CAPITOLATO SEPECIALE D'APPALTO

CIG ……

Art. 1 - OGGETTO DELL'APPALTO

L'appalto ha per oggetto la ristrutturazione della struttura lignea e la sostituzione della tappezzeria esistente (in velluto/pelle) di n.44 poltrone dell'Istituto Superiore di Studi Musicali "F. Vittadini" di Pavia, ubicato in Pavia via Volta 31.
Le caratteristiche tecniche dei materiali offerti dovranno essere conformi alle prescrizioni tecniche indicate nel presente capitolato.
Sono a carico della ditta affidataria: l'assistenza tecnica, l'installazione ed ogni altro onere necessario a rivestire le poltrone in perfetta condizione d'uso.

Trattandosi di fornitura e posa in opera presso laboratorio della Ditta Appaltatrice che avrà solo l'onere di prelevare tutte le poltrone dall'Istituto e riportarle ristrutturate, pur avendo presenza di attività scolastica, non sono previsti oneri per interferenze tenendo conto che la movimentazione delle poltrone avverrà fuori dagli orari delle attività scolastiche

Art. 2 – IMPORTO DELL'APPALTO E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'importo dell'appalto comprensivo degli oneri per la sicurezza è di €……. (diconsi euro ……. /00).
L'appalto in oggetto è affidato tramite affidamento diretto ai sensi dell'art.36, comma 2 lettera a) del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.

Art. 3 – ELENCO DELLE QUANTITÀ E CARATTERISTICHE DEGLI ARTICOLI DA FORNIRE

L'appalto prevede la ristrutturazione di 38 poltrone in velluto e 6 poltrone in pelle di proprietà dell'Istituto.
Tutti i velluti o le pelli da utilizzare dovranno essere ignifughi con certificazione della ditta produttrice.
Le forniture devono essere eseguite secondo le condizioni stabilite dalle migliori regole d'arte e dalle prescrizioni impartite dall'Istituto.
Quale regola generale si intende che i prodotti ed i componenti occorrenti, realizzati con materiali e tecnologie tradizionali e/o artigianali, per la costruzione delle opere, proverranno da quelle località che l'affidatario riterrà di sua convenienza purché, a insindacabile giudizio dell'Istituto, rispondano alle caratteristiche e alle prestazioni indicate.
Nel caso di prodotti industriali la rispondenza al capitolato deve risultare da un attestato di conformità rilasciato dal produttore e comprovato da idonea documentazione e/o certificazione.
Quando questa avesse denunciato una qualsiasi provvista come non atta all'impiego, l'affidatario dovrà sostituirla subito con altra che corrisponda alla qualità voluta; i materiali rifiutati dovranno essere immediatamente rimossi e sostituiti a cura e spese dell'affidatario. Malgrado l'accettazione dei materiali da parte dell'Istituto, l'affidatario resta completamente responsabile della riuscita delle opere anche per quanto dipenda dagli stessi.
L' affidatario dovrà inoltre, se ritenuto necessario dall'Istituto, campionare i principali materiali.
In correlazione a quanto prescritto circa la qualità e le caratteristiche dei materiali per la loro accettazione, l'affidatario sarà obbligato a prestarsi in ogni tempo alle prove dei materiali impiegati o da impiegarsi, nonché a quelle di campioni di lavori eseguiti.

I.S.S.M. Franco Vittadini – via Volta, 31 – 27100 Pavia – P.IVA: 02259910186 – C.F.: 96054740186
www.conspv.it – segreteria.vittadini@conspv.it – istitutovittadini@pec.it – 0382 304764

Art. 4 – ACCETTAZIONE – QUALITÀ ED IMPIEGO DEI MATERIALI E FORNITURE

I materiali e le forniture dovranno corrispondere alle prescrizioni delle specifiche tecniche, essere della migliore qualità, ben lavorati e rispondenti perfettamente al servizio cui sono destinati e potranno essere messi in opera solamente dopo l'accettazione da parte dell'Istituto.
L'Istituto potrà rifiutare in qualunque momento i materiali e le forniture che non siano conformi alle condizioni del contratto e l'affidatario dovrà tempestivamente rimuoverli e sostituirli con altri a sue spese. Ove l'operatore economico affidatario non effettuasse tale rimozione, l'Istituto potrà provvedervi direttamente a spese dell'affidatario medesimo, a carico del quale resta anche qualsiasi danno che potesse derivargli per effetto della rimozione eseguita d'autorità.
Qualora si accerti che le forniture e i materiali accettati e posti in opera siano di cattiva qualità, si provvederà a norma dell'art.9.
L'accettazione dei materiali e delle forniture in genere da parte dell'Istituto non pregiudica il diritto, in qualsiasi momento, anche dopo la posa in opera e fino ad avvenuto collaudo, di rifiutare i materiali e gli eventuali lavori eseguiti con essi, ove non sia riscontrata la piena rispondenza alle condizioni contrattuali; inoltre, l'operatore economico affidatario rimane sempre unico garante e responsabile della riuscita della fornitura anche per quanto può dipendere dai materiali impiegati nella esecuzione della fornitura stessa.
Le prescrizioni dei commi precedenti non pregiudicano i diritti dell'Istituto in sede di collaudo.
Qualora, senza opposizione dell'Istituto, l'affidatario, nel proprio interesse o di sua iniziativa, impiegasse materiali di dimensioni, consistenza e qualità superiori a quelli prescritti o di una lavorazione più accurata, ciò non dà diritto ad aumento di prezzi ed il valore sarà determinato come se i materiali avessero le dimensioni, le qualità ed il magistero stabiliti dal contratto. Se, invece, sia ammessa dall'Istituto qualche scarsezza nelle dimensioni dei materiali, nella loro consistenza o qualità ovvero una minore lavorazione, l'Istituto, sempre che l'opera sia accettabile senza pregiudizio, può applicare un'adeguata riduzione di valore in sede di contabilizzazione, salvo l'esame e giudizio definitivo in sede di collaudo.
L'Istituto potrà disporre tutte le prove che riterrà necessarie per stabilire l'idoneità dei materiali: le spese relative saranno a carico dell'operatore economico affidatario.

Art. 5 – MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELL'APPALTO E OBBLIGHI DELLA DITTA AFFIDATARIA

Saranno a carico dell'affidatario gli oneri e gli obblighi seguenti:

- la fornitura di **tappezzeria in velluto** per il rivestimento di n° 38 (trentotto) poltrone ed **in pelle** per il rivestimento di n° 6 (sei) poltrone esistenti di proprietà dell'Istituto;
- il trasporto presso la sede della Ditta aggiudicatrice per le necessarie lavorazioni di smontaggio dell'esistente tappezzeria, per la necessaria verifica e ristrutturazione della struttura lignea e per la posa della nuova tappezzeria a regola d'arte;
- la riconsegna di tutte le poltrone oggetto di intervento;
- la verifica statica della struttura lignea di tutte le poltrone;
- eventuali prove e/o verifiche da eseguirsi sui materiali utilizzati
- la presentazione della certificazione di conformità dei tessuti utilizzati e delle forniture dei necessari accessori di montaggio alle norme vigenti. All'affidatario è fatto obbligo dell'osservanza delle norme sulla sicurezza e la prevenzione degli infortuni sul lavoro anche in ordine a quanto previsto dall' art. 26 del D.Lgs. n. 81/2008.

L'affidatario dovrà inoltre tenere presente che è a suo carico anche quanto di seguito indicato:

1) Applicazione nei confronti dei lavoratori dipendenti, occupati nelle diverse fasi delle lavorazioni richieste dalla fornitura e posa in opera delle attrezzature e fino alla data del collaudo, dei contratti collettivi di lavoro applicabili alla data dell'offerta, alla categoria e nella località in cui si svolgono i

I.S.S.M. Franco Vittadini – via Volta, 31 – 27100 Pavia – P.IVA: 02259910186 – C.F.: 96054740186
www.conspv.it – segreteria.vittadini@conspv.it – istitutovittadini@pec.it – 0382 304764

medesimi, nonché le condizioni risultanti dalle successive modifiche, integrazioni ed in genere da ogni altro contratto collettivo applicabile nella località che per categoria venga successivamente stipulato.

2) Eventuale esecuzione a sue spese, presso Istituti incaricati di tutte le esperienze che verranno in ogni tempo ordinate dall'Istituto sui materiali impiegati, in correlazione a quanto prescritto circa l'accettazione dei materiali stessi;
3) L'affidatario è pienamente responsabile degli eventuali danni arrecati per fatto dai propri dipendenti alle opere dell'edificio e di quelli causati alle cose e alle persone durante le fasi di consegna e sgombero dei materiali e dal cantiere.

Sono a carico dell'Appaltatore oltre alle lavorazioni di cui ai precedenti commi, anche i seguenti oneri ed obblighi:

- tutte le eventuali spese per imposte, tasse, registrazioni, certificazioni di conformità ecc. inerenti e conseguenti al seguente atto ad eccezione della sola IVA che risulta a carico dell'Amministrazione;
- trasporto, carico e scarico di tutti i materiali ed attrezzature necessari per l'esecuzione del contratto.
- Tutte le osservanze in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro ed in particolare ai sensi del Titolo IV del D.lgs.vo 81/08 comprensivo di PSS.

Art. 6 – TEMPI E MODALITÀ DI ESECUZIONE

La durata del contratto è di 40 giorni dalla data del contratto, salvo proroghe autorizzate.

Art. 7 - AFFIDAMENTO DEI LAVORI E STIPULA DEL CONTRATTO

L'affidamento dei lavori oggetto del presente appalto, avverrà secondo quanto stabilito dall'art. 36 comma 2 lett a) del D. Lgs. n°. 50/2016.

Il contratto sarà stipulato in forma scritta. L'Appaltatore, nella stipulazione del contratto, dichiara di essere a completa e perfetta conoscenza dei contenuti e degli obblighi imposti dalla Legge n. 136/2010 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari.

L'Appaltatore, ai sensi e per gli effetti di cui all'art.3, comma 7, della L. n. 136/2010 si obbliga a comunicare alla Stazione Appaltante gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati al presente appalto, nonché, entro lo stesso termine, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi. L'Appaltatore, a pena di nullità assoluta del presente contratto, si assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. n. 136/2010, relativi al presente appalto. L'Appaltatore accetta espressamente che il presente contratto si risolva di diritto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 del codice civile, in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o della società Poste Italiane Spa. L'Appaltatore si obbliga negli eventuali contratti sottoscritti con i subappaltatori e i sub contraenti della filiera delle imprese a qualsiasi titolo interessate al presente appalto ad inserire, a pena di nullità assoluta, apposita clausola con la quale ciascuno di essi assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. n. 136/2010.

Art. 8– COPERTURE ASSICURATIVE

L'impresa aggiudicataria dovrà presentare polizza assicurativa di cui all'art. 103, comma 7 del D.Lgs. n. 50/2016 per una somma assicurata minima di € 100,00 in quanto le opere sono previste all'interno di una struttura vincolata con presenza di arredi e strutture di pregio. Pertanto i potenziali danni che possono essere arrecati possono essere superiori al valore del contratto.

I.S.S.M. Franco Vittadini – via Volta, 31 – 27100 Pavia – P.IVA: 02259910186 – C.F.: 96054740186
www.conspv.it – segreteria.vittadini@conspv.it – istitutovittadini@pec.it – 0382 304764

Art. 9 – DIFETTI DELLE FORNITURE

L' affidatario dovrà rimuovere e sostituire, a propria cura e spese, le forniture che l'Istituto riconosca eseguite senza i requisiti di qualità e di lavorazione richiesti e/o offerti o con materiali per qualità, misura o peso diversi da quelli prescritti, salvo formulare riserva ove non ritenesse giustificate le imposizioni ricevute.
Qualora l'affidatario non ottemperi, nei termini stabiliti dall'Istituto, all'ordine ricevuto, l'ente avrà la facoltà di procedere direttamente o a mezzo di terzi alla rimozione e alla sostituzione delle forniture suddette addebitando nella contabilità delle forniture la relativa spesa sostenuta ed escludendo dalla contabilità l'importo delle forniture difettose o non corrispondenti alle caratteristiche.
La sostituzione delle forniture, perfezionamenti e rifacimenti prescritti, dovrà essere disposta in tempo utile a che le parti possano congiuntamente in contraddittorio o separatamente provvedere alla documentazione che riterranno più opportuna.
Tutte le spese incontrate per il rifacimento delle opere contestate, nonché quelle inerenti alla vertenza ed alla precostituzione delle prove, saranno – in ultimo – a carico della parte soccombente.

Art. 10 – VERIFICHE SUI PRODOTTI

L'Istituto si riserva il diritto di effettuare verifiche di conformità dei prodotti.
Tutti i beni dovranno essere nuovi di fabbrica e conformi alle normative o ad altre disposizioni internazionali riconosciute ed, in generale, alle vigenti norme legislative, regolamentari e tecniche disciplinanti i componenti e le modalità di impiego dei prodotti medesimi, con particolare riferimento alla sicurezza degli utilizzatori.

Art. 11 – COLLAUDO

L' affidatario ha l'obbligo di controllare preventivamente il quantitativo esatto delle diverse forniture. Sono a carico dell'affidatario stesso gli inconvenienti di ogni genere che potessero derivare dall'omissione, incompletezza od imprecisione di tale controllo.
L'Istituto, entro 10 giorni dal completamento della fornitura procederà al collaudo.
L'Istituto ha facoltà di eseguire nel corso della fornitura e delle eventuali lavorazioni le seguenti verifiche e controlli:

- verifica dei materiali sia strutturali che di finitura e delle relative caratteristiche di struttura e di aspetto;
- verifica dei materiali per guarnizione, per il fissaggio e per accessori i quali, anche se non espressamente indicato, devono comunque risultare nuovi, di ottima qualità e esenti da difetti;
- verifiche delle dimensioni;
- verifiche di tutte le parti costruttive delle attrezzature degli accessori;
- verifica della regolarità del montaggio;
- verifica sui fissaggi.

Verificata la corrispondenza delle forniture alle prescrizioni di capitolato l'Istituto emetterà relativo certificato che sarà approvato entro ulteriori 10 giorni.
Per tutti gli arredi forniti l'operatore economico affidatario dovrà prevedere una garanzia sui prodotti minima di due anni.
Tutto la fornitura dovrà essere a norma secondo le leggi vigenti, e l'operatore economico dovrà produrre le dovute certificazioni.

I.S.S.M. Franco Vittadini – via Volta, 31 – 27100 Pavia – P.IVA: 02259910186 – C.F.: 96054740186
www.conspv.it – segreteria.vittadini@conspv.it – istitutovittadini@pec.it – 0382 304764

Art. 12 – PENALI

Qualora la ditta non garantisca il rispetto delle tempistiche di cui all'art.4 verrà applicata una penale dell'1 per mille ai sensi del D.lgs 50/2016.

Art. 13 – PAGAMENTI

Il pagamento avverrà in unica soluzione a presentazione della fattura elettronica a saldo. La fatturazione non potrà tuttavia essere effettuata in pendenza di obblighi previsti dal precedente art. 4 e dovrà essere comunque successiva alla redazione di verbale di corretta esecuzione.
Ai sensi dell'art. 1, comma 629 lett. b) della Legge di Stabilità 2015 (Legge n.190/2014), che ha introdotto il nuovo art. 17 – ter nel D.P.R. 633/1972, rubricato "Operazioni effettuate nei confronti di enti pubblici", per le cessioni di beni e prestazioni di servizi effettuate nei confronti della P.A., l'imposta sarà versata in ogni caso dagli enti stessi secondo modalità e termini fissati con decreto del ministro dell'Economia (c.d. scissione dei pagamenti IVA).
Il Codice Univoco Ufficio da utilizzare per la fatturazione elettronica delle commesse oggetto della presente fornitura sarà UFOQOG.
È fondamentale che le fatture emesse contengano anche il riferimento al codice CIG.

Art. 14 - DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Alla definizione di eventuali controversie si provvederà ai sensi delle attuali Leggi sui LL.PP.. Foro competente è quello di Pavia.

Art. 15 - RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

Il responsabile unico di procedimento e responsabile dell'esecuzione del contratto del presente appalto è il Direttore amministrativo dell'Istituto, Dott.ssa Claudia Gallorini – Direttore amministrativo – email claudia.gallorini@conspv.it

ART. 16 - CONOSCENZA DELLE CONDIZIONI DELL'APPALTO

Nell'ambito della presente procedura di affidamento l'Appaltatore ammette di conoscere pienamente:

1) tutte le circostanze generali e particolari di tempo, di luogo e contrattuali ed ogni qualsiasi possibilità contingente che possa influire sulla esecuzione degli adempimenti contrattuali;
2) la normativa vigente in materia di appalti pubblici.

L'affidatario con la sottoscrizione del contratto accetta espressamente, a norma dell'art. 1341 del C.C. tutte le clausole previste nel presente "CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO", nonché le clausole contenute in disposizioni di legge e regolamenti nel presente atto richiamati.

Art. 17 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi e per gli effetti degli articoli 13 e 14 del GDPR (regolamento UE n. 2016/679), si comunica che il trattamento dei dati avviene nel rispetto della citata normativa e del d.lgs. 196/2003 e ss.mm.ii.
Esso è finalizzato alla costituzione e gestione della procedura d'appalto, nonché in caso di instaurazione di un rapporto contrattuale per le finalità inerenti alla gestione del rapporto stesso e pertanto il conferimento dei dati è obbligatorio. L'eventuale rifiuto di conferire i dati personali, richiesti conformemente al principio di minimizzazione, comporta l'impossibilità di provvedere agli obblighi legali e agli adempimenti previsti dalla normativa applicabile.

Il trattamento dei dati personali è necessario per la gestione della procedura d'appalto e del conseguente ed eventuale rapporto contrattuale, nonché verifica del possesso dei requisiti per l'affidamento dell'appalto medesimo.
Il trattamento si basa sull'esecuzione di un compito di interesse pubblico o pubblici poteri del titolare derivante da normativa nazionale, correlato all'attività istituzionale, nonché sull'adempimento degli obblighi legali posti in capo all'Istituto. Il trattamento si rende inoltre necessario ai fini dell'esecuzione di un contratto di cui l'interessato è parte o all'esecuzione di misure precontrattuali.
Il trattamento dei dati avverrà presso l'Istituto superiore di studi musicali Franco Vittadini anche mediante l'utilizzo di procedure informatiche e nei limiti necessari a perseguire le predette finalità. I dati personali possono essere trattati dalle persone autorizzate al trattamento sotto l'autorità del titolare, nonché tramite responsabili esterni del trattamento.
I dati potranno essere comunicati a:
- tutti i soggetti cui la facoltà di accesso a tali dati è riconosciuta in forza di provvedimenti normativi;
- a tutte quelle persone fisiche e/o giuridiche, pubbliche e/o private quando la comunicazione risulti necessaria o funzionale alla costituzione e gestione del rapporto di lavoro, nei modi e per le finalità sopra illustrate.

I dati personali – nel rispetto di quanto previsto dalla normativa vigente e dai provvedimenti e linee guida dell'Autorità Garante per la protezione dei dati personali e dell'ANAC – possono essere soggetti a diffusione sul sito dell'Istituto, per il perseguimento di finalità istituzionali e, in particolare, anche per adempiere alla normativa in materia di pubblicità e trasparenza, nei limiti in cui la medesima risulta applicabile al medesimo.
Il titolare del trattamento dei Suoi dati è l'Istituto Superiore di Studi Musicali "Franco Vittadini", nella persona del Presidente pro tempore, con sede in Pavia, via Volta n.31- P.IVA: 02259910186 – C.F.: 96054740186 – mail: segreteria.vittadini@conspv.it – posta elettronica certificata: istitutovittadini@pec.it – tel.: 0382 304764.
Il Responsabile della Protezione dei Dati dell'Istituto può essere contattato, per questioni relative al trattamento dei dati personali dell'interessato e all'esercizio dei diritti derivanti dal GDPR, inviando una email a: dpo@conspv.it.
I dati personali trattati sono conservati in ossequio alla vigente normativa di settore e fiscale, nei termini massimi previsti dalla stessa. Si specifica che i dati personali inerenti l'anagrafica e i dati inerenti i contratti possono essere conservati illimitatamente nel tempo anche per interesse storico in base agli obblighi di archiviazione imposti dalla normativa vigente.
I dati trattati non sono oggetto di processi decisionali automatizzati e non sono ordinariamente oggetto di trasferimento al di fuori dell'Unione Europea.
In ogni momento il dipendente potrà esercitare ai sensi degli articoli dal 15 al 22 del regolamento UE n. 2016/679 i seguenti diritti

- chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento, oltre al diritto alla portabilità dei dati;
- revocare il consenso eventualmente manifestato in qualsiasi momento senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca;
- proporre reclamo a un'autorità di controllo (Autorità Garante per la protezione dei dati personali: www.garanteprivacy.it).

Per esercitare i diritti, può rivolgersi al titolare del trattamento, ai recapiti sopra indicati.

Pavia,