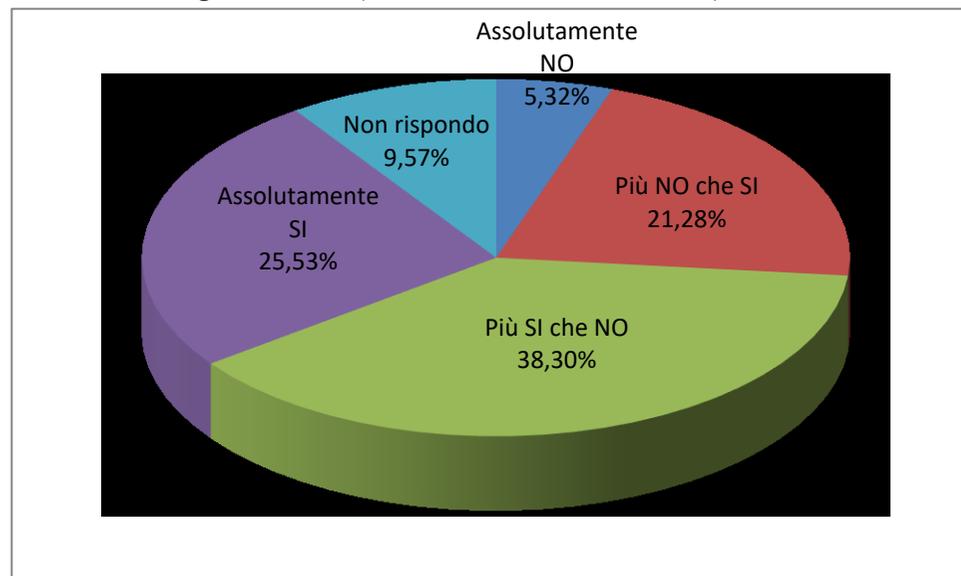
G1c. Servizi - Ritieni adeguata la qualità e l'organizzazione dei seguenti servizi (BIBLIOTECA ED EVENTUALE MEDIATECA)?

Risposta	Quantità	%
Assolutamente NO	12	12,77
Più NO che SI	8	8,51
Più SI che NO	16	17,02
Assolutamente SI	18	19,15
Non rispondo	40	42,55
Totale	94	100,00



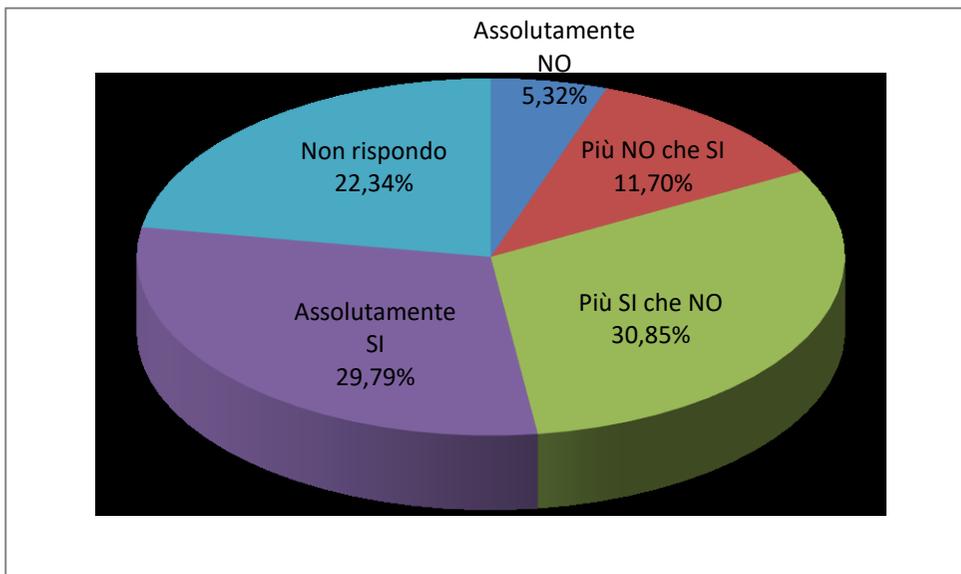
G1d. Servizi - Ritieni adeguata la qualità e l'organizzazione dei seguenti servizi (SITO WEB ISTITUZIONALE)?

<i>Risposta</i>	<i>Quantità</i>	<i>%</i>
Assolutamente NO	5	5,32
Più NO che SI	20	21,28
Più SI che NO	36	38,30
Assolutamente SI	24	25,53
Non rispondo	9	9,57
<i>Totale</i>	<i>94</i>	<i>100,00</i>



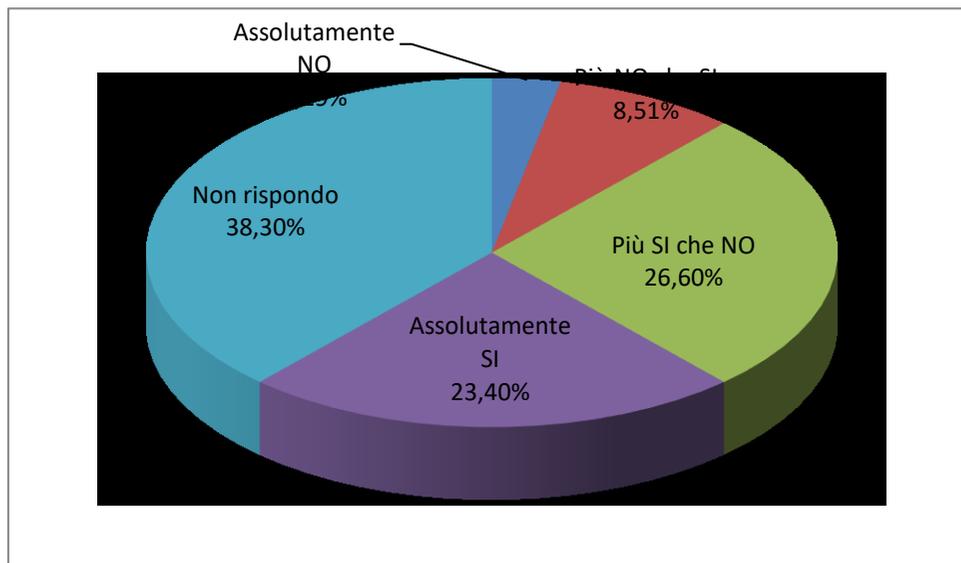
H1. Ulteriori considerazioni - La comunicazione tra gli Organi di Governo e gli studenti è soddisfacente?

<i>Risposta</i>	<i>Quantità</i>	<i>%</i>
Assolutamente NO	5	5,32
Più NO che SI	11	11,70
Più SI che NO	29	30,85
Assolutamente SI	28	29,79
Non rispondo	21	22,34
<i>Totale</i>	<i>94</i>	<i>100,00</i>



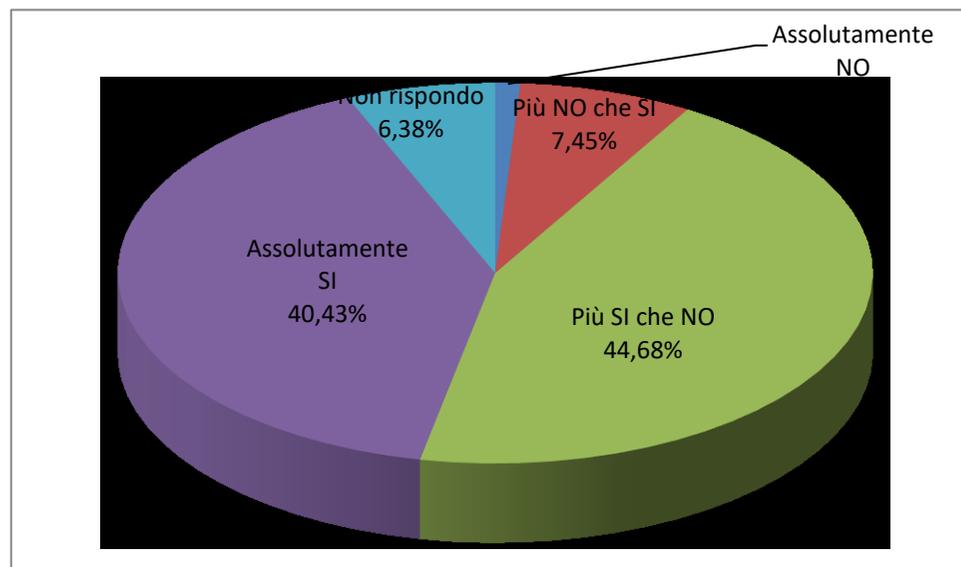
H2. Ulteriori considerazioni - La comunicazione tra la Consulta e gli studenti è tempestiva ed efficace?

Risposta	Quantità	%
Assolutamente NO	3	3,19
Più NO che SI	8	8,51
Più SI che NO	25	26,60
Assolutamente SI	22	23,40
Non rispondo	36	38,30
<i>Totale</i>	<i>94</i>	<i>100,00</i>



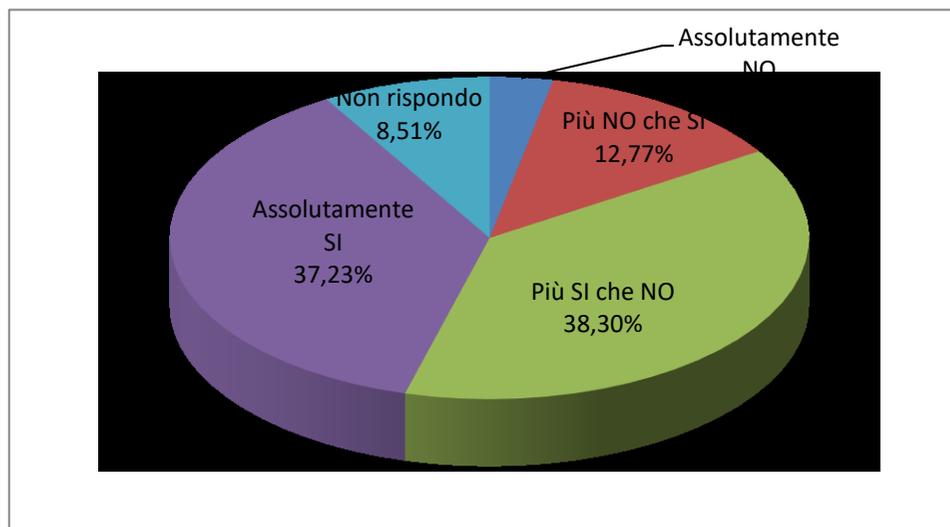
H3. Ulteriori considerazioni - Ritieni che la preparazione culturale finora acquisita sia adeguata?

Risposta	Quantità	%
Assolutamente NO	1	1,06
Più NO che SI	7	7,45
Più SI che NO	42	44,68
Assolutamente SI	38	40,43
Non rispondo	6	6,38
<i>Totale</i>	<i>94</i>	<i>100,00</i>



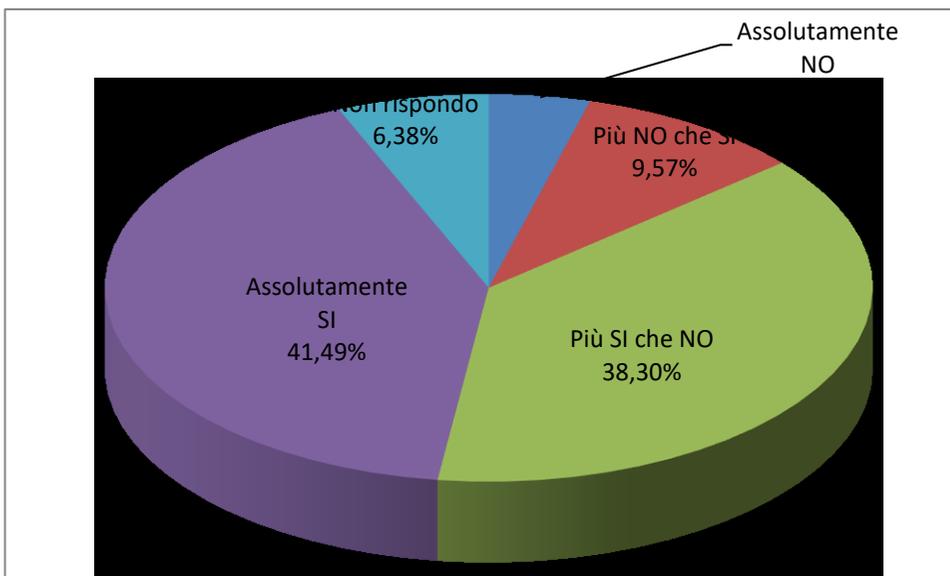
H4. Ulteriori considerazioni - Ritieni che la preparazione professionale finora acquisita sia adeguata?

<i>Risposta</i>	<i>Quantità</i>	<i>%</i>
Assolutamente NO	3	3,19
Più NO che SI	12	12,77
Più SI che NO	36	38,30
Assolutamente SI	35	37,23
Non rispondo	8	8,51
<i>Totale</i>	<i>94</i>	<i>100,00</i>



II. Soddisfazione complessiva - Complessivamente ti ritieni soddisfatto del Corso di Studi?

<i>Risposta</i>	<i>Quantità</i>	<i>%</i>
Assolutamente NO	4	4,26
Più NO che SI	9	9,57
Più SI che NO	36	38,30
Assolutamente SI	39	41,49
Non rispondo	6	6,38
<i>Totale</i>	<i>94</i>	<i>100,00</i>



QUESTIONARIO ISCRITTI

I dati relativi al profilo dei rispondenti permettono di fare alcune considerazioni di carattere generale.

La prima sezione del questionario richiede informazioni generali sugli studenti iscritti. È interessante osservare come dei 94 partecipanti all'indagine il 31% possiede una maturità musicale per cui la differenza (69%) è in possesso di titoli di studio differenti (maturità classica, scientifica, tecnica, linguistica, ecc.); questo può significare che la musica è un filo conduttore per tutti, non solo per quelle persone che hanno intrapreso studi musicali fin dalla giovane età.

Altra nota interessante della sezione è relativa all'occupazione durante il periodo di studi: quasi la metà circa degli intervistati infatti (48%), durante il periodo di studi dichiara di non avere un'occupazione (occasionale, a tempo parziale, a tempo pieno).

La seconda e terza sezione (A e B) richiedono una valutazione riguardo l'accesso e la struttura del corso di studi. Gli intervistati risultano ampiamente soddisfatti (tra il 76% e il 86%) relativamente alle informazioni complete e facili da reperire, trasparenza delle modalità e procedure per l'ammissione all'Istituto. Risultano altrettanto ampiamente appagati dalla chiarezza delle procedure per il riconoscimento dei crediti/debiti e dall'efficacia dei servizi "in ingresso".

Gli studenti hanno reso inoltre pareri positivi in merito al carico di studio/lavoro sostenibile e alla proporzionalità tra le discipline e il numero di crediti assegnati.

Anche in ordine alla funzionalità dell'organizzazione didattica (calendario generale delle attività, orario delle lezioni e degli esami, ecc...) e sulla chiarezza e tempestività delle comunicazioni e delle informazioni riguardanti il corso di studi, in media il 70%, ne è soddisfatto. Rispetto allo scorso anno si è rilevato un netto miglioramento (gli studenti si dividevano a metà tra appagati e non).

La parte C (quarta) è incentrata sulla didattica: gli intervistati sono molto soddisfatti (in media più dell'80% con picchi addirittura oltre il 90%).

Riassumendo la sezione si riscontra ampia soddisfazione in termini di orari delle attività didattiche, chiarezza, stimolazione/motivazione dell'interesse nell'affrontare le discipline da parte dei docenti, disponibilità e reperibilità degli stessi a fornire chiarimenti e spiegazioni, adeguatezza del materiale didattico indicato dai professori, chiarezza delle modalità d'esame ed efficienza dei servizi di supporto agli studenti.

La quinta sezione (D) fa riferimento alla ricerca e produzione artistica dell'Istituto: la maggior parte degli intervistati (circa 60%) si ritiene soddisfatto relativamente alle attività di ricerca e di produzione artistica e culturale promosse dall'Istituto, circa il coinvolgimento in tali attività e l'utilità dello sviluppo nella propria formazione.

La sezione sesta (E) è relativa all'internazionalizzazione e mobilità.

Tale sezione ha visto scendere il numero di risposte in quanto forse non tutti gli intervistati hanno preso parte ai servizi di internazionalizzazione e mobilità o intendono prenderne parte in futuro oppure non conoscono il servizio.

Nonostante le minori risposte (solo circa la metà dei partecipanti hanno risposto alla sezione di cui al paragrafo) gli intervistati sono tutti ampiamente soddisfatti circa lo sviluppo dei programmi di scambio/cooperazione internazionale dell'Istituto, l'efficacia per la promozione delle mobilità tra gli studenti e l'attività di supporto allo studente in mobilità. Come per lo scorso A.A., anche per quello di riferimento dell'indagine, l'ente si è impegnato nello sviluppo degli aspetti di internazionalizzazione, compresa la maggiore partecipazione alle giornate di aggiornamento fuori sede organizzati dall'Agenzia Nazionale INDIRE.

La sezione F concerne le strutture e le dotazioni strumentali.

In questa sezione quasi tutti gli intervistati hanno espresso il proprio giudizio di gradimento (71%) circa l'adeguatezza dei locali e degli spazi in cui si svolgono le lezioni. Il 61% ha apprezzato l'accessibilità e fruibilità degli spazi per lo studio personale; solo il 50% (in diminuzione rispetto allo scorso anno che aveva registrato il 77%) ha rilevato l'efficienza della rete wi-fi mentre pieno gradimento (81%) è stato rilevato in merito allo stato di manutenzione e pulizia degli ambienti.

Migliora il pensiero relativo alla dotazione strumentale e tecnologica dell'Istituto che passa dal 53% dello scorso anno al 61% dell'anno accademico 2018/2019.

E' bene informare che nell'estate 2019 sono iniziati i lavori di cablaggio per il sistema wi-fi dell'Istituto che hanno interessato il primo piano e nell'estate 2020 continueranno al piano terra e secondo piano per migliorarne l'efficienza. Sempre nell'estate 2019 l'Istituto è passato alla rete GARR, una rete internet sotto l'Università degli Studi di Pavia con maggiori performance e sicurezza.

L'ottava sezione (G) riguarda segreteria studenti, diritto allo studio, biblioteca e sito web istituzionale.

Con il 79% del totale, la segreteria rimane un punto di forza dei servizi dell'Istituto, in grado di fornire tempestivamente risposte alle domande presentate da studenti, anche al di fuori degli orari di apertura.

Per quanto riguarda il diritto allo studio (qualità e organizzazione) la valutazione è maggiormente positiva con circa il 61% dei rispondenti a questa domanda; una buona percentuale invece (30%) ha preferito non rispondere in quanto forse non ha mai partecipato a tali servizi.

Relativamente alla biblioteca si riscontrano giudizi contrastanti: la metà degli intervistati non ha risposto alla domanda e l'altra metà dei partecipanti (36%) giudica accettabile il servizio anche se la stessa non risulta accessibile agli studenti se non accompagnati da un docente.

Infine il sito web dell'Istituto risulta funzionale sulla base delle opinioni degli studenti (64%) ma è in previsione per il prossimo anno (2020) la messa online del nuovo sito (con traduzione multilingue, accessibilità, cookies, sicurezza, nuova veste grafica, ecc..).

La comunicazione tra i vari organi di governo dell'Istituto e gli studenti appare realizzata secondo oltre il 56% degli intervistati mentre la preparazione culturale e professionale fino ad ora acquisita risulta adeguata per ben oltre l'85% dei rispondenti al questionario.

A fronte di risultati eterogenei in relazione ai diversi aspetti rilevati dal questionario, si può affermare che complessivamente la quasi totalità degli intervistati (79%) valuta positivamente il proprio corso di studi.

Tra le osservazioni a cura di ogni singolo studente si evidenziano le seguenti **criticità/suggerimenti**:

- mancanza strumenti musicali e apparecchiature per corsi specifici;
- aule studio non sufficienti per lo studio/attività didattiche;
- aule studio non adatte per alcuni corsi (acustica delle aule);
- organizzazione dei corsi;
- orario/modalità lezioni corsi per studenti lavoratori;
- sovrapposizione lezioni/esami;
- scarsa partecipazione a eventi musicali;
- sostituzione leggi e arredi rotti;
- distribuzione dei crediti;
- funzionalità di alcuni corsi;
- chiarezza informazioni fornite dalla segreteria;
- ampliamento orario apertura segreteria;
- reale turnazione degli studenti nelle aule per lo studio personale;
- sito non funzionale da dispositivi mobili;
- sito ed e learning poco utilizzati;
- mancanza di classi di strumenti (tromboni, corni, fagotti, tube) che permetterebbero la creazione di un'orchestra;
- fornitura di armadietti dove studenti e docenti possano riporre il proprio materiale;
- maggiore tempestività nella scelta di docenti di corsi complementari e/o a scelta e nella comunicazione date esami;
- manutenzione edificio Istituto;
- biblioteca musicale;
- pagamento delle tasse attraverso ISEE;
- prestito strumenti musicali per studenti;
- qualità e accordatura degli strumenti (in particolare pianoforti);

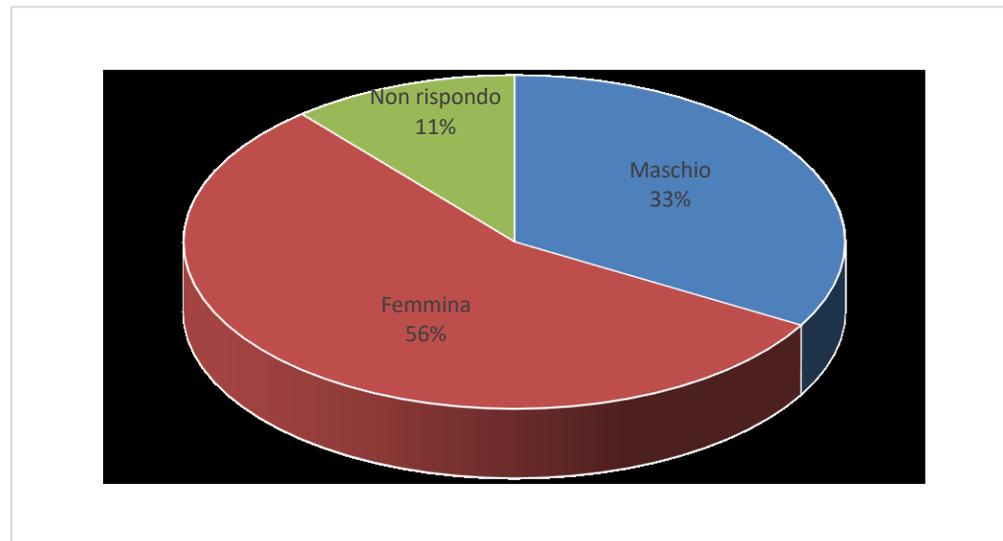
punti di forza:

- ambiente accogliente e cordiale;
- numero eventi (concerti, masterclass, saggi)
- disponibilità/professionalità docenti e uffici di segreteria;
- miglioramento sia strutturale sia di strumentazione;
- disponibilità dei docenti a pianificare le lezioni;

RAPPRESENTAZIONE GRAFICA SULLA QUALITA' DELL'OFFERTA FORMATIVA DEI CORSI AFAM - QUESTIONARIO DIPLOMANDI

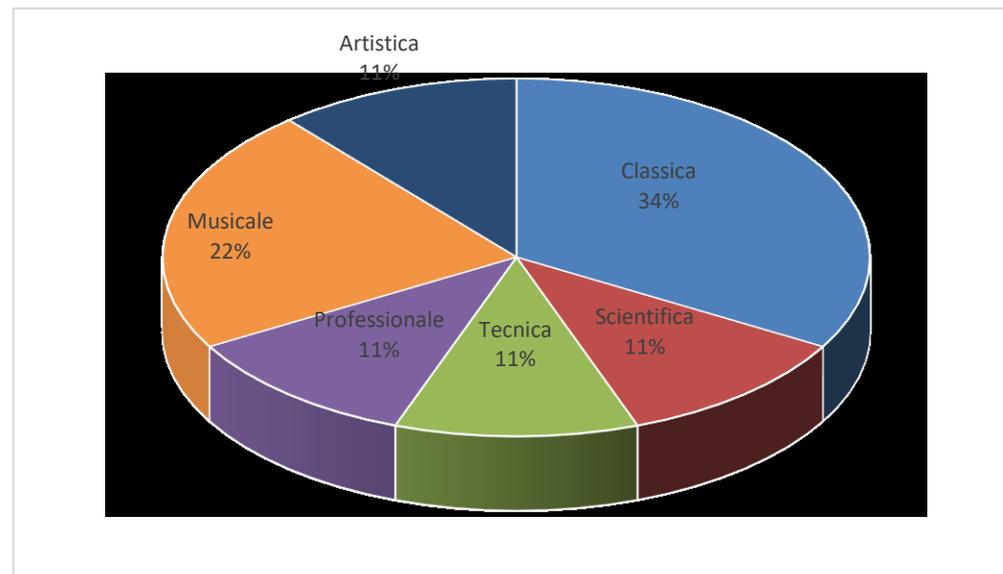
1. Generale - Sesso

<i>Risposta</i>	<i>Quantità</i>	<i>%</i>
Maschio	3	33,33
Femmina	5	55,56
Non rispondo	1	11,11
<i>Totale</i>	<i>9</i>	<i>100,00</i>



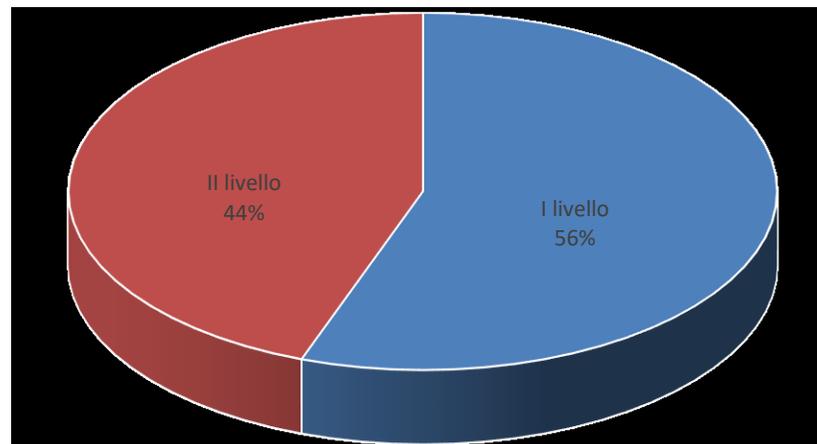
2. Generale - Maturità conseguita

<i>Risposta</i>	<i>Quantità</i>	<i>%</i>
Classica	3	33,33
Scientifica	1	11,11
Tecnica	1	11,11
Professionale	1	11,11
Linguistica	0	0,00
Musicale	2	22,22
Artistica	1	11,11
Altro	0	0,00
Non rispondo	0	0,00
<i>Totale</i>	<i>9</i>	<i>100,00</i>



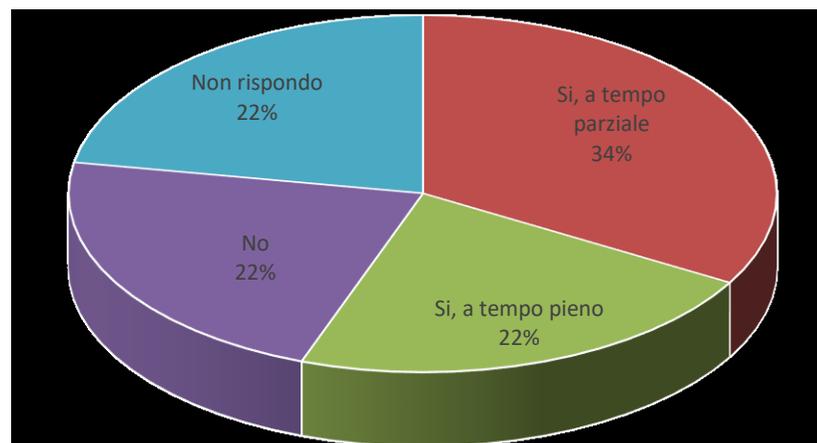
3. Generale - Iscrizione al corso

<i>Risposta</i>	<i>Quantità</i>	<i>%</i>
I livello	5	55,56
II livello	4	44,44
Vecchio Ordinamento	0	0,00
Altro	0	0,00
Non rispondo	0	0,00
<i>Totale</i>	<i>9</i>	<i>100,00</i>



6. Generale - Attività lavorativa

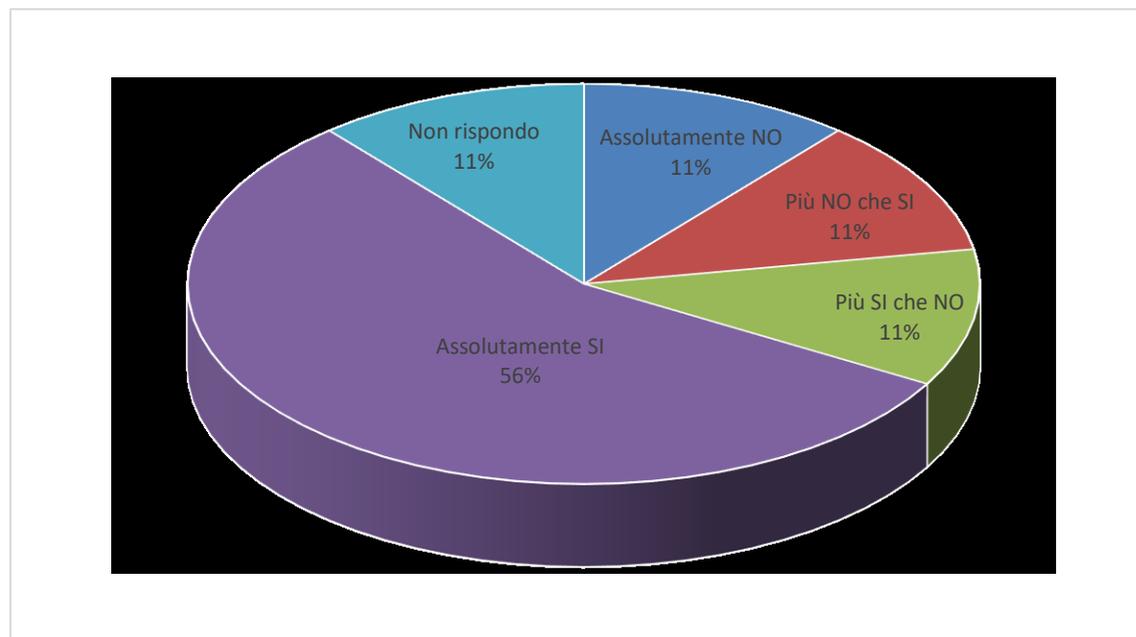
<i>Risposta</i>	<i>Quantità</i>	<i>%</i>
Si, occasionale	0	0,00
Si, a tempo parziale	3	33,33
Si, a tempo pieno	2	22,22
No	2	22,22
Non rispondo	2	22,22
<i>Totale</i>	<i>9</i>	<i>100,00</i>



A1. Attività artistico-professionale durante il percorso di studi - Qualora previste, ritieni che le seguenti attività siano state formative rispetto alla tua attività professionale?

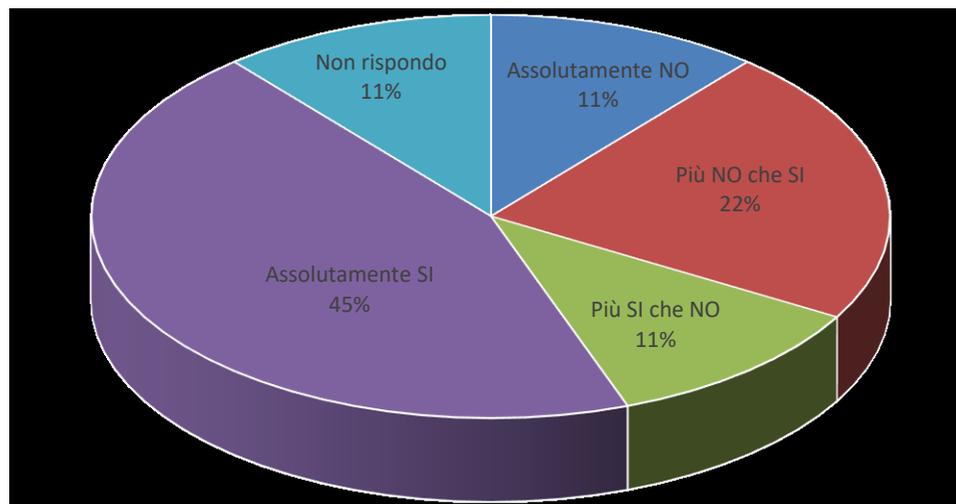
A2. Attività artistico-professionale durante il percorso di studi - Produzione artistica

<i>Risposta</i>	<i>Quantità</i>	<i>%</i>
Assolutamente NO	1	11,11
Più NO che SI	1	11,11
Più SI che NO	1	11,11
Assolutamente SI	5	55,56
Non rispondo	1	11,11
<i>Totale</i>	<i>9</i>	<i>100,00</i>



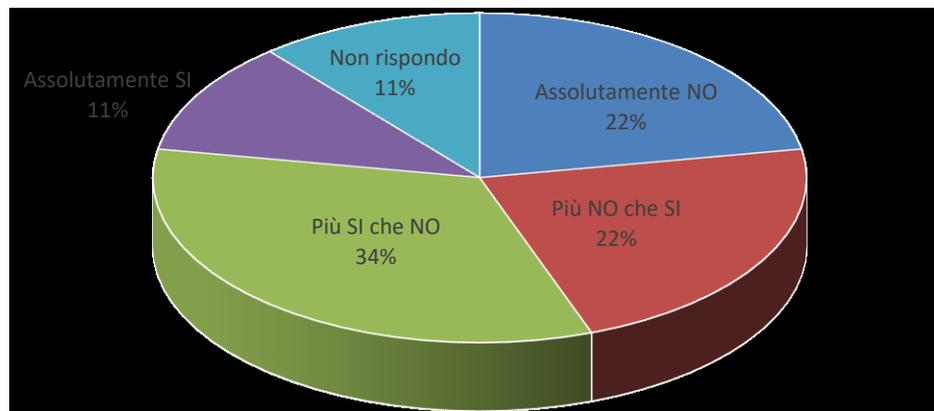
A3. Attività artistico-professionale durante il percorso di studi - Attività professionale autonoma

<i>Risposta</i>	<i>Quantità</i>	<i>%</i>
Assolutamente NO	1	11,11
Più NO che SI	2	22,22
Più SI che NO	1	11,11
Assolutamente SI	4	44,44
Non rispondo	1	11,11
<i>Totale</i>	<i>9</i>	<i>100,00</i>



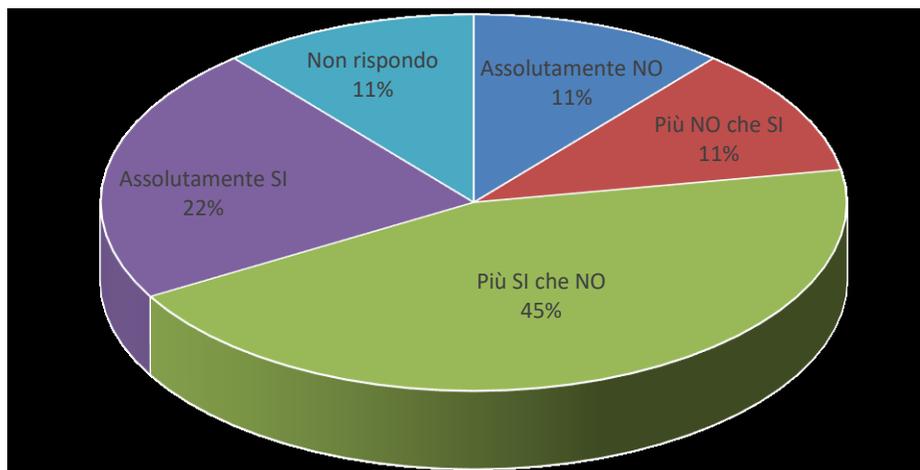
A4. Attività artistico-professionale durante il percorso di studi - Partecipazione a eventi di rilevanza nazionale o internazionale

<i>Risposta</i>	<i>Quantità</i>	<i>%</i>
Assolutamente NO	2	22,22
Più NO che SI	2	22,22
Più SI che NO	3	33,33
Assolutamente SI	1	11,11
Non rispondo	1	11,11
<i>Totale</i>	<i>9</i>	<i>100,00</i>



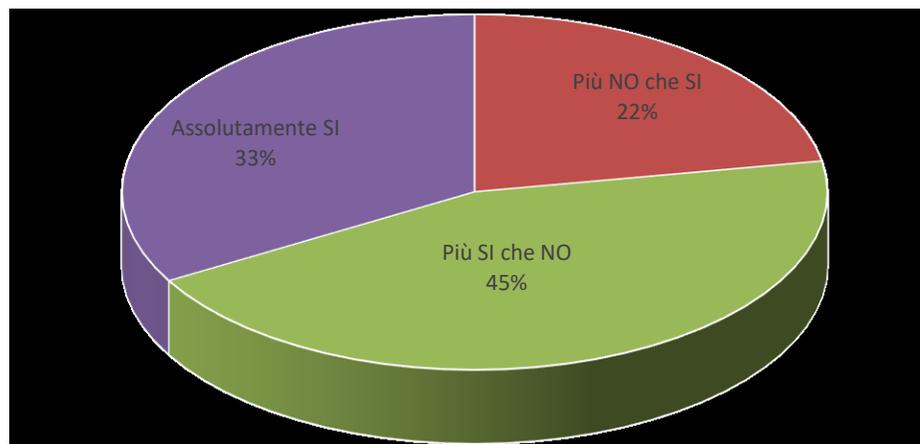
A5. Attività artistico-professionale durante il percorso di studi - Partecipazione a eventi di rilevanza regionale

<i>Risposta</i>	<i>Quantità</i>	<i>%</i>
Assolutamente NO	1	11,11
Più NO che SI	1	11,11
Più SI che NO	4	44,44
Assolutamente SI	2	22,22
Non rispondo	1	11,11
<i>Totale</i>	<i>9</i>	<i>100,00</i>



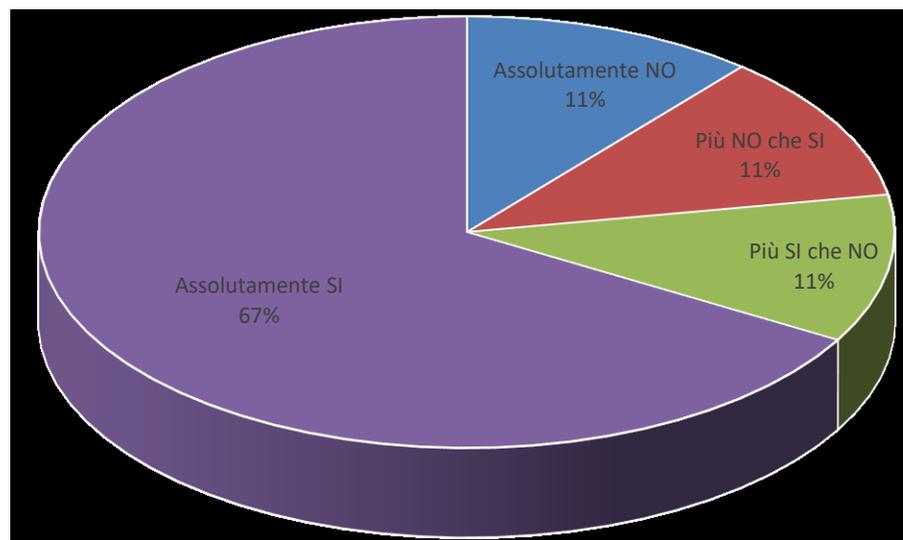
A6. Attività artistico-professionale durante il percorso di studi - Partecipazione a eventi di rilevanza locale

<i>Risposta</i>	<i>Quantità</i>	<i>%</i>
Assolutamente NO	0	0,00
Più NO che SI	2	22,22
Più SI che NO	4	44,44
Assolutamente SI	3	33,33
Non rispondo	0	0,00
<i>Totale</i>	<i>9</i>	<i>100,00</i>



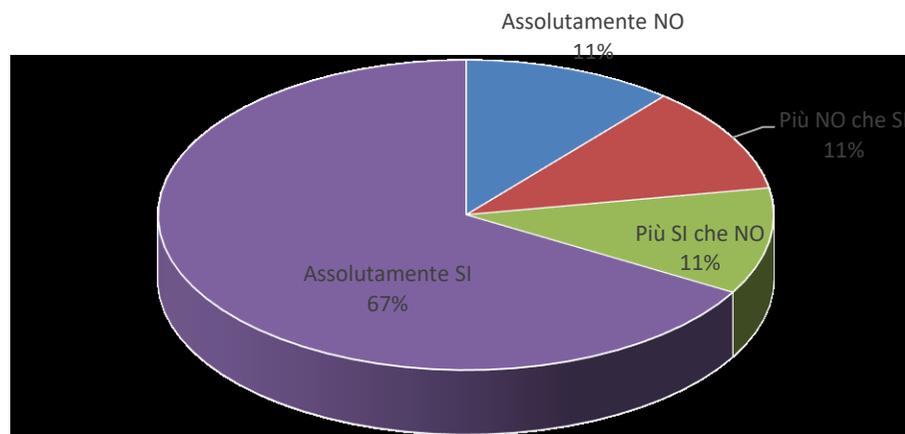
B1. Prova finale - Le modalità di svolgimento della prova finale sono illustrate con chiarezza?

<i>Risposta</i>	<i>Quantità</i>	<i>%</i>
Assolutamente NO	1	11,11
Più NO che SI	1	11,11
Più SI che NO	1	11,11
Assolutamente SI	6	66,67
Non rispondo	0	0,00
<i>Totale</i>	<i>9</i>	<i>100,00</i>



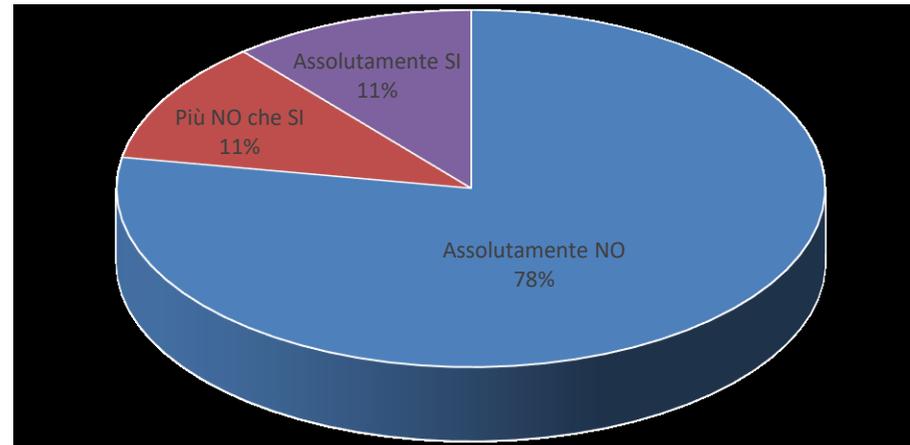
B2. Prova finale - Ritieni adeguato il supporto ricevuto per l'impostazione, lo sviluppo e le revisioni del tuo lavoro?

<i>Risposta</i>	<i>Quantità</i>	<i>%</i>
Assolutamente NO	1	11,11
Più NO che SI	1	11,11
Più SI che NO	1	11,11
Assolutamente SI	6	66,67
Non rispondo	0	0,00
<i>Totale</i>	<i>9</i>	<i>100,00</i>



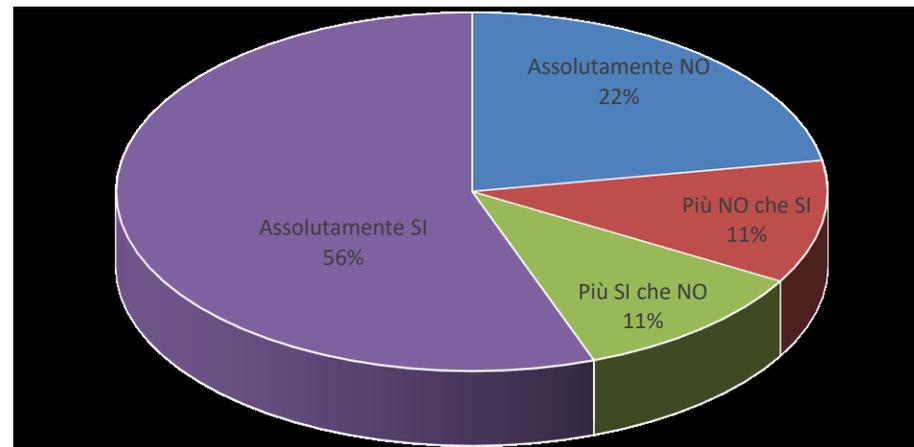
B3. Prova finale - Hai trovato difficoltà per la scelta del Relatore/Docente Preparatore della prova pratica finale?

<i>Risposta</i>	<i>Quantità</i>	<i>%</i>
Assolutamente NO	7	77,78
Più NO che SI	1	11,11
Più SI che NO	0	0,00
Assolutamente SI	1	11,11
Non rispondo	0	0,00
<i>Totale</i>	<i>9</i>	<i>100,00</i>



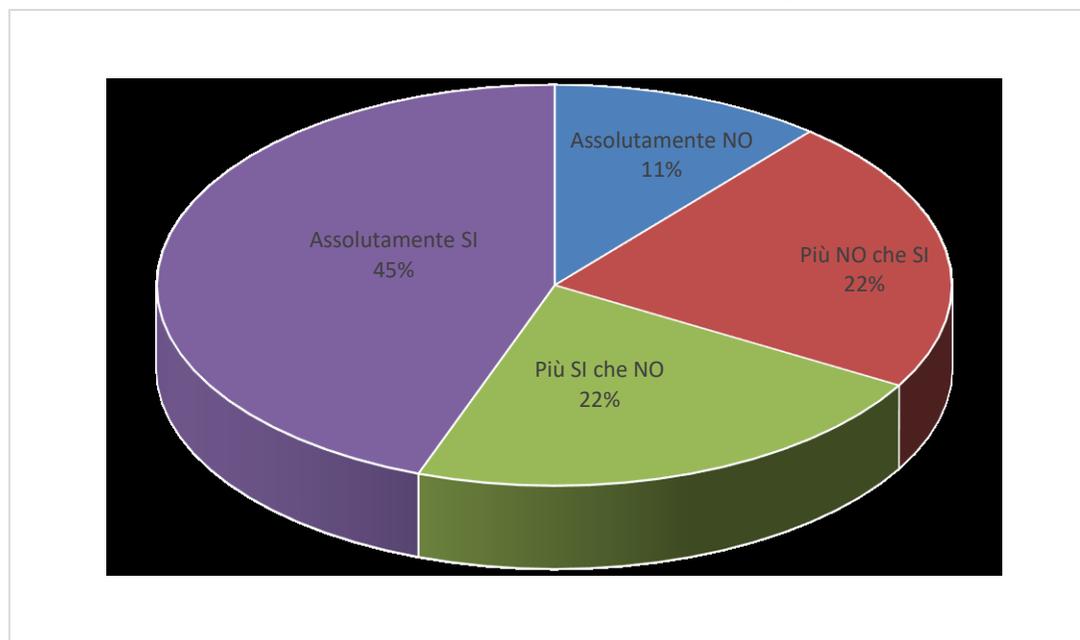
B4. Prova finale - La disponibilità del Relatore/Docente Preparatore della prova pratica finale ti è sembrata soddisfacente per l'impostazione, lo sviluppo e le revisioni del lavoro?

<i>Risposta</i>	<i>Quantità</i>	<i>%</i>
Assolutamente NO	2	22,22
Più NO che SI	1	11,11
Più SI che NO	1	11,11
Assolutamente SI	5	55,56
Non rispondo	0	0,00
<i>Totale</i>	<i>9</i>	<i>100,00</i>



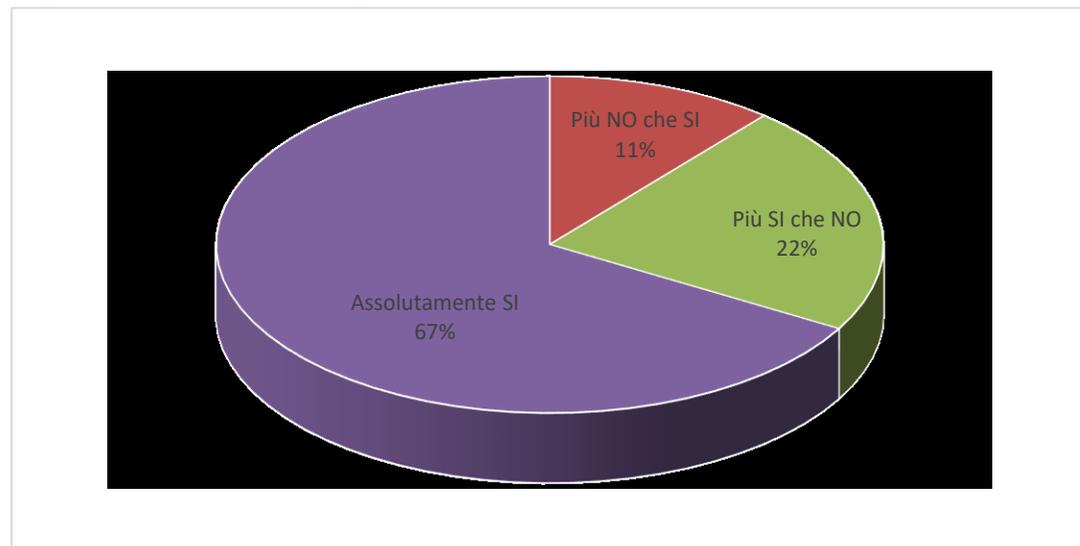
B5. Prova finale - Ritieni soddisfacente l'interazione con il Relatore/Docente Preparatore della prova pratica finale per il lavoro della tesi?

<i>Risposta</i>	<i>Quantità</i>	<i>%</i>
Assolutamente NO	1	11,11
Più NO che SI	2	22,22
Più SI che NO	2	22,22
Assolutamente SI	4	44,44
Non rispondo	0	0,00
<i>Totale</i>	<i>9</i>	<i>100,00</i>



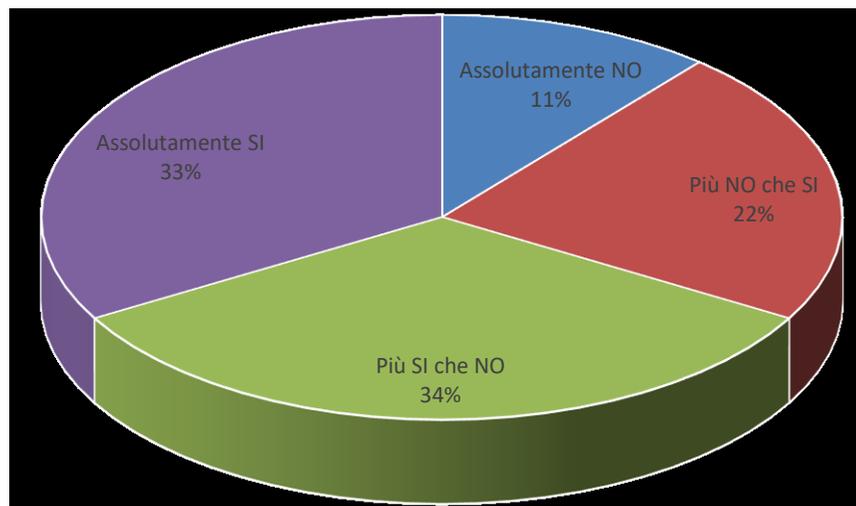
B6. Prova finale - Ritieni adeguato e sostenibile il peso in CFA attribuito alla prova finale?

<i>Risposta</i>	<i>Quantità</i>	<i>%</i>
Assolutamente NO	0	0,00
Più NO che SI	1	11,11
Più SI che NO	2	22,22
Assolutamente SI	6	66,67
Non rispondo	0	0,00
<i>Totale</i>	<i>9</i>	<i>100,00</i>



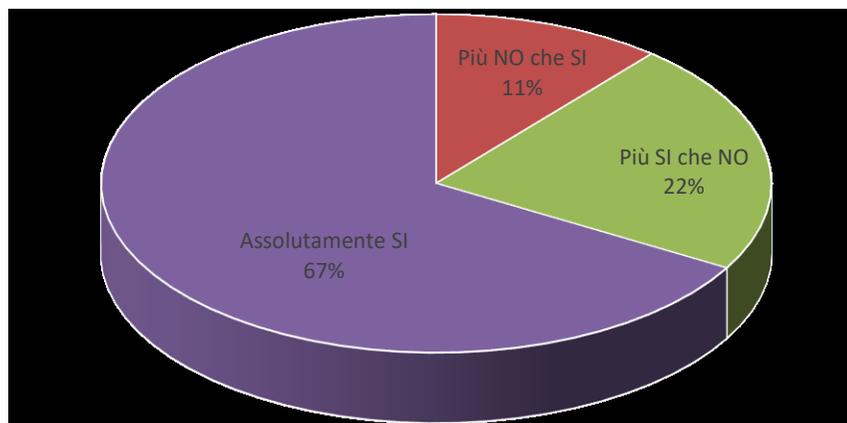
B7. Prova finale - I servizi di supporto per la preparazione della prova finale (biblioteca, ecc..) erano adeguati?

<i>Risposta</i>	<i>Quantità</i>	<i>%</i>
Assolutamente NO	1	11,11
Più NO che SI	2	22,22
Più SI che NO	3	33,33
Assolutamente SI	3	33,33
Non rispondo	0	0,00
<i>Totale</i>	<i>9</i>	<i>100,00</i>



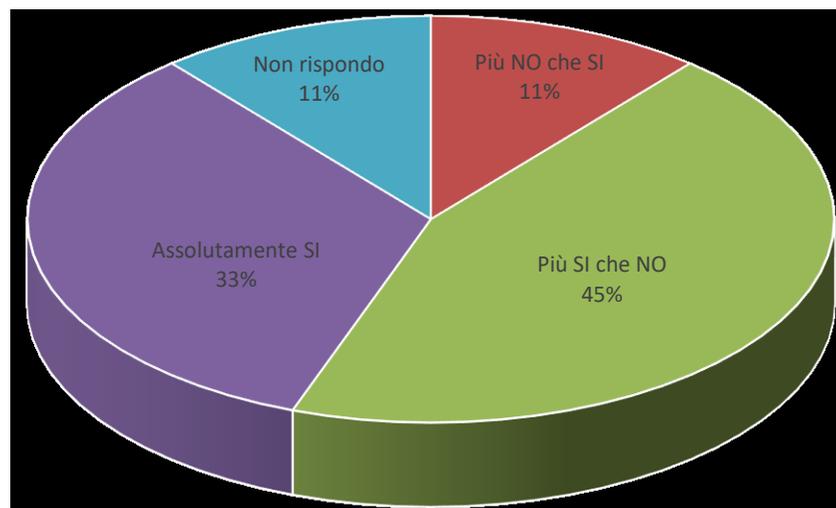
B8. Prova finale - Valuti utili le conoscenze e competenze acquisite durante la preparazione della prova finale?

<i>Risposta</i>	<i>Quantità</i>	<i>%</i>
Assolutamente NO	0	0,00
Più NO che SI	1	11,11
Più SI che NO	2	22,22
Assolutamente SI	6	66,67
Non rispondo	0	0,00
<i>Totale</i>	<i>9</i>	<i>100,00</i>



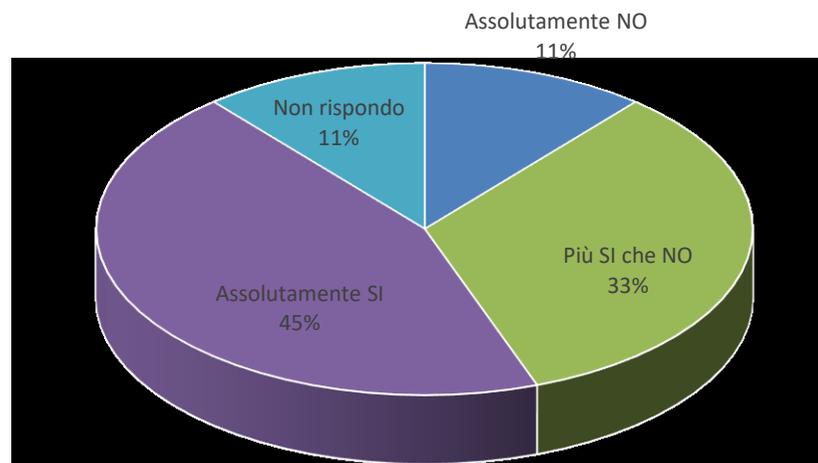
C1. Condiserazione complessiva - Ritieni che la preparazione culturale finora acquisita sia adeguata?

<i>Risposta</i>	<i>Quantità</i>	<i>%</i>
Assolutamente NO	0	0,00
Più NO che SI	1	11,11
Più SI che NO	4	44,44
Assolutamente SI	3	33,33
Non rispondo	1	11,11
<i>Totale</i>	<i>9</i>	<i>100,00</i>



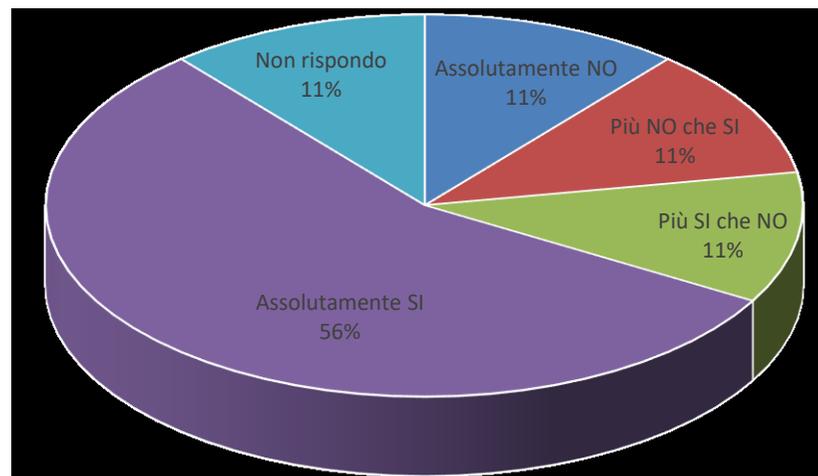
C2. Condiserazione complessiva - Ritieni che la preparazione professionale finora acquisita sia adeguata?

<i>Risposta</i>	<i>Quantità</i>	<i>%</i>
Assolutamente NO	1	11,11
Più NO che SI	0	0,00
Più SI che NO	3	33,33
Assolutamente SI	4	44,44
Non rispondo	1	11,11
<i>Totale</i>	<i>9</i>	<i>100,00</i>



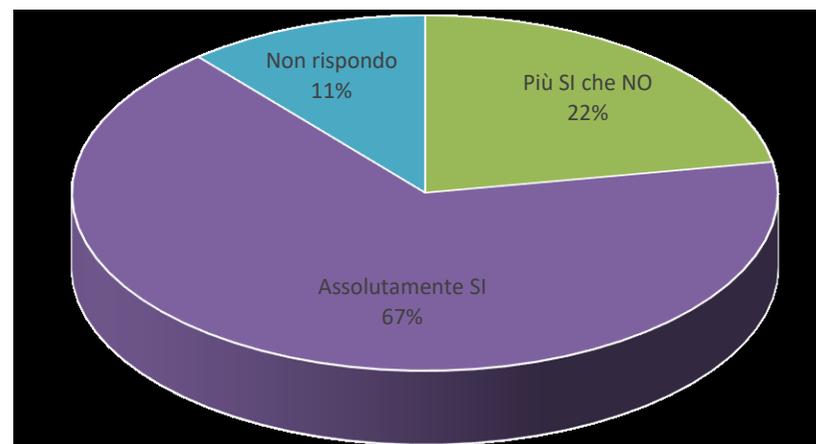
C3. Condiserazione complessiva - Complessivamente ti ritieni soddisfatto del Corso di Studio?

<i>Risposta</i>	<i>Quantità</i>	<i>%</i>
Assolutamente NO	1	11,11
Più NO che SI	1	11,11
Più SI che NO	1	11,11
Assolutamente SI	5	55,56
Non rispondo	1	11,11
<i>Totale</i>	<i>9</i>	<i>100,00</i>



C4. Condiserazione complessiva - Rifaresti la scelta di iscriverti al Corso di Studio?

<i>Risposta</i>	<i>Quantità</i>	<i>%</i>
Assolutamente NO	0	0,00
Più NO che SI	0	0,00
Più SI che NO	2	22,22
Assolutamente SI	6	66,67
Non rispondo	1	11,11
<i>Totale</i>	<i>9</i>	<i>100,00</i>



QUESTIONARIO DIPLOMANDI

Alla data di scadenza della presentazione della documentazione per ogni seduta di diploma/laurea, la segreteria ha inviato il modulo in parola a mezzo posta elettronica oppure personalmente in modalità cartacea.

Come anticipato in precedenza, solamente 9 su 44 diplomandi hanno risposto all'indagine. Poiché l'indagine sui diplomandi ha ricevuto un numero esiguo di questionari appare opportuno effettuare unicamente commenti di carattere generale sui dati raccolti.

I 9 partecipanti risultano di parere favorevole relativamente alla produzione artistica e attività professionale autonoma durante il percorso di studi; inoltre la maggioranza pensa che la partecipazione a eventi in generale sia stato formativo per la propria attività professionale.

Risultano invece per la maggiore appagati relativamente alla prova finale: modalità di svolgimento, supporto ricevuto, sviluppo e revisione del lavoro, disponibilità e interazione con relatore.

Complessivamente esprimono all'unanimità giudizio positivo.

QUESTIONARIO DIPLOMATI

Per la seconda volta, sulla base delle raccomandazioni di Anvur, si è proceduto con la distribuzione di tale scheda. Sfortunatamente, nessuno dei diplomati ha voluto lasciare la propria valutazione.

Ricordiamo che nell'A.A. 2018/2019 i diplomati sono stati 31.

Per i futuri anni occorrerà implementare il numero di questionari di diplomati, magari chiedendo lo sforzo ai docenti di strumento (prassi) di seguire la questione "questionario diplomati" senza lasciare che passi troppo tempo e si perdano i contatti.

Rilevazione delle opinioni degli studenti sulla qualità dell'offerta formativa dei corsi AFAM

Questionario diplomandi

Informazioni generali sullo studente
Genere: <input type="checkbox"/> M <input type="checkbox"/> F
Maturità conseguita: <input type="checkbox"/> Classica <input type="checkbox"/> Scientifica <input type="checkbox"/> Tecnica <input type="checkbox"/> Professionale <input type="checkbox"/> Linguistica <input type="checkbox"/> Musicale <input type="checkbox"/> Artistica <input type="checkbox"/> Non ancora conseguita <input type="checkbox"/> Altro (<i>specificare</i>): _____
Iscritto al: <input type="checkbox"/> Corso accademico di I livello <input type="checkbox"/> Corso accademico di II livello <input type="checkbox"/> Vecchio ordinamento <input type="checkbox"/> Altro (<i>specificare</i>): _____
Nome del Corso: (<i>facoltativo</i>) _____ Anno di corso: _____
Svolgi un'attività lavorativa parallelamente allo studio? <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Sì, a tempo pieno <input type="checkbox"/> Sì, a tempo parziale <input type="checkbox"/> Sì, Occasionale

A. Attività artistico-professionale durante il percorso di studi	Assolutamente SI	Più SI che No	Più NO che Si	Assolutamente NO
A1. Qualora previste, ritieni che le seguenti attività siano state formative rispetto alla tua attività professionale?				
A2. Produzione artistica	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
A3. Attività professionale autonoma	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
A4. Partecipazione a eventi di rilevanza nazionale o internazionale	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
A5. Partecipazione a eventi di rilevanza regionale	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
A6. Partecipazione a eventi di rilevanza locale	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

B. Prova finale	Assolutamente SI	Più SI che No	Più NO che Si	Assolutamente NO
B1. Le modalità di svolgimento della prova finale sono illustrate con chiarezza?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
B2. Ritieni adeguato il supporto ricevuto per l'impostazione, lo sviluppo e le revisioni del tuo lavoro?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
B3. Hai trovato difficoltà per la scelta del Relatore/Docente Preparatore della prova pratica finale?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
B4. La disponibilità del Relatore/Docente Preparatore della prova pratica finale ti è sembrata soddisfacente per l'impostazione, lo sviluppo e le revisioni del lavoro?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
B5. Ritieni soddisfacente l'interazione con il Relatore/Docente Preparatore della prova pratica finale per il lavoro della tesi?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
B6. Ritieni adeguato e sostenibile il peso in CFA attribuito alla prova finale?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
B7. I servizi di supporto per la preparazione della prova finale (Biblioteca,) erano adeguati?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
B8. Valuti utili le conoscenze e competenze acquisite durante la preparazione della prova finale?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

C. Considerazioni complessiva	Assolutamente SI	Più SI che No	Più NO che SI	Assolutamente NO
C1. Ritieni che la preparazione culturale finora acquisita sia adeguata?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
C2. Ritieni che la preparazione professionale finora acquisita sia adeguata?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
C3. Complessivamente ti ritieni soddisfatto del Corso di studio?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
C4. Rifaresti la scelta di iscriverti al Corso di studio?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

D. Ritieni di continuare gli studi iscrivendoti ad un nuovo corso AFAM?

- Sì
- No
- Non ho deciso

D1. Se sì, a quale tipo di Corso

- Corso accademico di I livello
- Corso accademico di II livello
- Altro (*specificare*): _____

D2. Se sì, perché?

.....

.....

.....

D3. Se no, perché?

.....

.....

.....

E. Secondo te qual è:

- **E1. la criticità che dovrebbe essere affrontata dall'Istituzione in cui studi**

.....

.....

- **E2. il punto di forza dell'Istituzione in cui studi**

.....

.....

F. Fornisci qualche suggerimento per il miglioramento dell'Istituzione

.....

.....

.....

Grazie della collaborazione

Rilevazione delle opinioni degli studenti sulla qualità dell'offerta formativa dei corsi AFAM

Questionario diplomati

Informazioni generali sullo studente

Genere: M F

Diploma accademico conseguito:

- Corso accademico di I livello Corso accademico di II livello Vecchio ordinamento
 Altro (*specificare*): _____

Nome del Corso: _____ Anno di conseguimento del Diploma: _____

1. Attualmente in quale delle seguenti condizioni ti trovi:

- Studio, non lavoro e non cerco lavoro (*rispondi alle domande 2, 10 e 11*)
 Studio e cerco lavoro (*rispondi alle domande 2, 3, 10 e 11*)
 Studio e lavoro (*rispondi alla domanda 2 e poi dalla 4 alla 11*)
 Cerco lavoro (*rispondi alle domande 3, 10 e 11*)
 Lavoro (*rispondi alle domande dalla 4 alla 11*)

2. Se stai continuando gli studi, a quale corso sei attualmente iscritto?

	<i>Specificare nome del Corso e Istituzione</i>
<input type="checkbox"/> Diploma accademico di I livello	
<input type="checkbox"/> Diploma accademico di II livello	
<input type="checkbox"/> Laurea triennale	
<input type="checkbox"/> Laurea magistrale	
<input type="checkbox"/> Altro	

	Assolutamente SI	Più SI che NO	Più NO che SI	Assolutamente NO
2a. Ritieni che le conoscenze e le competenze acquisite nel corso accademico in cui ti sei diplomato siano state utili per il corso di studio che stai frequentando?				
2b. Sei soddisfatto di aver scelto il corso di studio che stai frequentando?				

3. Nella ricerca di lavoro quali canali ritieni/hai ritenuto più utili per l'ingresso nel mercato del lavoro?

- Contatti tramite docenti dell'Istituzione in cui ti sei diplomato
 Contatti tramite persone (diverse dai docenti) conosciute grazie all'Istituzione in cui ti sei diplomato
 Selezioni pubbliche (bandi, concorsi, ...)
 Contatti personali
 Reti familiari e/o amicali

4. Quale lavoro svolgi attualmente?

4a. Settore di attività economica

- Pubblico
- Privato Insegnamento
- Terzo settore

4b. Tipologia di attività

- Produzione artistica
- Insegnamento
- Altro (specificare) _____

4c. Si tratta di un'occupazione:

- A tempo pieno
- Part-time
- Occasionale
- Stagionale
- Più lavori contemporaneamente

4d. Qual è la tipologia di contratto di lavoro?

Lavoratore dipendente

- | | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> Lavoratore dipendente a tempo indeterminato | <input type="checkbox"/> Lavoro interinale |
| <input type="checkbox"/> Lavoratore dipendente a tempo determinato | <input type="checkbox"/> Lavoro intermittente o a chiamata |
| <input type="checkbox"/> Collaborazione coordinata e continuativa | <input type="checkbox"/> Formazione lavoro – Inserimento |
| <input type="checkbox"/> Prestazione d'opera occasionale | <input type="checkbox"/> Apprendistato |
| <input type="checkbox"/> Contratto a progetto | <input type="checkbox"/> Altro (specificare) |
- _____

Lavoratore autonomo

- | | |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> Imprenditore/startupper | <input type="checkbox"/> Coadiuvante nell'azienda familiare |
| <input type="checkbox"/> Libero professionista | <input type="checkbox"/> Socio di cooperativa |
| <input type="checkbox"/> Lavoratore in proprio | <input type="checkbox"/> Altro (specificare) |
- _____

5. Facendo riferimento alla tua attuale attività lavorativa indica il tuo grado di soddisfazione per ciascuno dei seguenti aspetti: da 1 (per niente soddisfatto) a 10 (completamente soddisfatto) ?

	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
5a. La stabilità/sicurezza del lavoro										
5b. L'ambiente di lavoro										
5c. Le prospettive di carriera future										
5d. L'autonomia nell'organizzazione del lavoro										
5e. Il riconoscimento delle proprie competenze										
5f. La possibilità di conciliare tempi di lavoro e tempi di vita										

6. Rispetto al periodo in cui studiavi presso l'Istituzione AFAM:

- Proseguì il lavoro iniziato prima del conseguimento del Diploma Accademico
- Non proseguì il lavoro iniziato prima del conseguimento del Diploma Accademico
- Hai iniziato a lavorare dopo il conseguimento del Diploma Accademico

7. Indica il grado di congruenza esistente tra la tua professione e gli studi compiuti nell'Istituzione AFAM:

1	2	3	4	5
<input type="checkbox"/>				

8. Quanto ti è utile sul lavoro la formazione ricevuta durante i tuoi studi in questa Istituzione?

- è fondamentale per le mansioni che svolgo
- è utile per il mio approccio al lavoro, anche se non ne faccio un uso specifico
- ne faccio un uso piuttosto limitato
- non ho ancora avuto modo di utilizzarla, ma penso che lo farò in un prossimo futuro
- non ne faccio alcun uso

9. Se ripensi a come immaginavi il tuo futuro lavorativo al momento del conseguimento del Diploma Accademico in questa Istituzione, il tuo lavoro attuale.....

- è migliore delle aspettative che avevo
- corrisponde alle aspettative che avevo
- è peggiore delle aspettative che avevo

10. Indica la tua opinione relativamente ai seguenti aspetti

	Assolutamente SI	Più SI che No	Più NO che SI	Assolutamente NO
10a. Ritieni che la preparazione culturale acquisita sia adeguata?				
10b. Ritieni che la preparazione professionale acquisita sia adeguata?				
10c. Ritieni che il livello di acquisizione delle abilità pratiche sia adeguato?				
10d. La partecipazione alle lezioni e alle altre attività proposte nel corso degli studi sono state utili per svolgere esperienze lavorative e/o per creare contatti utilizzabili nell'attività professionale?				
10e. Hai preso parte in maniera soddisfacente alle produzioni artistiche dell'Istituzione?				
10f. Ritieni valida l'organizzazione dei servizi nell'Istituzione?				
10g. Ritieni soddisfacente la funzionalità delle strutture nell'Istituzione?				
10j. Hai preso parte in maniera soddisfacente ad attività di ricerca dell'Istituzione?				
10k. Ritieni di aver avuto accesso in maniera soddisfacente ad esperienze formative di carattere internazionale promosse dall'Istituzione?				
10h. Complessivamente ti ritieni soddisfatto del Corso di studio?				
10i. Avere il diploma accademico ti è stato utile per entrare nel mercato del lavoro?				
10l. I contatti stabiliti con i docenti sono stati utili per entrare nel mercato del lavoro?				
10m. I contatti stabiliti con altre persone ti sono stati utili per entrare nel mercato del lavoro?				

11. Ti iscriveresti di nuovo ad un corso di diploma accademico?

- Sì, allo stesso corso dell'Istituzione
- Sì, ma a un altro corso dell'Istituzione
- Sì, allo stesso corso ma in un'altra Istituzione
- Sì, ma a un altro corso e in un'altra Istituzione
- No, non mi iscriverei più ad un corso di diploma accademico

Grazie della collaborazione

Rilevazione delle opinioni degli studenti sulla qualità dell'offerta formativa dei corsi AFAM

Questionario iscritti

(da compilare a partire dal II anno di corso)

Informazioni generali
Genere: <input type="checkbox"/> M <input type="checkbox"/> F
Maturità conseguita: <input type="checkbox"/> Classica <input type="checkbox"/> Scientifica <input type="checkbox"/> Tecnica <input type="checkbox"/> Professionale <input type="checkbox"/> Linguistica <input type="checkbox"/> Musicale <input type="checkbox"/> Artistica <input type="checkbox"/> Altro (<i>specificare</i>): _____
Eventuale titolo di istruzione superiore già conseguito (specificare titolo, livello e disciplina): _____ _____
Iscritto al: <input type="checkbox"/> Corso accademico di I livello <input type="checkbox"/> Corso accademico di II livello <input type="checkbox"/> Vecchio ordinamento <input type="checkbox"/> Altro (<i>specificare</i>): _____
Nome del Corso: (<i>facoltativo</i>) _____ Anno di corso: _____
Svolgi parallelamente un'attività lavorativa? <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Sì, a tempo pieno <input type="checkbox"/> Sì, a tempo parziale <input type="checkbox"/> Sì, Occasionale

A. Accesso al Corso di Studi	Assolutamente SI	Più SI che NO	Più NO che Si	Assolutamente NO
A1. Le informazioni sul Corso di Studi sono complete e facili da reperire?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
A2. Le modalità e le procedure di ammissione sono trasparenti?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
A3. Le procedure per il riconoscimento dei crediti/debiti "in ingresso" sono chiare?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
A4. I servizi di orientamento "in ingresso" sono efficaci?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

B. Struttura del Corso di Studi	Assolutamente SI	Più SI che NO	Più NO che Si	Assolutamente NO
B1. Il carico di studio/lavoro richiesto dal Corso di Studi è complessivamente sostenibile?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
B2. Il carico di studio/lavoro richiesto dalle discipline è proporzionato al numero dei crediti assegnati?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
B3. L'organizzazione della didattica (calendario generale delle attività, orario delle lezioni e degli esami,) è funzionale?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
B4. Le informazioni riguardanti il Corso di Studi sono comunicate in modo chiaro e tempestivo?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

C. Didattica	Assolutamente SI	Più SI che NO	Più NO che Si	Assolutamente NO
C1. Le tue conoscenze e competenze all'inizio del Corso di Studi sono risultate sufficienti per partecipare alle attività didattiche?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
C2. Gli orari delle attività didattiche sono rispettati?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
C3. I docenti affrontano le discipline in modo chiaro?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
C4. I docenti stimolano/motivano l'interesse verso la propria materia?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
C5. I docenti sono disponibili e reperibili per chiarimenti e spiegazioni?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
C6. I materiali didattici indicati dai docenti sono adeguati?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
C7. Le attività svolte con esperti esterni (workshop, seminari, conferenze, incontri con artisti, ecc.) sono soddisfacenti per quantità e qualità?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
C8. Le modalità d'esame sono definite in modo chiaro?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
C9. I servizi di supporto agli studenti (tutorato, tirocini, stage, ecc.) sono efficienti?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

D. Ricerca e produzione artistica	Assolutamente SI	Più SI che NO	Più NO che Si	Assolutamente NO
D1. Le attività di ricerca e di produzione artistica e culturale, anche internazionali, promosse dall'Istituzione sono di alto profilo?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
D2. Il coinvolgimento degli studenti nelle attività artistico-culturali promosse dall'Istituzione è soddisfacente?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
D3. Le attività di ricerca e di produzione artistica e culturale contribuiscono significativamente allo sviluppo della tua formazione?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

E. Internazionalizzazione e mobilità	Assolutamente SI	Più SI che NO	Più NO che Si	Assolutamente NO
E1. I programmi di scambio/cooperazione internazionale del tuo Istituto sono adeguatamente sviluppati?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
E2. L'Istituto promuove efficacemente la mobilità internazionale degli studenti?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
E3. L'Istituto svolge un'adeguata attività di supporto allo studente in mobilità?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

F. Strutture e dotazioni strumentali	Assolutamente SI	Più SI che NO	Più NO che Si	Assolutamente NO
F1. I locali e gli spazi in cui si svolgono le lezioni sono adeguati?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
F2. La dotazione strumentale e tecnologica sono adeguate?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
F3. Gli spazi per lo studio personale sono accessibili e fruibili (orari, personale addetto, ecc.)?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
F4. La rete Wi-Fi dell'Istituto è efficiente?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
F5. Lo stato di manutenzione e la pulizia degli ambienti sono adeguati?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

G. Servizi	Assolutamente SI	Più SI che NO	Più NO che Si	Assolutamente NO
G1. Ritieni adeguate la qualità e l'organizzazione dei seguenti servizi?				
- a) Segreteria Studenti	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
- b) Diritto allo studio	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
- c) Biblioteca ed eventuale mediateca	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
- d) Sito web istituzionale	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

H. Ulteriori considerazioni	Assolutamente SI	Più SI che NO	Più NO che Si	Assolutamente NO
H1. La comunicazione tra gli Organi di governo (Direttore, Consiglio Accademico, ecc.) e gli studenti è soddisfacente?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
H2. La comunicazione tra la Consulta e gli studenti è tempestiva ed efficace?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
H3. Ritieni che la preparazione culturale finora acquisita sia adeguata?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
H4. Ritieni che la preparazione professionale finora acquisita sia adeguata?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

I. Soddisfazione complessiva	Assolutamente SI	Più SI che NO	Più NO che Si	Assolutamente NO
I1. Complessivamente ti ritieni soddisfatto del Corso di Studi?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

L. Secondo te qual è:

- a) la criticità che dovrebbe essere affrontata

.....

- b) il punto di forza

.....

M. Fornisci qualche suggerimento per il miglioramento dell'Istituzione

.....

Grazie della collaborazione

17. Conclusioni

Valutazione NdV - Conclusioni

- a.17) evidenziare i punti di forza dell'Istituzione e le criticità nell'analisi dell'anno accademico in esame, evidenziando ove necessario il perdurare di situazioni di difficoltà;
- b.17) valutazione conclusiva circa l'efficacia con cui gli obiettivi individuati in sede programmatica per l'anno accademico in esame sono stati raggiunti;
- c.17) valutazione conclusiva circa l'efficienza (in termini di relazioni istituzionali e di utilizzo delle risorse umane, finanziarie, gestionali, organizzative etc.) con cui gli obiettivi individuati in sede programmatica per l'anno accademico in esame sono stati raggiunti;
- d.17) valutazione delle azioni messe in atto dall'Istituzione per superare le criticità segnalate nelle Relazioni precedenti, e il loro impatto.

Nel complesso si può affermare che la percezione della qualità didattica e artistica risulta anche per l'A.A. 2018/2019 piuttosto elevata; non si riscontrano gravi criticità, mentre si riscontra nuovamente la percezione del progressivo miglioramento organizzativo della segreteria e dell'ambiente accogliente. Il Nucleo di Valutazione apprezza il cambiamento delle modalità di rilevazione, avvenuto digitalmente tramite il portale Isidata, che ha portato a disporre di un numero molto più elevato di valutazioni da parte degli studenti. Si prevede per il futuro una partecipazione ancora più massiccia, avendo ormai l'ente adottato questo nuovo metodo di somministrazione. La criticità consiste nell'assenza di rilevazioni sugli studenti diplomati, in merito alla quale si invita il corpo docente a contattare i propri ex allievi chiedendo loro un feedback, che rappresenta un importante indicatore di risultato dell'intera attività dell'Istituto. L'ente conserva una solida e radicata tradizione, ben rappresentata dall'andamento in aumento, seppur lieve, delle iscrizioni, così come da elementi innovativi di rilevante successo come i corsi jazz, che proseguono la loro crescita e all'introduzione di nuovi corsi approvati dal MUR. Perdurano tutt'ora le criticità legate alla fragilità dell'organico in termini numerici, di cui si auspica l'ampliamento, compatibilmente con le risorse che si renderanno disponibili con il completamento della statizzazione. Si consolidano dall'indagine svolta i seguenti punti di forza e di debolezza: punti di forza: Funzionamento della macchina amministrativa e del personale tecnico amministrativo e di supporto Segreteria didattica Valutazione complessiva della qualità dell'istituto criticità: Biblioteca Iniziative di placement Organizzazione calendario. Gli obiettivi paiono in generale raggiunti. Permangono alcune difficoltà – legate al contesto ma anche di sistema – con riferimento ai corsi relativi agli strumenti a fiato, sebbene in pochi casi coperti da docenti di ruolo e dunque non particolarmente vincolanti in termini di utilizzo dell'organico. La comunicazione internazionale appare ulteriormente migliorata, con un numero di mobilità in progressiva crescita. E' auspicabile che vengano realizzate anche mobilità dello staff e che vengano ulteriormente potenziati gli scambi in e out di personale docente. L'ente prosegue comunque con politiche virtuose raggiungendo buoni livelli di efficienza. Le risorse paiono ben allocate. L'ente è dotato di una strategia che consente di superare le criticità evidenziate, anche se permangono delle criticità, in particolare legate al non efficiente funzionamento della biblioteca. Nel complesso il nucleo di valutazione esprime un giudizio buono sull'andamento delle attività e sulle prospettive di crescita e modernizzazione.